



CITTÀ DI CALOLZIOCORTE

PROVINCIA DI LECCO

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI
SERVIZIO PERSONALE

Codice Ente 10046

Reg. Gen. Numero **479**

Numero Settoriale **90**

Del **08-10-2024**

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PER DIPENDENTI COMUNALI PER ANNO 2025. DETERMINAZIONE A CONTRARRE

Vista la proposta di determinazione num. 95 del 07-10-2024, istruita da OLIVERIO MARIANNA relativa all'oggetto

Ritenuto di condividerne e farne propri i contenuti e le considerazioni ivi espressi

DETERMINA

DI ADOTTARE la proposta di determinazione in premessa indicata, nel testo che si allega al presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI ISTITUZIONALI
DOTT. FABIO SAMPIETRO

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii

Proposta di determinazione num. 95 / 2024 del 07-10-2024

avente ad Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PER DIPENDENTI COMUNALI PER ANNO 2025. DETERMINAZIONE A CONTRARRE

Visto l'art. 1, c. 450 della L. 296/2006 e s.m.i. in combinato disposto dell'art. 26 della L. 488/1999;

Vista la determinazione n. 106 del 15.12.2023 con la quale si affidava fino al 31.12.2024 il servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti dell'Ente tramite convenzionamento diretto con alcuni esercizi pubblici di ristorazione dislocati sul territorio comunale;

Preso atto della necessità di assicurare la continuità di tale servizio, da erogare laddove ricorrano le condizioni previste dal vigente CCNL, in quanto il servizio *de quo* rappresenta facoltà imposta dal CCNL 16.11.2022;

Preso atto :

- dell'esistenza della convenzione Consip 'Buoni pasto', che consiste nella fornitura di buoni pasto da spendere presso gli esercizi convenzionati;
- che attualmente è attivo il lotto n.1 per la Lombardia che prevede la fornitura di buoni pasto al costo per l'ente di € 5,87 cadauno;

Dato atto che:

- in base all'organizzazione dell'orario di lavoro attualmente vigente presso il Comune di Calolziocorte un'adesione al sistema dei buoni pasto comporterebbe l'erogazione ad ogni dipendente che rispetta le disposizioni in materia di diritto di buono pasto, con un costo previsto di € 5,87 cadauno per il Comune;
- il sistema dei buoni pasto, fruibili presso gli esercizi convenzionati sul territorio, potrebbe non corrispondere all'esigenza di avere strutture nella immediata prossimità della sede di lavoro (Comune);
- il servizio sostitutivo di mensa tramite convenzionamento diretto con gli esercizi di ristorazione, così come qui concepito, risulta diverso dalla fornitura di buoni pasto attualmente offerta dalla convenzione Consip 'Buoni pasto' sia sotto il profilo giuridico sia sotto il profilo operativo e quindi più rispondente alle esigenze organizzative e di maggior sostenibilità economica per il Comune;

Ritenuto dunque di dover provvedere tramite convenzionamento diretto con gli esercizi di ristorazione presenti sul territorio anche per le ragioni di interesse pubblico che seguono:

- a. garantisce margini di contrattazione capaci di ottenere, con risparmi di costi, una qualità migliore del servizio, dato che viene ad eliminarsi quantomeno il costo rappresentato dalla commissione dovuta al fornitore dei buoni pasto (si può ritenere che il prezzo offerto dagli esercenti in caso di convenzione diretta sia minore che in caso di convenzione CONSIP);
- b. permette da una parte una semplificazione del quadro contrattuale, dato che i rapporti si svolgono solo ed esclusivamente tra Ente ed esercenti, dall'altra il pagamento diretto agli esercenti dei pasti effettivamente consumati, elimina la necessità di esborsi anticipati da parte dell'Ente, semplifica una gestione contabile dei buoni (compresa una gestione dei resi inutilizzati) che sarebbe sicuramente più complessa, assicura un maggior controllo circa il corretto utilizzo dei buoni da parte dei dipendenti;

- c. le dimensioni del Comune impongono l'individuazione di esercenti anche nel caso in cui non si raggiunga il rapporto numerico minimo esercente / dipendenti previsto dalla convenzione CONSIP;
- d. la modalità del convenzionamento diretto riduce gli oneri del controllo circa il corretto utilizzo del buono in quanto rende possibile il solo utilizzo nella c.d. pausa pranzo;

Ritenuto pertanto di poter provvedere autonomamente per le ragioni sopra espresse;

Visto l'art.1, comma 450 della L. 296/2006 e ss.mm.ii., secondo il quale per gli acquisti di beni e servizi compresi tra 5.000 euro e la soglia comunitaria è necessario ricorrere al MePa o, in alternativa, al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento;

Dato atto che la Regione Lombardia ha messo a disposizione degli enti del territorio il sistema telematico SINTEL, che risponde ai requisiti di cui al sopra citato art.1, comma 450 della L. 296/2006 e ss.mm.ii.;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'affidamento diretto sotto soglia della fornitura in questione, ai sensi dell'art. 50, c. 2 del D.l.gs. n.36/2023 e s.m.i., avvalendosi della piattaforma SINTEL, previo espletamento di indagine informale di mercato tra le varie ditte della zona;

Visto il progetto redatto dal Responsabile del procedimento, che viene allegato al presente atto quale sua parte integrante e sostanziale;

