

Comune di CALOLZIOCORTE

Provincia di LECCO

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

**OGGETTO: LAVORI DI MANUTENZIONE
ORDINARIA EDIFICI DI PROPRIETA'
COMUNALE
IMPIANTI ELEVATORI**

TRIENNIO dal 01/06/2024 al 31/05/2027

COMMITTENTE: COMUNE DI CALOLZIOCORTE

Calolziocorte,

IL TECNICO

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO MANUTENZIONE

FOGLIO PATTI E CONDIZIONI

ARTICOLO 1 - OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione di tutte le opere e provviste per il triennio 2024-2026, per la manutenzione ordinaria degli **IMPIANTI ELEVATORI** negli edifici di proprietà comunale e comprende tutti gli interventi di manutenzione atti a garantire il mantenimento in efficienza degli impianti come descritto nell'allegato A (schede di consistenza) come parte integrante del presente foglio patti e condizioni.

Le tipologie di prestazione oggetto del presente appalto possono essere distinte in:

- Attività ordinarie;
- Attività straordinarie (a guasto o a richiesta).

1.1 MANUTENZIONE IMPIANTI ELEVATORI

Il servizio è volto a garantire il regolare funzionamento e la buona conservazione di tutti gli Impianti Elevatori oggetto del Contratto.

Tale servizio è disciplinato dalla normativa, sia statale che regionale, vigente in materia che deve intendersi integralmente richiamata ai fini del presente Capitolato; in particolare si richiama il D.P.R. n. 162 del 30 aprile 1999 attuativo della Direttiva 2014/33/UE riguardante ascensori e montacarichi ed il D.M. 4 dicembre 2002 riportante l'Elenco delle norme armonizzate ai sensi dell'art. 5 del decreto del Presidente della Repubblica 30 aprile 1999, n. 162, concernente l'attuazione della direttiva 2014/33/UE in materia di ascensori.

L'Appaltatore è comunque tenuto a verificare e rispettare le eventuali norme regolamentari di emanazione locale inerenti la materia.

Il servizio deve essere espletato con riferimento a tutti gli elevatori indicati nel seguente elenco:

- Ascensori adibiti al trasporto di persone (categoria A);
- Ascensori adibiti al trasporto di cose accompagnate da persone (categoria B);
- Montacarichi adibiti al trasporto di cose, con cabina accessibile alle persone per le sole operazioni di carico e scarico (categoria C);
- Montacarichi adibiti al trasporto di cose, con cabina non accessibile alle persone (categoria D).

Attività ordinarie

Il servizio prevede l'esecuzione di tutte le attività volte a garantire la piena efficienza di tutti gli Impianti Elevatori fino a 15 fermate (ascensori e montacarichi) presenti presso gli edifici di proprietà comunale (vedi Allegato 1) ed in particolare:

1. Manutenzione preventiva e programmata (n.2 visite all'anno);
2. Servizio di reperibilità per eventuali emergenze;
3. Assistenza al controllo degli Enti Pubblici e Organismi di certificazione notificati ai sensi dell'art.13 del DPR 162/99.

Manutenzione preventiva e programmata

Tali attività sono volte a garantire la piena disponibilità e sicurezza degli impianti elevatori relativamente agli edifici scolastici e la predizione temporale delle eventuali attività di ripristino/sostituzione che dovessero rendersi necessarie.

A completamento dell'obbligo posto a carico dell'Appaltatore di promuovere tempestivamente la riparazione o la sostituzione delle parti rotte o logorate (art.19, punto 5 del citato D.P.R.

29/5/1963, n° 1497) l'Appaltatore stesso si impegna ad effettuare le necessarie operazioni di manutenzione preventiva degli impianti (lubrificazioni, regolazioni e pulizia) atte a prevenire il manifestarsi di guasti od anomalie di funzionamento. E' compresa la fornitura dell'olio per la lubrificazione delle guide e sostituzione di piccole parti di usuale consumo.

La lubrificazione delle parti dovrà avvenire con lubrificanti a basso impatto ambientale. E' da intendersi compresa la fornitura del grasso, pezzame e fusibili.

