



CITTÀ DI CALOLZIOCORTE

PROVINCIA DI LECCO

Codice Ente 10046

N. 13

Registro Deliberazioni

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

SEDUTA DEL 20-02-2024

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026 CORREDATO DALLA NOTA INTEGRATIVA E DAGLI ALLEGATI PREVISTI DAL D.LGS. 118/2011.

L'anno **duemilaventiquattro** addi **venti** del mese di **Febbraio** alle ore **11:15**, nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale di Calolziocorte.

Alla presente deliberazione risultano:

		Presenti	Assenti
GHEZZI MARCO	SINDACO	X	
VALSECCHI ALDO	VICE SINDACO	X	
VALSECCHI CRISTINA	ASSESSORE		X
BALOSI CELESTINA	ASSESSORE	X	
GANDOLFI DARIO	ASSESSORE	X	
CAREMI LUCA	ASSESSORE		X
		4	2

Presiede il SINDACO ING. MARCO GHEZZI

Assiste il SEGRETARIO DOTT. GIUSEPPE PARENTE

Verbalizza il Funzionario incaricato a norma di Statuto dott. Gabriele Sancassani

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026 CORREDATO DALLA NOTA INTEGRATIVA E DAGLI ALLEGATI PREVISTI DAL D.LGS. 118/2011.

Il Sindaco sottopone alla Giunta Comunale, per l'approvazione, l'allegata proposta di deliberazione n. 5 del 19-02-2024 convalidata con firma elettronica debole dal Funzionario Responsabile del Settore SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI, DOTT. GABRIELE SANCASSANI

LA GIUNTA COMUNALE

- Vista la proposta n. 5 del 19-02-2024 di deliberazione relativa all'oggetto, a norma del vigente Piano Integrato d'Attività ed Organizzazione (PIAO) - sezione 2. Valore pubblico, performance ed anticorruzione - sottosezione 2.3 rischi corruttivi e trasparenza.
- Ritenuto di condividerne e farne propri i contenuti e le considerazioni ivi espressi.

Dato atto che:

- sono stati acquisiti i pareri favorevoli ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 - 1° comma e 147-bis e quinquies del D.Lgs. n. 267/2000 e degli artt. 3 e 4 del vigente Regolamento dei Controlli Interni allegati al presente atto;
- non sussistono, ai sensi del vigente Piano Integrato d'Attività ed Organizzazione (PIAO) - sezione 2. Valore pubblico, performance ed anticorruzione - sottosezione 2.3 rischi corruttivi e trasparenza, obblighi di astensione né conflitti di interesse da parte degli amministratori nell'adozione del presente atto deliberativo.

Visto:

- lo Statuto Comunale;
- il D.Lgs. n. 267/2000.

Con votazione unanime favorevole, espressa in forma palese

DELIBERA

1. Di approvare la proposta di deliberazione in premessa indicata, nel testo che si allega al presente provvedimento;
2. Di dare atto che nello stesso giorno in cui verrà pubblicato all'albo pretorio, il presente verbale sarà comunicato in elenco ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267 del 18.08.2000;
3. Di demandare al Responsabile del Settore SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI tutti i successivi provvedimenti inerenti e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;
4. Di disporre la trasmissione informatica del presente atto a tutti i Settori.

Successivamente,

LA GIUNTA COMUNALE

dichiara, stante l'urgenza, con successiva, separata ed unanime votazione favorevole il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000

ALLEGATI:

- a) Proposta n. 5 del 19-02-2024 del Servizio CONTABILITA'
- b) Pareri regolarità tecnica ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000
- c) Parere regolarità contabile ex art. 49 D.Lgs. n. 267/2000

Proposta di deliberazione di GIUNTA numero 5 del 19-02-2024

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO 2024/2026 CORREDATO DALLA NOTA INTEGRATIVA E DAGLI ALLEGATI PREVISTI DAL D.LGS. 118/2011.