Atteso che la scelta del singolo esercizio di ristorazione è lasciata alla libera determinazione dei dipendenti che di volta in volta optano a quale rivolgersi sulla base delle esigenze del momento, logistiche o di altro tipo, e delle proprie preferenze, e che quindi la quantità dei pasti da erogare non può essere preventivamente conosciuta;

Atteso che, al fine di ampliare al massimo la platea degli eventuali soggetti interessati al servizio in oggetto, verrà pubblicato sul sito web del Comune un avviso pubblico per l'affidamento del servizio sostitutivo di mensa ai dipendenti comunali;

Dato atto che:

1. il fine e l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio mensa per i dipendenti mediante convenzione aperta con i pubblici esercizi che vorranno sottoscriverla per adesione;
2. le principali condizioni contrattuali sono indicate nel foglio patti e condizioni allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
3. il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;

Individuata in via presuntiva la somma di € 32.692,30 oltre IVA 4% (€ 34.000,00), quale somma necessaria per la copertura finanziaria del servizio in parola dal 01.01.2025 al 31.12.2025, riservandosi di verificare in corso di questo periodo la necessità di eventuali integrazioni o riduzioni dell'impegno;

Dato altresì atto:

- della correttezza, regolarità e legittimità dell'attività istruttoria svolta;
- che i responsabili dell'istruttoria e del procedimento, nonché il sottoscrittore del presente atto hanno accertato di non essere in posizione di conflitto di interesse avuto riguardo al "Codice di Comportamento", verificando l'insussistenza dell'obbligo di astensione;

Visto l'art. 107 del T.U.E.L. che affida ai Responsabili di Settore la competenza nell'adozione degli atti di gestione e degli atti e provvedimenti amministrativi;

Visto il decreto sindacale Reg.n. 47 del 01.08.2023 con il quale il Sindaco ha attribuito al Responsabile del 1° Settore – Servizi Istituzionali – le funzioni di cui all'art.107 del D.Lgs. 267/00;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2024, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 21 del 19.04.2024 e s.m.i., ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/00 e dell'art. 21 del vigente regolamento di contabilità;

PROPONE

1. le premesse vengono integralmente richiamate e costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di procedere all'affidamento diretto del servizio in oggetto, ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., previa indagine esplorativa di mercato attraverso la pubblicazione sul sito comunale di apposito avviso pubblico;
3. di dare atto che:
 - il fine e l'oggetto del contratto è la fornitura del servizio mensa per i dipendenti mediante convenzione aperta con i pubblici esercizi che vorranno sottoscriverla per adesione;
 - le principali condizioni contrattuali sono indicate nel foglio patti e condizioni allegato alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;
 - il contratto sarà stipulato mediante scambio di corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
4. di individuare in via presuntiva la somma di € 32.692,30 oltre IVA 4% (€ 34.000,00), quale somma necessaria per la copertura finanziaria del servizio in parola dal 01.01.2025 al 31.12.2025, riservandosi di verificare in corso di questo periodo la necessità di eventuali integrazioni o riduzioni dell'impegno;
5. di dare altresì atto che:
 - la spesa derivante dalla presente determinazione, prevista in € 34.000,00 trova copertura ai fondi disponibili del capitolo 652 del bilancio 2025;
 - ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000, della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;
 - che la spesa di cui sopra, ai fini del rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D.Lgs. 118/2011, è esigibile entro il 31.12.2025;
6. di comunicare copia della presente alla Giunta Comunale e di trasmettere la stessa all'Ufficio Personale e al Settore Servizio Economico-Finanziario.

Li, 07.10.2024

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Marianna Oliverio



CITTA' DI CALOLZIOCORTE

Provincia di Lecco

Det. reg. gen. n. 479/2024 n. set. 90 del 08-10-2024 proveniente da SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE avente ad oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PER DIPENDENTI COMUNALI PER ANNO 2025. DETERMINAZIONE A CONTRARRE

SETTORE ECONOMICO - FINANZIARIO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE

Ai sensi e per gli effetti degli art. 153 comma 5 e 183 del D.Lgs 267/2000 si riconosce la regolarità contabile della sopraesposta determinazione e si attesta che la spesa derivante trova copertura nei fondi del seguente capitolo di spesa del bilancio corrente:

Anno	Capitolo	Impegno	Importo
2025	652	2025/117	34000

Totale importo: euro 34.000

Calolziocorte, li 09-10-2024

**IL FUNZIONARIO RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI ECONOMICO-FINANZIARI**

DOTT. SANCASSANI GABRIELE



DETERMINA n° 479/2024
SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PER DIPENDENTI COMUNALI PER ANNO 2025. DETERMINAZIONE A CONTRARRE

Atto pubblicato all'Albo Pretorio di questo Ente dal 10-10-2024 al 25-10-2024.

Calolziocorte, li 10-10-2024

L'Addetto alle Pubblicazioni
ALICE CELLA

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.



Comune di Calolziocorte

PROVINCIA DI LECCO

Settore Servizi Istituzionali - Servizio Personale

AVVISO PUBBLICO FINALIZZATO ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO SOSTITUTIVO MENSA PER I DIPENDENTI COMUNALI TRAMITE ADESIONE A CONVENZIONE PROPOSTA DAL COMUNE.