Le attività di manutenzione preventiva e programmata dovranno essere eseguite in occasione delle visite di manutenzione preventiva e delle visite finalizzate alla verifica dell'integrità e dell'efficienza di tutti i dispositivi e dei componenti come previsto dal DPR 162/99.

L'elenco, esemplificativo e non esaustivo, delle attività che devono essere effettuate sulle singole unità fondamentali che normalmente costituiscono l'impianto, con le relative frequenze minime, come di seguito riportato. L'Appaltatore è comunque tenuto ad eseguire tutte le prestazioni obbligatorie (quelle relative al D.P.R. 29/5/1963, n. 1497, art.19).

L'elenco delle verifiche periodiche di cui all'art. 19, punto 4 del citato D.P.R. 29/5/1963, n. 1497 e dell'art. 15 del D.P.R. 30/04/1999, n° 162 viene riportato di seguito, il risultato di queste verifiche deve essere annotato sul libretto come prescritto dalla legge.

Qualsiasi ulteriore attività di controllo e manutenzione, preventiva e periodica (anche qualora si richieda una frequenza maggiore rispetto a quanto di seguito indicato), necessaria a garantire il corretto funzionamento degli impianti deve considerarsi quindi compresa nel contratto.

L'Appaltatore, a norma dell'art. 18 del citato D.P.R. n°1497/1963, deve ottemperare alle prescrizioni eventualmente impartite dal tecnico incaricato a seguito della visita di controllo.

Nell'ambito del presente servizio, è delegata all'Appaltatore, così come richiesto dalla normativa vigente sopra richiamata, la gestione del libretto matricola e dei relativi verbali di collaudo e verifica.

Risultano inoltre comprese nelle attività ordinarie:

- la redazione dei rapporti sullo stato degli impianti;
- la registrazione delle visite e delle modifiche apportate;

Nel caso in cui l'Appaltatore rilevi un pericolo in atto, deve sospendere immediatamente il servizio fino a quando l'impianto non sia stato riparato; deve inoltre, informare ai sensi dell'art. 19, punto 7 del citato D.P.R. n. 1497/1963 l'Amministrazione Contraente e l'Organo di Ispezione. In questo caso, ad ogni accesso dei piani, in posizione visibile e prefissata, dovrà essere applicato, a norma del successivo art. 50 del medesimo D.P.R. n. 1497/1963, un cartello o un segnale per indicare la sospensione del servizio

Componente	Intervento	Periodicità
Funi, catene e loro attacchi	Verifica stato di conservazione, verifica regolare funzionamento, pulizia, lubrificazione	min. 6 mesi (imp. A e B) min 12 mesi (imp. C e D)
Paracadute, Limitatore di velocità e altri dispositivi di sicurezza;	Verifica integrità efficienza	min. 6 mesi (imp. A e B) min 12 mesi (imp. C e D)
Impianto elettrico	Verifica dell'isolamento dei collegamenti con la Terra;	min. 6 mesi (imp. A e B) min 12 mesi (imp. C e D)
Impianto di messa a terra	Verifica dell'efficienza	min. 6 mesi (imp. A e B) min 12 mesi (imp. C e D)
Dispositivi meccanici ed elettrici	Verificare il funzionamento	quando necessario
Porte dei piani ed altre parti in movimento	Verifica regolare funzionamento, registrazione, pulizia, lubrificazione	quando necessario

Serrature	Verifica regolare funzionamento, pulizia, lubrificazione	quando necessario
Sistemi idraulici	Verifica livelli, eventuali perdite e tenuta guarnizioni	6 mesi
Locale macchine	Pulizia completa, verifica corretta aerazione, verifica corretta chiusura porte	6 mesi
Vano corsa	Verifica corretta aerazione	6 mesi
Locale argani di rinvio	Pulizia completa, verifica corretta chiusura porte	6 mesi
Fosse	Pulizia completa	6 mesi
Argani ed altre parti soggette a movimento	Lubrificazione	6 mesi
Freni e dispositivi di sicurezza	Prove funzionamento	6 mesi
Interruttore di emergenza	Controllo funzionamento	6 mesi
Estintore	Verifica presenza/efficienza	6 mesi

Servizio di reperibilità per eventuali emergenze

L'Appaltatore deve garantire la reperibilità 24 ore al giorno per 365 giorni all'anno per eventuali chiamate a causa di guasti e/o di interruzioni del servizio che dovessero comportare grave rischio per le persone.