<i>Ufficio Proponente</i>	Settore Servizi Economico-finanziari
<i>Responsabile del procedimento</i>	Funzionario Responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari in coordinamento con i Responsabili dei Settori Servizi Istituzionali, Servizi alla Persona e alla Famiglia, Servizi del Territorio, Servizi di Polizia Locale
<i>Relatore</i>	Sindaco

Constatata la necessità di adottare lo schema di bilancio di previsione 2024/2026 secondo il modello armonizzato di cui all'allegato n. 9 del D.Lgs. n. 118/2011, al fine di rispettare il termine previsto dall'art. 151 del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267;

Viste e richiamate le seguenti precedenti deliberazioni, esecutive ai sensi di legge:

- C.C. nr° 48 del 21 dicembre 2023 ad oggetto: “Addizionale comunale all’imposta sul reddito delle persone fisiche –determinazione aliquota e soglia di esenzione anno 2024 con conseguente modifica al vigente regolamento;
 - C.C. nr°49 del 11 dicembre 2023 ad oggetto: “Imposta municipale propria (IMU) – Approvazione aliquote anno 2024;
 - C.C. nr° 2 del 15 febbraio 2024 ad oggetto: “Esame ed approvazione del documento unico di programmazione (cfr. D.U.P.) per il periodo 2024/2026” il cui schema è stato adottato dalla Giunta Comunale con deliberazione nr. 5 del 05 febbraio 2024;
- Considerato che, ai sensi dell’art. 42, 2° comma lettera f) del D.Lgs. n. 267/2000, in merito alle tariffe dei tributi comunali si è deciso:

Viste e richiamate le deliberazioni nrr° 49 e 50 del 21 dicembre 2022 con le quali il Consiglio Comunale ha approvato rispettivamente modifiche ed integrazioni al regolamento per l’applicazione del canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e al regolamento di disciplina del canone di concessione per l’occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile che sono destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate;

Ritenuto di confermare le tariffe relative al canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, deliberate in data 23 novembre 2021 con il provvedimento nr° 112 dando atto che, il canone unico patrimoniale disciplinato dall’art. 1, commi da 816 a 846, della Legge 27 dicembre 2019, n. 160, istituito a decorrere dal 2021, ha sostituito la tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche, dell’imposta comunale sulla pubblicità ed il diritto sulle pubbliche affissioni.

Di confermare, altresì, le tariffe relative al canone unico per l’occupazione dell’area mercatale deliberate nell’anno 2021 con la deliberazione nr° 113/2021 unitamente alla tariffa introdotta a partire dall’anno 2023 relativa al beneficio economico dell’energia elettrica per la quale si conferma un aumento del 100% della stessa;

Ricordato che, per quanto attiene alla TARI, l’art. 3 comma 5 quinquies del D.L. 228/2021 ha sganciato il termine di approvazione dei piani finanziari, delle tariffe e dei regolamenti al 30 aprile di ogni anno rispetto a quello previsto per l’approvazione dei bilanci di previsione;

Dato atto che in ogni caso le tariffe TARI dovranno essere adeguate in modo da garantire la copertura

integrale del costo del servizio igiene urbana, sulla base delle modalità di costruzione del prelievo contenute nel DPR 158/1999;

Dato atto che non sono stati ancora comunicati ufficialmente i trasferimenti statali non fiscalizzati 2024 e pertanto, per la loro determinazione sono stati presi a riferimento gli importi assestati per l'anno 2023 escludendo alcune fattispecie non più previste dalla legge di bilancio 2024 (cfr. Legge 213/2023);

Considerato che con separata precedente deliberazione nr° 7 in data 15 febbraio 2024 sono state approvate le tariffe dei servizi a domanda individuale e a fruizione agevolata;

Ritenuto altresì di confermare con il presente atto le altre entrate patrimoniali e le tariffe dei proventi comunali;

Considerato che le spese del personale previste nel 2024/2026, al netto degli oneri contrattuali, sono inferiori al valore medio del triennio precedente, nel rispetto dell'art.1 c. 557 della legge n.206/2006 e s.m.i.;