Il Responsabile del Settore Servizi Istituzionali

AVVISA CHE

Vista la Det. N° _____ del _____ con la quale la scrivente Amministrazione decideva di procedere all’affidamento diretto del servizio sostitutivo mensa per i dipendenti comunali, ai sensi del comma 2 dell’art. 50 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., previa indagine esplorativa di mercato attraverso la pubblicazione sul sito comunale di apposito avviso pubblico indirizzato agli esercizi di ristorazione del territorio che aderiranno alla proposta.

Si rende noto a tutti i soggetti interessati che è possibile aderire alla convenzione per il servizio sostitutivo mensa dei dipendenti comunali periodo 01.01.2025/ 31.12.2025.

Possono aderire tutti gli esercizi commerciali abilitati ed idonei allo svolgimento del servizio di ristorazione o alla somministrazione al pubblico di alimenti e bevande (di seguito ‘esercizi’) in base alla vigente normativa in materia, in grado di garantire l’esecuzione del servizio oggetto del presente avviso nei tempi e nei modi descritti e specificati nell’allegata convenzione, quale parte integrante e sostanziale del presente avviso, cui si rinvia anche per tutti gli altri dettagli relativi al servizio.

Requisiti richiesti all'esercizio:

1. capacità professionale, economica finanziaria e capacità tecnica;
2. insussistenza delle cause di esclusione di cui all’art. 94-95-98 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.;
3. di non aver conferito incarichi professionali o attività lavorativa ad ex dipendenti pubblici che hanno cessato il rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione da meno di tre anni i quali, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto di quest’ultime ai sensi dell’art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i.;
4. insussistenza di rapporti di parentela, entro il quarto grado o di altri vincoli anche di lavoro o professionali, in corso o riferibili ai due anni precedenti, con gli amministratori e i dirigenti/responsabili dell’ente;
5. polizza di responsabilità civile che copra i danni provocati a terzi in corso di validità per tutta la durata dell'affidamento.

L’adesione dovrà essere presentata al Protocollo del Comune, piazza V. Veneto, 13 entro e non oltre le ore _____ del giorno _____. Gli orari di apertura al pubblico dell’Ufficio Protocollo sono:

lunedì	CHIUSO	14.30 – 17.30
martedì	08.30 – 14.30	
mercoledì	CHIUSO	CHIUSO
giovedì	09.30 – 12.30	CHIUSO
venerdì	09.00 – 12.00	CHIUSO

Essa consisterà in un plico riportante sul frontespizio la dicitura: "Adesione a convenzione per Servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti comunali" e contenente la seguente documentazione:

- a) il presente avviso, timbrato e firmato per accettazione dal legale rappresentante dell'esercizio;
- b) la convenzione, timbrata e firmata per accettazione dal legale rappresentante dell'esercizio;
- c) la dichiarazione sostitutiva inerente il possesso dei requisiti, come da modulo messo a disposizione, timbrata e firmata dal legale rappresentante dell'esercizio;
- d) fotocopia del documento di identità del sottoscrittore.

Alle ditte che avranno presentato l'adesione nei termini, in mancanza di cause ostative, sarà affidato il servizio in oggetto tramite procedura telematica sulla piattaforma SINTEL (Sistema telematico Acquisti Regione Lombardia) alla quale le ditte dovranno pertanto necessariamente essere iscritte. Tale procedura consisterà nella riproposizione, da parte dell'Amministrazione, e nell'accettazione con firma digitale, da parte dell'esercizio, delle condizioni da quest'ultimo già approvate in sede di adesione alla convenzione.

Il contratto in oggetto si considera stipulato alla data di verifica, con esito positivo, della documentazione pervenuta attraverso la piattaforma SINTEL.

Il contratto così stipulato produrrà i propri effetti soltanto dalla data di esecutività della determinazione di impegno di spesa, che sarà adottata dal Responsabile del Settore Servizi Istituzionali immediatamente dopo la verifica positiva di quanto presentato su SINTEL e tempestivamente comunicata al soggetto affidatario.

Il trattamento dei dati conferiti avverrà nel rispetto del GDPR 679/2016

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet dell'Ente (www.comune.calolziocorte.lc.it) nella sezione 'Bandi e avvisi' e comprende i seguenti allegati:

- convenzione
- dichiarazione sostitutiva sul possesso dei requisiti

L'Amministrazione si riserva di non provvedere all'affidamento per sopraggiunte motivazioni di interesse pubblico.

Si ricorda che per qualsiasi informazione o chiarimento è possibile contattare il numero 0341/639266

Calolziocorte, _____

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
DEL SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI
Dott. Fabio Sampietro

TIMBRO DELLA DITTA
E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
PER ACCETTAZIONE DELLA PRESENTE

Informativa generale sul trattamento dei dati personali (ex. artt. 13 e 14 del Reg. UE 2016/679)

Il Comune Calolziocorte (LC) , in qualità di titolare del trattamento dei dati personali, in adempimento all'obbligo di informare gli interessati sugli elementi fondamentali del trattamento dei dati personali, avvisa tutti i cittadini, le imprese, le società, gli enti e qualunque utente del Comune, specificando, di seguito, le modalità e le finalità dei trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito dei Settori/Servizi/Unità Organizzative costituenti la struttura e l'organico dell'Ente.