E' fatto quindi obbligo all'Appaltatore di provvedere all'attivazione di un numero telefonico che dovrà essere comunicato preventivamente al committente.

Tempi di intervento per guasti: entro 24 ore

Tempi di intervento per soccorso di persone intrappolate in cabina: immediato

E' obbligo dell'Appaltatore fornire i mezzi e gli aiuti indispensabili perché siano eseguite le verifiche periodiche e/o straordinarie dell'impianto da parte di funzionari degli Enti Pubblici preposti e/o degli Organismi di Certificazione notificati ai sensi dell'art.13 del DPR 162/99.

L'Appaltatore si impegna quindi a prestare servizio di assistenza e sorveglianza in modo da garantire il regolare funzionamento degli impianti.

Attività straordinarie

Le attività straordinarie sono costituite da:

- attività di manutenzione a guasto necessarie al ripristino della normale funzionalità degli impianti;
- attività di manutenzione a richiesta aventi ad oggetto adeguamenti, modifiche ed integrazioni degli impianti;
- assistenza al controllo degli Enti Pubblici e Organismi di certificazione notificati ai sensi dell'art.13 del DPR 162/99;
- eventuale attivazione di scheda SIM, programmazione del combinatore telefonico e gestione scheda SIM comprensivo di traffico telefonico;
- interventi per soccorso di persone intrappolate in cabina;

ARTICOLO 2 - FORMA E AMMONTARE DELL'APPALTO

Il presente appalto è dato a misura mediante applicazione dei prezzi unitari offerti alle prestazioni effettivamente svolte.

ARTICOLO 3 – MODALITÀ DI ESECUZIONE DELLA MANUTENZIONE

L'esecuzione dei lavori/servizi avverrà alle condizioni del presente Foglio Patti e Condizioni nonché di quanto previsto dal codice dei Contratti di cui al D.lgs 36/2023.

L'Appaltatore dovrà attenersi alle migliori regole dell'arte, alle prescrizioni di legge e dei regolamenti vigenti, agli elaborati di dettaglio e/o di aggiornamento che di volta in volta saranno forniti dalla D.L., nonché a quanto indicato dalla Direzione dei Lavori;

Durata dei lavori: dal 01/06/2024 al 31/05/2027

Le condizioni e le modalità di esecuzione delle forniture e dei servizi devono considerarsi del tutto vincolanti per la ditta aggiudicataria, con la conseguenza che per la loro inosservanza saranno applicate le penali di cui al successivo articolo 7.

L'affidatario è tenuto contrattualmente alla esatta osservanza di tutte le condizioni generali e particolari stabilite dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari in materia di opere pubbliche, dalle leggi e regolamenti in materia di opere pubbliche, delle leggi e regolamenti in materia di prevenzione degli infortuni sul lavoro, assicurazione degli operai, contratti di lavoro e di tutte le altre disposizioni in materia di rapporto di lavoro.

Nell'esecuzione dei lavori l'Appaltatore dovrà attenersi alle migliori regole dell'arte, alle prescrizioni di legge e dei regolamenti vigenti, nonché a quanto indicato dalla Direzione dei Lavori.

L'Appaltatore garantisce un **servizio di reperibilità** e pronto intervento anche nei giorni festivi e nelle ore notturne, garantendo pertanto, nelle predette ipotesi, un servizio continuativo 365 giorni all'anno, 24 ore su 24. Gli interventi predetti possono riferirsi a ciascuna delle categorie di lavorazioni di cui ai successivi punti.

Subappalti

Il contratto non può essere ceduto a pena di nullità, fatto salvo quanto previsto dall'articolo 120 comma 1, lettera d) del Dlgs 36/2023. E' ammesso il subappalto secondo le disposizioni dell'art.119 del 36/2023;

L'affidamento in subappalto è consentito, previa autorizzazione dell'Amministrazione committente, subordinata all'acquisizione del DURC dell'appaltatore e del DURC del subappaltatore, alle seguenti condizioni:

- a) l'affidatario del subappalto non abbia partecipato alla procedura per l'affidamento dell'appalto;
- b) il subappaltatore sia qualificato nella relativa categoria;
- c) all'atto dell'offerta siano stati indicati i lavori o le parti di opere ovvero i servizi e le forniture o parti di servizi e forniture che si intende subappaltare;
- d) il concorrente dimostri l'assenza in capo ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui agli articoli 94 e 95.