Visto l'art. 208 del Codice della Strada, approvato con Decreto Legislativo 30.04.1992 n. 285, modificato dalla legge n.120/2010, in base al quale la Giunta Comunale deve destinare una quota pari al 50% dei proventi delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dal Codice della Strada alle finalità elencate dallo stesso art. 208;

Ritenuto opportuno, per le attuali necessità del Comune, destinare il 50% dei suddetti proventi alle seguenti finalità:

**BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026
PROSPETTO UTILIZZO PROVENTI SANZIONI CODICE STRADA**

Entrata		Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
Risorsa				
1550-1551 Proventi codice della strada		€ 510.000,00	€ 430.000,00	€ 430.000,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità		€ 230.163,00	€ 194.059,00	€ 194.059,00
Totale entrata netta		€ 279.837,00	€ 235.941,00	€ 235.941,00
Quota da vincolare 50%		€ 139.918,50	€ 117.970,50	€ 117.970,50

Uscita		Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
	Intervento	Importo finanziato con art. 208	Importo finanziato con art. 208	Importo finanziato con art. 208
Intervento di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente	non meno di 12,5%	€ 34.979,63	€ 29.492,63	€ 29.492,63
Segnaletica orizzontale e verticale (quota parte 2025)	cap. 2292	€ 23.100,00	€ 19.000,00	€ 19.000,00
Segnaletica luminosa (semafori)	cap 2295	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
Illuminazione pubblica e servizi connessi (esclusa fornitura dell'energia elettrica) - quota parte	cap. 2382	€ 2.693,75	€ 6.492,63	€ 7.502,50
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale	non meno di 12,5%	€ 34.979,63	€ 29.492,63	€ 29.492,63

Acquisto attrezzature legeg sicurezza L.R. 8/2000 (acquisto mezzo auto)	cap. 20966	€ 29.193,75		
Acquisto apparecchiature di controllo e accertamento violazioni	cap. 932	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00
Acquisto di servizi di controllo e accertamento violazioni (quota parte)	cap 941	€ -	€ 28.892,63	€ 28.892,63
Miglioramento della sicurezza stradale	non meno di 25%	€ 69.959,25	€ 58.985,25	€ 58.985,25
Manutenzione strade (Quota parte)	cap. 2291	€ 62.459,25	€ 51.485,25	€ 51.485,25
Assistenza e previdenza per il personale	cap. 922	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00
Totale spesa vincolata ex art 208 C.d.S		€ 139.918,50	€ 117.970,50	€ 117.970,50

Visto l'art. 1 c. 451 della L. 147/2013 (legge di stabilità 2014) in base al quale i proventi dei parcheggi a pagamento sono destinati alla installazione, costruzione e gestione di parcheggi in superficie e al loro miglioramento nonché a interventi per il finanziamento del trasporto pubblico e per migliorare la mobilità urbana;

Nel bilancio di previsione finanziario 2024/2026 sono previsti, per ciascun anno, i seguenti importi di entrata e uscita:

PROSPETTO UTILIZZO PROVENTI PARCHEGGI – quota vincolata art. 1 c. 451 L. 147/2013

ENTRATA		2024	2025	2026
Proventi parcheggi sottopiazza al netto dell'IVA euro	Cap.1040	11.475,40	11.475,40	11.475,40
Proventi parcheggi esterni	Cap. 1041	43.000,00	43.000,00	43.000,00
Totale entrata		54.475,40	54.475,40	54.475,40
USCITA		2024	2025	2026
		Importo finanziato con art. 1 c. 451 L. 147/2013	Importo finanziato con art. 1 c. 451 L. 147/2013	Importo finanziato con art. 1 c. 451 L. 147/2013
Manutenzione ordinaria parchimetri	Cap. 2293	5.900,00	5.900,00	5.900,00
Segnaletica luminosa (semafori)	Cap 2298	40.500,00	40.500,00	40.500,00
Servizi di mobilità in car sharing	Cap. 2296	8.100,00	8.100,00	8.100,00
Totale spesa vincolata ex art 1 c. 451 L. 147/2013		54.500,00	54.500,00	54.500,00