In particolare, l'informativa riguarda il trattamento dei dati delle persone fisiche e, di conseguenza, non riguarda i dati delle persone giuridiche o degli enti non aventi personalità giuridica, secondo quanto previsto dal Considerando 14 del Reg. UE 2016/679, per tutte le definizioni si rinvia all'art. 4 del Reg. UE 2016/679.

Per trattamento si intende qualunque operazione o complesso di operazioni concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati personali.

I Suoi dati personali sono trattati secondo i principi di liceità, di correttezza, di pertinenza e non eccedenza, il trattamento potrà essere effettuato dai singoli addetti preposti ai Settori/Servizi/Unità organizzative dell'Amministrazione Comunale.

Ciascuno addetto è espressamente designato dall'Ente quale "persona autorizzata al trattamento" e, nell'espletamento dei propri compiti, è normalmente chiamato ad effettuare un determinato ambito di trattamento di dati personali al fine di consentire lo svolgimento esatto e puntuale delle funzioni istituzionali dell'Ente attinenti ai compiti assegnati ai Settori/Servizi/Unità Organizzative di appartenenza, che nel loro complesso costituiscono l'organizzazione dell'Ente. Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali avviene mediante strumenti cartacei, informatici, con modalità volte a prevenire violazioni dei diritti, delle libertà fondamentali e della dignità dell'interessato, mantenuti archiviati solo per lo stretto tempo necessario per l'erogazione dei servizi o in osservanza di disposizioni di legge.

Finalità del trattamento

I dati forniti saranno trattati da personale autorizzato anche in forma elettronica con logiche atte a garantire la riservatezza, l'integrità e la disponibilità dei dati stessi e saranno utilizzati per finalità istituzionali.

A) Trattamenti che interessano i dati personali dei cittadini

A titolo esemplificativo e non esaustivo, i Suoi dati personali potranno essere utilizzati per:

- a) Servizi generali amministrativi (segreteria, personale);
- b) Servizi sociali e servizi alla persona;
- c) Servizi per l'istruzione (servizi scolastici, servizi di sostegno al diritto allo studio, servizi assistenziali e ricreativi);
- c) Servizi finanziari (ragioneria, tributi);
- d) Servizi culturali e turismo (accesso al patrimonio culturale e organizzazione di eventi);
- e) Servizi tecnici (urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, gestione del patrimonio, servizi alle attività produttive);
- f) Servizi demografici (anagrafe, stato civile, elettorale, leva, dichiarazione anticipata di trattamento);
- g) Servizio di polizia locale (polizia locale, commercio).

A.1.1 Basi giuridiche per il trattamento di dati personali "comuni"

Il trattamento è effettuato ai sensi del Reg. UE 2016/679 art.6 par.1 e cioè quando è necessario:

- all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (lett. b);
- per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento (lett. c);
- per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica (lett. d);
- per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento (lett. e).

A.1.2 Basi giuridiche per il trattamento di particolari categorie di dati personali

I Suoi dati "particolari" e giudiziari saranno trattati in deroga al divieto di cui al paragrafo 1 cioè quando è necessari:

- per assolvere gli obblighi ed esercitare i diritti specifici del titolare del trattamento o dell'interessato in materia di diritto del lavoro e della sicurezza sociale e protezione sociale, nella misura in cui sia autorizzato dal diritto dell'Unione

o degli Stati membri o da un contratto collettivo ai sensi del diritto degli Stati membri, in presenza di garanzie appropriate per i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (lett. b);

- per tutelare un interesse vitale dell'interessato o di un'altra persona fisica qualora l'interessato si trovi nell'incapacità fisica o giuridica di prestare il proprio consenso (lett. c);
- per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (lett. g);
- a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici in conformità dell'articolo 89, paragrafo 1, sulla base del diritto dell'Unione o nazionale, che è proporzionato alla finalità perseguita, rispetta l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevede misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato (lett. j).

Il trattamento è altresì effettuato ai sensi dell'art 2-sexies del Codice in materia di Protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003 novellato dal d.Lgs 101/2018), rubricato "Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante".

A.1.3 Basi giuridiche per il trattamento dei dati personali relativi a condanne penali e reati

Il trattamento è effettuato ai sensi:

- dell'art. 10 del Reg. UE 2016/679 rubricato "Trattamento relativo a condanne penali e reati";
- dell'art. 2-octies del Codice in materia di Protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003 novellato dal d.Lgs 101/2018) rubricato "Principi relativi al trattamento di dati relativi a condanne penali e reati".

B) Trattamenti che interessano i dati personali di soggetti partecipanti a procedure per la selezione di personale o per l'assegnazione di incarichi di collaborazione

I dati da Lei forniti, ivi compreso il curriculum vitae, nell'ambito di una procedura concorsuale o selettiva per l'eventuale assunzione o per il conferimento dell'incarico di collaborazione, nonché per la gestione delle relative graduatorie (ove previste nel bando) saranno trattati secondo il Reg. UE 2016/679 ai sensi dell'art. 6 par.1 lettera b) per adempiere ad un contratto o ad una misura precontrattuale su richiesta dell'interessato e ai sensi dell'art. 6 par.1 lettera c) per adempiere ad obblighi di legge al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Le procedure potrebbero richiedere anche particolari categorie di dati personali (es. stato di salute e disabilità) o dati giudiziari. Il trattamento di questi dati è previsto dalle norme che regolano le procedure concorsuali o di selezione o di assegnazione di incarichi di collaborazione (es. per fornire idoneo supporto ai candidati con disabilità, per verificare i requisiti personali dei candidati), legittimati degli artt. 9 e 10 del Reg. UE 2016/679.