ARTICOLO 4 - TEMPI DI ESECUZIONE DEGLI INTERVENTI E DIRITTO DI CHIAMATA:

Ogni intervento di manutenzione viene richiesto formalmente attraverso l'invio di una comunicazione tramite e-mail all'Appaltatore o tramite chiamata telefonica a numero dedicato.

La classificazione degli interventi tiene conto dell'urgenza e del tipo di manutenzione da effettuare:

- **Intervento A:** sono interventi che rivestono carattere di estrema urgenza e pertanto devono essere avviati entro 2 ore dalla richiesta del Comune.

- **Intervento B:** sono interventi che non rivestono carattere di urgenza ma che devono essere avviati entro 24 ore dalla richiesta del Comune. I lavori devono essere conclusi nelle successive 24 ore;
- **Intervento C:** sono interventi che non rivestono carattere di urgenza e pertanto possono essere programmati. In ogni caso l'inizio di tali manutenzioni deve avvenire entro 7 giorni dalla richiesta e devono essere conclusi senza interruzione.

Resta inteso che per tutte le sopraindicate attività di manutenzione possono essere richiesti anche interventi da programmare gli stessi dovranno essere preventivamente concordati con la DL, secondo specifico programma e indicazioni tecniche.

Recapito elenco operai - assicurazioni

L'appaltatore dovrà comunicare un recapito telefonico "funzionante 24 ore su 24 ore" al quale poter far pervenire la comunicazione d'intervento.

Tale recapito dovrà essere funzionante anche e durante e dopo gli interventi effettuali.

Il recapito dovrà essere in funzione per tutte le richieste di intervento previste dal presente Capitolato.

Resta inteso che l'intervento potrà essere richiesto in qualsiasi momento, giorno o notte, da parte del D.L. o del personale preposto.

L'appaltatore dovrà altresì sotto la propria responsabilità, trasmettere giornalmente alla direzione lavori l'elenco delle ore lavorative effettuate.

L'appaltatore provvedere a sua cura e spese all'assicurazione contro gli infortuni di tutto il personale impegnato e s'impegna, qualora richiesto, a presentare la relativa documentazione. Parimenti l'appaltatore dovrà provvedere a sua cura ad assicurare tutti i mezzi in servizio, e quindi dovrà sollevare la direzione lavori da ogni e qualsiasi danno arrecato a persone e mezzi, nell'espletamento del lavoro.

Codice Comportamento

In applicazione del punto 9 del vigente Piano Triennale Anticorruzione all'esecutore è vietato durante l'esecuzione del contratto, e per il biennio successivo, di intrattenere rapporti di servizio o fornitura o professionali in genere con gli amministratori e dirigenti/responsabili e loro familiari stretti (coniuge e conviventi).

Il soggetto esecutore si obbliga, nell'esecuzione del contratto, a rispettare, e a fare rispettare dai propri dipendenti o collaboratori, quando operano presso le strutture del comune o al servizio dello stesso, il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici approvato con D.P.R. n. 62/2013 e il Codice di comportamento approvato con delibera di Giunta Comunale n. 116 del 27.12.2013, di cui dichiara di aver ricevuto copia.

La violazione degli obblighi di comportamento comporterà per l'Amministrazione la facoltà di risolvere il contratto, qualora, in ragione della gravità o della reiterazione, la stessa sia ritenuta grave, previo espletamento di una procedura che garantisca il contraddittorio.

ARTICOLO 5 - NORME PER LA MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLE OPERE

Norme generali

Nel caso di gara esperita con offerta con unico ribasso e appalto di lavori esclusivamente a misura o esclusivamente a corpo, l'importo di ciascuno Stato di Avanzamento dei Lavori deve essere calcolato come descritto di seguito:

- Per i lavori esclusivamente a misura, moltiplicando i prezzi offerti di ciascuna lavorazione per le quantità di lavorazioni realizzate;
- Per eventuali lavori straordinari dovranno essere contabilizzati a misura previa approvazione di preventivo;

Contabilizzazione dei lavori

La contabilizzazione dei lavori, verrà eseguita come verrà definito di volta in volta nell'ordine di servizio dalla Direzione dei Lavori.