Considerato che la legge di stabilità 2019 ha sancito il definitivo superamento dei vincoli di finanza locale e che, a livello previsionale, l'unico obbligo consiste nell'approvare il bilancio in pareggio tra entrate e spese, ai sensi dell'art. 162 del TUEL e del principio contabile allegato 4/2;

Visto che lo schema di bilancio finanziario 2024/2026 rispetta gli equilibri di bilancio di cui all'art. 162 del TUEL;

Vista l'allegata nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art.11 del D.Lgs. 118/2011;

Visti, altresì, l'allegato piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio, misurabili e riferiti ai

programmi e agli altri aggregati del bilancio, costruiti secondo criteri e metodologie comuni, come da Decreto Ministero dell'Interno del 22.12.2015 ed inseriti come allegati al bilancio di previsione finanziario 2024/2026;

Vista l'allegata attestazione del Funzionario Responsabile del Settore Servizi del Territorio dalla quale risulta che non è prevista nell'anno 2024 la cessione in proprietà o la concessione in superficie di aree e fabbricati da destinare a residenza, ad attività produttive e a quelle terziarie ai sensi delle leggi 18.04.1962, n. 167, 22.10.1971, n. 865 e 5.08.1978, n. 457;

Dato atto che nella fase deliberativa della presente proposta sono stati acquisiti i pareri prescritti dall'art. 49 - 1° comma del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti i contenuti dell'istruttoria resa dal Funzionario Responsabile del Settore Servizi Economico-finanziari e ritenuto di condividerli e farli propri;

Visto che il Ministro dell'Interno, previa intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, con proprio decreto del 22 dicembre 2023, pubblicato in G.U. nr°303 del 30 dicembre 2023, ha disposto il differimento del termine per l'approvazione del bilancio di previsione finanziario 2024/2026 da parte degli enti locali al 15 marzo 2024;

SI PROPONE ALLA GIUNTA COMUNALE DI DELIBERARE QUANTO SEGUE

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento e vengono qui integralmente richiamate;
2. di approvare lo schema di bilancio di previsione finanziario 2024/2026 che pareggia nelle seguenti risultanze finali, dando atto che il fondo di cassa finale presunto, che ammonta ad euro 5.528.426,02==, è rispettoso delle norme di riferimento:

	2024	2025	2026
ENTRATA competenza	20.156.042,73	15.393.809,00	14.364.309,00
ENTRATA cassa	24.350.398,64		
SPESA competenza	20.156.042,73	15.393.809,00	14.364.309,00
SPESA cassa	18.821.972,62		

3. di approvare l'allegata nota integrativa del bilancio finanziario 2024/2026;
4. di dare atto che il bilancio è coerente con il documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026 approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n.2 del 15 febbraio 2024, nel quale sono state inseriti i seguenti strumenti programmatici:
 - programmazione del fabbisogno di personale, in attesa di approvazione della corrispondente sezione prevista nel PIAO;
 - programma triennale delle opere pubbliche 2024/2026 la cui delibera propedeutica relativa all'approvazione dei documenti di fattibilità delle alternative progettuali è stata delibera con deliberazione nr° 4 dall'esecutivo in data 5 febbraio 2024;
 - piano delle alienazioni e delle valorizzazioni per il triennio 2024/2025/2026 corredato dalle relative perizie di stima;
 - programma triennale degli acquisti di beni e servizi per il triennio 2024/2026, approvato con deliberazione di Giunta comunale nr° 95 del 13 novembre 2023;

5. di dare atto che con separato provvedimento deliberativo, entro la data del 30 aprile 2024, il Consiglio Comunale approverà le tariffe del tributo sui rifiuti (TARI), previsto dall'articolo 1 c. 442 e seguenti della legge 27.1 2.2013, n. 147 (legge di stabilità 2014). Tariffe che dovranno assicurare la copertura integrale dei costi del servizio di igiene urbana come determinati nel piano finanziario e relazione, relativi al servizio di gestione dei rifiuti urbani;

6. di prendere atto che il Consiglio Comunale in materia di aliquote detrazioni IMU e di addizionale comunale all'IRPEF e soglia di esenzione si è già espressa con separate e precedenti deliberazioni, citate nelle premesse del presente provvedimento;