B.1.1 Basi giuridiche per il trattamento di categorie particolari di dati personali e relativi a condanne penali e reati

I Suoi dati "particolari" e giudiziari saranno trattati in deroga al divieto di cui al paragrafo 1 ai sensi:

- dell'art. 9 paragrafo 2 lettera g) del Reg. UE 2016/679 e cioè quando "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato";
- dell'art. 10 del Regolamento UE 2016/679, rubricato "Trattamento relativo a condanne penali e reati";
- dell'art. 2-sexies del Codice in materia di Protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003 novellato dal d.Lgs 101/2018), rubricato "Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante";
- dell'art. 2-octies del Codice in materia di Protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003 novellato dal d.Lgs 101/2018), rubricato "Principi relativi al trattamento di dati relativi a condanne penali e reati".

C) Trattamenti che interessano i dati personali di soggetti partecipanti a procedure per l'affidamento di contratti pubblici attivi o passivi

I dati da Lei forniti nell'ambito di una procedura di affidamento di contratti pubblici attivi o passivi saranno trattati secondo il Regolamento UE 2016/679 ai sensi dell'art. 6 par.1 lettera b) per adempiere ad un contratto o ad una misura precontrattuale su richiesta dell'interessato e ai sensi dell'art. 6 par.1 lettera c) per adempiere ad obblighi di legge al quale è soggetto il Titolare del trattamento.

Le procedure potrebbero richiedere anche particolari categorie di dati personali o dati giudiziari. Il trattamento di questi dati è previsto dalle norme che regolano i contratti pubblici, legittimati degli artt. 9 e 10 del GDPR.

C.1.1 Basi giuridiche per il trattamento di categorie particolari di dati personali e relativi a condanne penali e reati

I Suoi dati "particolari" e giudiziari saranno trattati ai sensi:

- dell'art. 9 paragrafo 2 lettera g) del Reg. UE 2016/679 e cioè quando "il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato";
- dell'art. 10 del Reg. UE 2016/679, rubricato "Trattamento relativo a condanne penali e reati";

- dell'art. 2-sexies del Codice in materia di Protezione dei dati personali (d.lgs. 196/2003 novellato dal d.lgs 101/2018), rubricato "Trattamento di categorie particolari di dati personali necessario per motivi di interesse pubblico rilevante".

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati

Con riferimento alle finalità evidenziate ai punti sopraelencati il conferimento dei Suoi dati personali è obbligatorio per legge o per l'accesso ai servizi o agevolazioni richieste. Un Suo eventuale rifiuto e/o il conferimento di informazioni inesatte e/o incomplete potrebbe limitare o impedire lo svolgimento dell'attività.

Tempi di conservazione

I dati personali degli interessati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o in osservanza di disposizioni di legge quali il massimario di scarto.

Ambito di Comunicazione e diffusione

I Suoi dati personali potranno essere comunicati a soggetti che svolgono attività strumentali per il Titolare del trattamento e da loro trattati in stretta relazione alle finalità sopra indicate.

In particolare, i dati personali dell'Interessato, qualora fosse necessario, potranno essere comunicati a:

- tutti i soggetti a cui la facoltà di accesso a tali dati è riconosciuta da disposizioni di legge o di regolamento;
- altre pubbliche amministrazioni;
- ai fornitori di servizi che richiedono il trattamento di dati personali (es. webmaster, servizi in cloud ecc.).

I suoi dati personali non saranno oggetto di diffusione all'estero.

Diritti riconosciuti all'interessato

L'interessato ha il diritto in qualunque momento di esercitare i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21 e 22 del Reg. UE 2016/679. In particolare ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei dati conferiti (contenuto e origine), verificarne le finalità del trattamento, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono o saranno comunicati, il periodo di conservazione, ha il diritto di chiedere la rettifica, la cancellazione o la limitazione del trattamento, il diritto di porre reclamo a un autorità di controllo, l'esistenza di un processo decisionale automatizzato e la logica utilizzata, il diritto all'oblio, alla portabilità e di sapere se sono trasmessi ad un Paese terzo.

Per l'esercizio dei propri diritti l'interessato può rivolgersi al responsabile per la protezione dei dati personali scrivendo a : privacy@adeguamentiprivacy.it



Comune di Calolziocorte

PROVINCIA DI LECCO

Settore Servizi Istituzionali - Servizio Personale

PROGETTO

a) Relazione tecnico-illustrativa del contesto in cui è inserito il servizio / fornitura

La prestazione di cui alla presente procedura di individuazione del contraente, ha lo scopo di provvedere all'affidamento del servizio sostitutivo di mensa mediante erogazione dei pasti ai dipendenti comunali laddove ricorrano le condizioni previste dal vigente CCNL.

Tale servizio viene fornito attraverso convenzionamento diretto per adesione - volto a soddisfare benefici previsti dai CCNL dei dipendenti del personale degli enti locali - con gli esercizi pubblici di ristorazione presenti sul territorio.

Preso atto dell'esistenza della convenzione Consip 'Buoni pasto', che consiste nella fornitura di buoni pasto da spendere presso gli esercizi convenzionati, il servizio sostitutivo di mensa tramite convenzionamento diretto, così come qui concepito, risulta diverso e dunque non comparabile, sia sotto il profilo giuridico, sia sotto il profilo operativo, con la fornitura di buoni pasto attualmente offerta dalla convenzione Consip.

Vista la necessità di assicurare la continuità del servizio per i dipendenti comunali, si ritiene di dover provvedere tramite la modalità del convenzionamento diretto con gli esercizi di ristorazione presenti sul territorio anche per le ragioni di interesse pubblico che tale scelta comporta:

- a. garantisce margini di contrattazione capaci di ottenere, a parità di costi, una qualità migliore del servizio, dato che viene ad eliminarsi quantomeno il costo rappresentato dalla commissione dovuta al fornitore dei buoni pasto (si può ritenere che il prezzo offerto dagli esercenti in caso di convenzione diretta sia minore che in caso di convenzione CONSIP);
- b. permette da una parte una semplificazione del quadro contrattuale, dato che i rapporti si svolgono solo ed esclusivamente tra Ente ed esercenti, dall'altra il pagamento diretto agli esercenti dei pasti effettivamente consumati, elimina la necessità di esborsi anticipati da parte dell'Ente, semplifica una gestione contabile dei buoni (compresa una gestione dei resi inutilizzati) che sarebbe sicuramente più complessa, assicura un maggior controllo circa il corretto utilizzo dei buoni da parte dei dipendenti;
- c. le dimensioni del Comune impongono l'individuazione di esercenti anche nel caso in cui non si raggiunga il rapporto numerico minimo esercente / dipendenti previsto dalla convenzione CONSIP;
- d. la modalità del convenzionamento diretto riduce gli oneri del controllo circa il corretto utilizzo del buono in quanto rende possibile il solo utilizzo nella c.d. pausa pranzo.

Questa Amministrazione, al fine di ampliare al massimo la platea degli eventuali soggetti interessati all'affidamento del servizio in questione, ha pubblicato sul sito web dell'Ente specifico avviso pubblico/indagine di mercato volto ad acquisire la manifestazione di interesse all'adesione della convenzione stabilita dall'Ente.

Per l'affidamento del servizio sopra descritto, di valore inferiore ai €. 140.000,00 per ogni singolo esercente che ha aderito alla convenzione, si può provvedere con le modalità di cui all'art. 50

comma 2 – del D. Lgs. 36/2023 e s.m.i., avvalendosi del Sistema Telematico Acquisti della regione Lombardia (SINTEL).

b) Calcolo della spesa per l'acquisizione del servizio (con indicazione degli oneri della sicurezza non soggetti al ribasso)

Il costo presunto del servizio per l'anno 2025 è stimato sulla base dei dati storici sull'affluenza dei dipendenti presso i vari esercizi di ristorazione, in €. 32.692,30 oltre IVA al 4% (€. 34.000,00).

c) Indicazioni e disposizioni per la stesura dei documenti inerenti la sicurezza di cui all'art. 26 c. 3 del D.Lgs. 81/2008

Ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 si specifica che l'esecuzione del presente servizio non comporta rischi derivanti da interferenze e che pertanto non deve procedersi alla redazione del DUVRI né alla quantificazione preventiva dei costi per la sicurezza derivanti da interferenze.

d) Capitolato descrittivo e prestazionale/lettera contratto

Il servizio consiste nell'erogazione di pasti ai dipendenti comunali ai sensi del vigente CCNL.

Le ditte aderenti alla convenzione si assumono tutte le responsabilità derivanti dall'esecuzione della prestazione e si impegnano ad eseguirla nel pieno rispetto di quanto contenuto nel foglio patti e condizioni.

f) Contratto

Il contratto è stipulato attraverso scrittura privata consistente in apposito scambio di lettere, ai sensi dell'art. 18 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i.: nello specifico, tramite scambio di lettera contratto.

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

Il presente foglio patti e condizioni ha per oggetto il servizio sostitutivo di mensa per i dipendenti dell'Ente tramite convenzionamento diretto con alcuni esercizi pubblici di ristorazione dislocati sul territorio, come sotto descritto:

SCHEMA DI CONVENZIONE PER IL SERVIZIO SOSTITUTIVO DI MENSA AZIENDALE DA EROGARSI AL PERSONALE DIPENDENTE

ARTICOLO 1

Il gestore, secondo la propria tipologia di servizio, si obbliga a somministrare un pasto al personale dipendente del Comune di CALOLZIOCORTE, in base alle tipologie di menù opzionate:

SERVIZIO PRESSO ESERCIZI DI RISTORANTE / PIZZERIA / BAR

Barrare le opzioni a cui si aderisce nel riquadro ☐ :

☐ A) MENU' COMPLETO che comporta per l'esercizio la somministrazione di:

Pasto completo valore Euro 9,50= (Euro nove/50) - IVA compresa :

- primo piatto del giorno
- secondo piatto del giorno
- pizza / pinsa (*in alternativa al primo e secondo piatto*)
- acqua o bibita
- pane (*in caso di primo-secondo piatto*)
- coperto

☐ B) MENU' RIDOTTO che comporta per l'esercizio la somministrazione di:

Pasto non completo valore Euro 7,00= (Euro sette/00) - IVA compresa – comporta la somministrazione di:

- primo piatto del giorno *oppure* secondo piatto (con contorno) *oppure* panino/focaccia/piadina/insalata
- acqua o bibita
- pane (*escluso in caso di panino/focaccia/piadina*)
- coperto

☐ C) MENU' PIATTO UNICO che comporta per l'esercizio la somministrazione di:

Pasto completo (piatto unico) valore Euro 9,50= (Euro nove/50) - IVA compresa – comporta la somministrazione di:

- piatto unico del giorno consistente in porzioni di primo piatto e secondo piatto in un'unica portata *oppure* primo/secondo piatto (con contorno) con dolce
- acqua o bibita
- pane
- coperto

Presso l'esercizio che avrà esclusivamente attivato il solo menù A) il dipendente sceglierà liberamente il menù completo proposto ogni giorno dall'esercizio convenzionato

Presso l'esercizio che avrà esclusivamente attivato il solo menù B) il dipendente sceglierà liberamente il menù ridotto proposto ogni giorno dall'esercizio convenzionato

Presso l'esercizio che avrà esclusivamente attivato il solo menù C) il dipendente sceglierà liberamente il menù ridotto proposto ogni giorno dall'esercizio convenzionato

Presso l'esercizio che avrà attivato sia il menù A) che B) che C) il dipendente sceglierà liberamente una tra le opzioni proposte ogni giorno dall'esercizio convenzionato

ARTICOLO 2

Il servizio mensa è usufruito dai dipendenti, effettivamente in servizio. Di norma il pasto deve essere consumato tra le ore 12.00 e le ore 14.00, comunque al di fuori dell'orario di lavoro.

Il servizio può essere usufruito dai dipendenti, effettivamente in servizio e in base a particolari condizioni di prestazione lavorativa di loro conoscenza, anche nella fascia serale, alternativamente al pasto in orario pranzo (nella stessa giornata il dipendente non può usufruire del servizio in orario pranzo e in orario serale).

A fronte di situazioni particolari si potranno valutare differenti criteri e modalità di utilizzazione del servizio mensa.

Il personale dipendente consumerà il pasto presso ciascuno degli esercizi convenzionati, a propria libera scelta, esclusivamente sulla base dei menù attivati con il convenzionamento.

Il Comune di Calolziocorte fornirà moduli sui quali i dipendenti comunali dovranno apporre la propria firma ad attestazione dell'avvenuta consumazione del pasto, a seconda della tipologia di pasto consumata.

La somministrazione dei pasti dovrà avvenire tramite il servizio al tavolo o con il sistema self service secondo quanto previsto dalla tipologia del locale, fermo restando che l'erogazione e la fruizione del servizio dovranno avere modalità e caratteristiche identiche rispetto alla restante clientela. L'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare controlli sull'effettiva consumazione dei pasti.

Sarà cura del Gestore verificare quanto sopra specificato oltre che accertare che i dipendenti compilino correttamente i moduli-firma;

Nel caso in cui il dipendente voglia fruire di pasti diversi o aggiuntivi rispetto a quanto previsto al punto 1) della presente convenzione, dovrà corrispondere la differenza direttamente al gestore.

ARTICOLO 3

L'esecuzione del servizio avverrà alle condizioni del presente foglio nonché alle seguenti condizioni particolari:

- nell'esecuzione del servizio l'Appaltatore dovrà attenersi alle migliori regole dell'arte, alle prescrizioni di legge e dei regolamenti vigenti in materia;
- il servizio dovrà essere avviato e ultimato nel rispetto della tempistica di cui all'art. 2

Le condizioni e le modalità di esecuzione dei servizi devono considerarsi del tutto vincolanti per la ditta affidataria, con la conseguenza che per la loro inosservanza saranno applicate le penali di cui al successivo articolo 5.

E' esclusa l'applicazione della revisione dei prezzi.

In applicazione del vigente Piano Triennale Anticorruzione all'esecutore è vietato durante l'esecuzione del contratto, e per il biennio successivo, di intrattenere rapporti di servizio o fornitura o professionali in genere con gli amministratori e dirigenti/responsabili e loro familiari stretti (coniuge e conviventi).

Il soggetto esecutore si obbliga, nell'esecuzione del contratto, a rispettare, e a fare rispettare dai propri dipendenti o collaboratori, quando operano presso le strutture del comune o al servizio dello stesso, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013, come modificato dal DPR N. 81/2023 del Codice di comportamento come da delibera di Giunta Comunale n. 98 del 04.12.2023, di cui dichiara di aver ricevuto copia.

La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave, previo espletamento di una procedura che garantisca il contraddittorio.

ARTICOLO 4

Entro il giorno 7 di ogni mese devono essere consegnati all'Ufficio personale i moduli con la firma dei dipendenti che attestano l'avvenuta consumazione del pasto nel mese precedente, correttamente compilate.

Le fatture elettroniche dovranno pervenire al Comune di Calolziocorte tramite il sistema "SdI-intercambio". Nelle fatture deve essere indicato il codice univoco ufficio UF15SW e il CIG che sarà comunicato alla ditta.

Il pagamento dei corrispettivi delle forniture, prestazioni e servizi avverrà entro trenta giorni dalla data di ricevimento delle fatture elettroniche in regola con le norme fiscali, dopo che la relativa spesa sarà stata liquidata con le procedure e le modalità stabilite dal vigente regolamento di contabilità.