7. di confermare le seguenti tariffe a titolo di diritti e concessioni cimiteriali, già applicate per l'esercizio precedente, che si richiamano nelle tabelle che seguono :

TARIFFE SERVIZI CIMITERIALI (anno 2024)	
Diritti cimiteriali	Tariffa
Ricevimento cadavere/resti/ceneri (decesso nel Comune)	28,00 €
Ricevimento cadavere/resti/ceneri (decesso fuori Comune)	107,00 €
Inumazione in campo comune	100,00 €
Tumulazione resti/ceneri nelle sepolture esistenti (tutte)	290,00 €
Apposizione targa commemorativa per dispersione ceneri	100,00 €
Verifica e chiusura feretri	52,00 €
Autorizzazione esumazione/estumulazione straordinaria	450,00 €
Autorizzazione trasporto salma/resti/ceneri	52,00 €
Autorizzazione posa lapidi semplici/cordoli	56,00 €
Autorizzazione posa lapidi con sovracoperture e monumenti completi	171,00 €
Deposito in camera mortuaria (al giorno o frazione)	16,50 €
Consumo forfettario acqua per lavori su tombe	33,00 €
Consumo forfettario acqua per lavori su cappelle/sepolcreti	66,00 €
Occupazione aree per costruzione/manutenzione (mq/giorno)	0,26 €
Concessioni	Tariffa
Cinerari/Ossari	
Celletta ossario/cinerario - 30 anni	490,00 €
Celletta ossario/cinerario (art. 62 lett. f) Reg. Polizia Mortuaria) - 30 anni	980,00 €
Celletta ossario (per resti da loculo aerato) - 30 anni	420,00 €
Loculi	
Loculo stagno - 40 anni	1.980,00 €
Loculo aerato - 20 anni	1.590,00 €
Loculo aerato - 10 anni	830,00 €
Loculo aerato (rinnovo raggiungere i 20 anni di tumulazione) - 10 anni	1.100,00 €
Aree per sepoltura a tumulazione	
Posto a terra singolo - 40 anni	1.350,00 €
Posto a terra singolo (rinnovo) - 10 anni	700,00 €
Posto a terra singolo (rinnovo) - 20 anni	1.400,00 €
Posto a terra singolo con sovrapposizione - 40 anni	2.020,00 €

Posto a terra singolo con sovrapposizione (rinnovo) - 10 anni	850,00 €
Posto a terra singolo con sovrapposizione (rinnovo) - 20 anni	1.700,00 €
Posto a terra doppio con sovrapposizione - 40 anni	3.860,00 €
Posto a terra doppio con sovrapposizione (rinnovo) - 10 anni	1.250,00 €
Posto a terra doppio con sovrapposizione (rinnovo) - 20 anni	2.500,00 €
Solo sovrapposizione (singola) - segue concessione esistente	600,00 €
Solo sovrapposizione (doppia) - segue concessione esistente	1.200,00 €
Aree per costruzione di tombe di famiglia	
Sepolcreto (al mq) - 50 anni	1.000,00 €
Cappella (al mq) - 50 anni	2.000,00 €
Rinnovo sepolcreto - 30 anni	2.500,00 €
Rinnovo cappella - 30 anni	5.000,00 €
Aree per sepolture a inumazione	
Campo a pagamento per sepoltura adulti - 20 anni	600,00 €
Campo a pagamento per sepoltura infanti - 20 anni	250,00 €

8. di confermare per il triennio 2024/2026 le stesse tariffe relative ai servizi di anagrafe/ stato civile/ già applicate in precedenza che si richiamano nella tabella che segue:

Anagrafe	Tariffa
Rilascio certificazione d'archivio (per nominativo) – bollo	5,16 €
Rilascio certificazione d'archivio (per nominativo) - carta libera	2,58 €
Rilascio carta d'identità elettronica	22,21 €
Rilascio carta d'identità elettronica (duplicato)	27,37 €
Rilascio carta d'identità cartacea ove previsto	5,42 €
Rilascio carta d'identità cartacea ove previsto (duplicato)	10,58 €
Stato civile	Tariffa
Diritto fisso per procedimenti di separazione/divorzio USC	16,00 €
Matrimonio non residenti (casa comunale) - solo feriali (escluso sabato)	100,00 €
Matrimonio residenti (sedi separate) - feriali (escluso sabato)	200,00 €
Matrimonio residenti (sedi separate) - sabato e festivi	250,00 €
Matrimonio non residenti (sedi separate) - feriali (escluso sabato)	400,00 €
Matrimonio non residenti (sedi separate) - sabato e festivi	500,00 €

9. di stabilire, ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. n. 446/1997, le seguenti tariffe dei proventi comunali:

a) Diritti di segreteria

Atti di competenza ufficio tecnico

Tipologia di prestazione	Tariffe
Rilascio certificati di destinazione urbanistica per i primi cinque mappali	euro 70,00
c.s. – per ogni ulteriori 10 mappali	euro 50,00
Rilascio a privati di autorizzazioni, certificazioni	euro 70,00

Rilascio di permessi di costruire in ragione del 3% dell'importo del contributo concessorio – residenza -	minimo euro 200,00 massimo euro 600,00
Rilascio di permessi di costruire in ragione del 3% dell'importo del contributo concessorio – altre destinazioni -	minimo euro 250,00 massimo euro 600,00
Rilascio di permessi di costruire in ragione del 3% dell'importo del contributo concessorio – in sanatoria -	minimo euro 350,00 massimo euro 600,00
S.C.I.A. alternative al permesso di costruire in ragione del 3% del contributo concessorio – residenza -	minimo euro 200,00 massimo euro 600,00
S.C.I.A. alternative al permesso di costruire in ragione del 3% del contributo concessorio – altre destinazioni -	minimo euro 250,00 massimo euro 600,00
S.C.I.A. alternative al permesso di costruire in ragione del 3% del contributo concessorio – in sanatoria -	minimo euro 350,00 massimo euro 600,00
S.C.I.A. agibilità	euro 70,00
C.I.L.	euro 50,00
C.I.L.A.	euro 100,00
C.I.L.A. in sanatoria	euro 150,00
Permessi di costruire convenzionati ex art. 28 D.P.R. nr° 380/2001	euro 550,00
Permessi di costruire convenzionati ex art. 28 bis D.P.R. nr° 380/2001	euro 550,00
permessi di costruire in deroga ex art. 14 DPR 380/2001	euro 550,00
istruttoria e verifica pratiche sismiche	euro 70,00
istruttoria e verifica pratiche sismiche sopralzi sino a mc. 1.000	euro 250,00
istruttoria e verifica pratiche sismiche sopralzi oltre a mc. 1.000	euro 300,00
notifiche amministrative a carico del richiedente	euro 10,00
Piani esecutivi	euro 550,00
Piani esecutivi-Ambiti di trasformazione-Ambiti di rigenerazione	euro 550,00
Piani di lottizzazione	euro 1.000,00

b) Tariffe per il rimborso delle spese di ricerca e visura

	Tariffe
Atti e documenti pubblicati all'albo pretorio o disponibili nei fascicoli presenti in ufficio e non anteriori all'anno	gratuita

Atti e documenti di data anteriori ad un anno conservati presso l'archivio comunale – fino a tre pratiche/documenti/atti l'importo fisso è stabilito in:	euro 30,00
Per ogni atto e/o documento anteriore ad un anno conservato presso l'archivio comunale oltre al terzo l'importo aggiuntivo cadauno è stabilito in:	euro 10,00
Atti e documenti conservati presso l'archivio storico comunale	euro 100,00
Richiesta effettuata da docenti/studenti per motivi di studio	gratuita

c) Rilascio copie atti comunali

Tipologia	Tariffe
Per fotocopia o stampa B/N formato A4 a facciata	euro 0,50
Per fotocopia o stampa B/N formato A3 a facciata	euro 1,00
Tavola PGT/studio geologico cartaceo	euro 25,00
Tavola rilievo fotogrammetrico cartaceo	euro 25,00
PGT/studio geologico CD rom	euro 120,00
Tavola rilievo fotogrammetrico CD rom	euro 90,00

d) Tariffe per il rimborso delle spese di idoneità alloggiativa:

Tipologia	Tariffe
Rilascio certificati di idoneità alloggiativa con sopralluogo	euro 120,00
Rilascio certificati di idoneità alloggiativa senza sopralluogo	euro 70,00

Di confermare che restano le copie telematiche trasmesse a mezzo e-mail e le fotografie/scansioni fatte dal richiedente con mezzi propri.

d) Rilascio copie Biblioteca Comunale

Tipologia	tariffe
Per stampa a facciata	euro 0,10

e) Tariffe aree di sosta a pagamento

Conferma delle tariffe vigenti e modalità di pagamento approvate con le seguenti deliberazioni di Giunta Comunale n. 130 del 25.11.2019, n. 140 del 2.12.2019 e n. 2 del 13.01.2020.

Nel caso in cui l'abbonamento venga rilasciato in corso d'anno la rata di canone dovuta sarà

commisurata al periodo di utilizzo.

Confermata la tariffa fissata per gli stalli di sosta a pagamento (strisce blu) presenti nel territorio comunale nella misura di 1,00 €/h secondo le modalità previste dal vigente piano generale della sosta. E' consentita la sosta gratuita di 15 minuti, previo ritiro ticket dagli appositi parcometri con obbligatorietà di indicare il numero della targa sul contrassegno, a tutte le utenze che hanno esigenza di una sosta breve ovvero un accesso veloce presso le attività commerciali e di servizio.

8. di dare atto che con la deliberazione nr° 7 del 15 febbraio 2024 sono state approvate le tariffe dei servizi a domanda individuale e dei servizi a fruizione agevolata e di confermare quelle relative al canone unico patrimoniale;

9. di presentare i predetti documenti al Consiglio Comunale per l'approvazione definitiva nei termini previsti dal regolamento di contabilità;

10. di destinare, ai sensi dell'art. 208 del Codice della Strada, come modificato dalla legge 120/2010, i proventi delle sanzioni pecuniarie del Codice della strada al finanziamento dei seguenti interventi della spesa:

BILANCIO DI PREVISIONE 2024/2026
PROSPETTO UTILIZZO PROVENTI SANZIONI CODICE STRADA

Entrata

Risorsa	Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
1550-1551 Proventi codice della strada	€ 510.000,00	€ 430.000,00	€ 430.000,00
Fondo crediti di dubbia esigibilità	€ 230.163,00	€ 194.059,00	€ 194.059,00
Totale entrata netta	€ 279.837,00	€ 235.941,00	€ 235.941,00

Quota da vincolare 50%	€ 139.918,50	€ 117.970,50	€ 117.970,50
-------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------

Uscita

		Previsione 2024	Previsione 2025	Previsione 2026
	Intervento	Importo finanziato con art. 208	Importo finanziato con art. 208	Importo finanziato con art. 208
Intervento di sostituzione, di ammodernamento, di potenziamento, di messa a norma e di manutenzione della segnaletica delle strade di proprietà dell'ente	non meno di 12,5%	€ 34.979,63	€ 29.492,63	€ 29.492,63
Segnaletica orizzontale e verticale (quota parte 2025)	cap. 2292	€ 23.100,00	€ 19.000,00	€ 19.000,00
Segnaletica luminosa (semafori)	cap 2295	€ 4.000,00	€ 4.000,00	€ 4.000,00
Illuminazione pubblica e servizi connessi (esclusa fornitura dell'energia elettrica) - quota parte	cap. 2382	€ 2.693,75	€ 6.492,63	€ 7.502,50
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale	non meno di 12,5%	€ 34.979,63	€ 29.492,63	€ 29.492,63
Acquisto attrezzature legge sicurezza L.R. 8/2000 (acquisto mezzo auto)	cap. 20966	€ 29.193,75		
Acquisto apparecchiature di controllo e accertamento violazioni	cap. 932	€ 600,00	€ 600,00	€ 600,00