Il pagamento è comunque subordinato alla regolare situazione contributiva della Ditta. In caso di emissione

di fattura elettronica irregolare o di DURC non regolare, il termine di pagamento verrà sospeso dalla data

d'intervenuta contestazione da parte dell'Amministrazione.

ARTICOLO 5

Qualora si riscontrino utilizzi irregolari del servizio di mensa aziendale, oltre al recupero tramite l'ufficio Personale del valore del pasto scorrettamente utilizzato, verrà risolta la convenzione con il gestore che abbia favorito l'abuso previo contraddittorio con l'esercizio in questione.

Il Comune di Calolziocorte provvederà a verificare il rispetto dei prezzi pattuiti e, nel caso di non rispetto degli stessi, a prendere opportuni provvedimenti nei confronti dell'esercizio commerciale.

ARTICOLO 6

Il Soggetto Incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13.08.2010, n.136 e successive modifiche, anche nei confronti di eventuali subappaltatori/subcontraenti, impegnandosi altresì irrevocabilmente a inserire in ogni fattura emessa il codice CIG e/o CUP di riferimento pena, in sua mancanza, l'improcedibilità del relativo pagamento.

Il Soggetto Incaricato comunicherà al Soggetto Affidatario il conto corrente dedicato al presente contratto e i nominativi delle persone delegate ad operare sullo stesso.

ARTICOLO 7

Nel caso di accertate manchevolezze o deficienze nella esecuzione delle forniture, prestazioni e servizi sarà applicata una penalità calcolata in misura percentuale del tre per cento dell'ammontare della fornitura e del servizio riscontrato con manchevolezze o deficienze, fatta, comunque, salva la facoltà di non accettare il lavoro, la fornitura, prestazione e servizio eseguiti e di procedere alla rescissione del contratto, nel caso di gravi manchevolezze.

Nel caso di ritardo nell'esecuzione delle forniture, prestazioni e servizi sarà applicata una penale dell'uno per cento per ogni giorno maturato di ritardo, calcolata sull'ammontare della fornitura e del servizio eseguito in ritardo, fatta, comunque, salva la facoltà di rescissione del contratto, qualora il ritardo superi i dieci giorni.

L'ammontare delle penalità è direttamente addebitato sui crediti della ditta assuntrice.

Le penalità sono notificate alla ditta assuntrice in via amministrativa, restando escluso qualsiasi avviso di costituzione in mora ed ogni atto o procedimento giudiziale.

ARTICOLO 8

L'affidatario dovrà dimostrare all'Amministrazione Comunale di essere in possesso di una polizza di responsabilità civile che copra i danni provocati a terzi in corso di validità per tutta la durata dell'affidamento.

ARTICOLO 9

Per quanto non previsto dal presente disciplinare la ditta aggiudicataria dovrà uniformarsi alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di contratti della pubblica amministrazione di affidamento di lavori, forniture e servizi.

L'affidatario si impegna e si obbliga, altresì, a rispettare nei confronti del personale eventualmente adibito servizi oggetto del presente disciplinare i patti sanciti dai contratti collettivi di lavoro nazionali, regionali e provinciali stipulati dalle categorie interessate a favore del personale stesso.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'assuntore delle forniture e dei servizi, il quale è il solo responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico del Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune stesso e di ogni indennizzo.

Ogni responsabilità per danni a persone e cose, che comunque derivassero dall'esecuzione del contratto, si intenderà a carico della ditta aggiudicataria, che terrà inoltre, il Comune sollevato ed indenne da ogni responsabilità inerente e conseguente a contravvenzioni alle vigenti norme di legge e regolamenti in materia delle forniture e servizi oggetto del presente disciplinare.

ARTICOLO 10

Il funzionario responsabile del Settore che ha conferito la fornitura, la prestazione e il servizio oggetto del presente disciplinare si riserva la facoltà di rescindere il contratto nei seguenti casi:

1. gravi e continue violazioni degli obblighi contrattuali non regolate in seguito a diffida;
2. arbitraria interruzione della fornitura o servizio oggetto dell'appalto da parte dell'assuntore;
3. gravi deficienze nell'esecuzione della fornitura e servizi;
4. ritardi nell'esecuzione della fornitura e servizi oltre i dieci giorni;
5. in tutti i casi previsti dal Codice Civile.

Alla rescissione del contratto si farà luogo mediante semplice denuncia, con esclusione di ogni formalità legale.

ARTICOLO 11

Nel caso di inadempienza o ritardo nell'esecuzione delle forniture, delle prestazioni e dei servizi, il funzionario responsabile del Settore competente si riserva la facoltà di fare eseguire a terzi i lavori, le forniture e i servizi in danno della ditta aggiudicataria, fermo restando quanto previsto dall'art. 355 del Codice Penale.

ARTICOLO 12

Sono a carico della ditta affidataria le spese di contratto (diritti di segreteria, bolli, imposta di registro, ecc.) da stipularsi per l'affidamento delle forniture, prestazioni e servizi qualora l'importo al netto di IVA superi € 40.000,00. La sottoscrizione della presente ha valenza contrattuale ai sensi del D. Lgs 36/2023 e s.m.i.

Letto, confermato e sottoscritto.

Il Ristoratore

Il Responsabile del Settore
Servizi Istituzionali

Data