Acquisto di servizi di controllo e accertamento violazioni (quota parte)	cap 941	€ -	€ 28.892,63	€ 28.892,63
Miglioramento della sicurezza stradale	non meno di 25%	€ 69.959,25	€ 58.985,25	€ 58.985,25
Manutenzione strade (Quota parte)	cap. 2291	€ 62.459,25	€ 51.485,25	€ 51.485,25
Assistenza e previdenza per il personale	cap. 922	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00
Totale spesa vincolata ex art 208 C.d.S		€ 139.918,50	€ 117.970,50	€ 117.970,50

11. di destinare, ai sensi dell'art. 1 c. 451 della L. 147/2013 (legge di stabilità 2014), i proventi dei parcheggi a pagamento al finanziamento dei seguenti interventi della spesa:

PROSPETTO UTILIZZO PROVENTI PARCHEGGI – quota vincolata art. 1 c. 451 L. 147/2013

ENTRATA		2024	2025	2026
Proventi parcheggi sottopiazza al netto dell'IVA euro	Cap.1040	11.475,40	11.475,40	11.475,40
Proventi parcheggi esterni	Cap. 1041	43.000,00	43.000,00	43.000,00
Totale entrata		54.475,40	54.475,40	54.475,40

USCITA		2024	2025	2026
		Importo finanziato con art. 1 c. 451 L. 147/2013	Importo finanziato con art. 1 c. 451 L. 147/2013	Importo finanziato con art. 1 c. 451 L. 147/2013
Manutenzione ordinaria parchimetri	Cap. 2293	5.900,00	5.900,00	5.900,00
Segnaletica luminosa (semafori)	Cap 2298	40.500,00	40.500,00	40.500,00
Servizi di mobilità in car sharing	Cap. 2296	8.100,00	8.100,00	8.100,00
Totale spesa vincolata ex art 1 c. 451 L. 147/2013		54.500,00	54.500,00	54.500,00

12. di dare atto che lo schema di bilancio 2024/2026 rispetta gli equilibri di bilancio di cui all'art. 162 del TUEL;

13. di confermare ai fini IMU le valutazioni delle aree edificabili di cui alla deliberazione di Giunta Comunale n. 116 del 26.11.2018;

14. di approvare il piano indicatori e risultati attesi, approvato con decreto del Ministero dell'Interno in data 22.12.2015, in attuazione dell'art. 18 del D.Lgs. 118/2011

15. di dare atto che le indennità di funzione degli amministratori di cui alla Legge di bilancio 2022 art. 1 commi da 583 a 587 per l'annualità 2024 a regime vengono adeguati nei seguenti importi mensili lordi:

· Sindaco	euro	4.140,00
· Vice Sindaco	euro	2.277,00
· Assessori	euro	1.863,00

Di precisare che le sopraindicate indennità di funzione dovranno essere dimezzate per gli assessori lavoratori dipendenti non collocati in aspettativa;

16. di dare atto che i responsabili dei servizi fino all'approvazione da parte della Giunta Comunale del Piano Esecutivo di Gestione 2024/2026 provvederanno agli atti di gestione finanziaria e

all'assunzione, con proprie determinazioni, degli impegni di spesa, nei limiti degli stanziamenti del bilancio pluriennale 2023/2025 assestato 2023, con le modalità individuate nella deliberazione di giunta di approvazione del P.E.G. 2023-2025;

17. di demandare al Responsabile del Settore Servizi Economico-finanziari tutti i successivi provvedimenti inerenti e conseguenti all'adozione del presente provvedimento;

18. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile in considerazione dell'urgenza di provvedere in merito.

Li, 19 febbraio 2024

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL
SETTORE SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI
Gabriele Sancassani

IL PRESIDENTE
ING. MARCO GHEZZI

IL FUNZIONARIO VERBALIZZANTE
DOTT. GABRIELE SANCASSANI

IL SEGRETARIO GENERALE
DOTT. GIUSEPPE PARENTE

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.