ARTICOLO 6 - PAGAMENTI

Il pagamento delle competenze avverrà entro 30 giorni dalla presentazione della specifica nota informativa, previa verifica della regolarità contributiva da parte dell'Ufficio competente.

Al pagamento della suddetta nota verrà emessa regolare fattura.

A decorrere dal 31.03.2015 la fatturazione dovrà avvenire nel formato elettronico come previsto dall'art. 25 del DL 66/2014. Il Codice Unico per la fatturazione elettronica del Comune di Calolziocorte è UF15SW.

Tracciabilità

Il Soggetto Incaricato assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13.08.2010, n.136 e successive modifiche, anche nei confronti di eventuali subappaltatori/subcontraenti, impegnandosi altresì irrevocabilmente a inserire in ogni fattura emessa il codice CIG e/o CUP di riferimento pena, in sua mancanza, l'improcedibilità del relativo pagamento.

Il Soggetto Incaricato comunicherà al Soggetto Affidatario il conto corrente dedicato al presente contratto e i nominativi delle persone delegate ad operare sullo stesso.

ARTICOLO 7 - PENALI

Per ogni deficienza di esecuzione dell'intervento imputabile alla ditta aggiudicataria, ovvero inadempienza ad uno qualsiasi degli obblighi contrattuali, verrà applicata una penalità da un minimo di Euro 100,00 ad un massimo di Euro 500,00 in rapporto alla gravità dell'inadempienza e della recidività; tale importo sarà stabilito dall'Ufficio Lavori Pubblici, a suo insindacabile giudizio e tramite contestazione scritta.

Oltre che per i casi previsti all'art.122 del D.LGS. 36/2023, è altresì facoltà dell'Ufficio Lavori Pubblici di procedere, sempre a suo insindacabile giudizio, alla risoluzione del contratto per mancanze alle norme del presente capitolato speciale d'appalto e nei casi di reiterata inadempienza o ritardo.

La terza contestazione scritta inoltrata all'impresa aggiudicataria da parte dell'amministrazione comunale determinerà l'avvio del Procedimento per la rescissione del contratto per reiterata inadempienza o ritardo.

In particolare vengono fissate le seguenti penalità:

- | | |
|---|-------------|
| 1. per ogni giorno di ritardo dalla richiesta di intervento | Euro 100,00 |
| 2. mancato intervento per reperibilità urgente | Euro 500,00 |

L'importo delle penalità applicate sono cumulabili e verranno detratte dal pagamento del successivo SAL.

ARTICOLO 8 – CAUZIONE DEFINITIVA

Il soggetto affidatario deve prestare, una cauzione contrattuale pari al 5% dell'importo contrattuale, ai sensi dell'art. 53 del D.LGS. 36/2023

La fideiussione bancaria o assicurativa di cui ai commi precedenti dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante.

La polizza di cui ai precedenti commi dovrà essere accesa prima della consegna dei lavori e deve portare la dichiarazione di vincolo a favore della Stazione Appaltante e deve coprire l'intero

periodo dell'appalto fino al completamento della consegna delle opere; deve altresì risultare in regola con il pagamento del relativo premio per lo stesso periodo indicato e deve essere esibite alla Stazione Appaltante prima dell'inizio dei lavori.

ARTICOLO 9 – COPERTURA ASSICURATIVA

L'affidatario dovrà dimostrare all'Amministrazione Comunale di essere in possesso di una polizza di responsabilità civile che copra i danni provocati a terzi in corso di validità per tutta la durata dell'affidamento.

ARTICOLO 10 – DISPOSIZIONI LEGISLATIVE

Per quanto non previsto dal presente disciplinare la ditta aggiudicataria dovrà uniformarsi alle norme legislative e regolamentari vigenti in materia di contratti della pubblica amministrazione di affidamento di forniture e servizi.

L'affidatario si impegna e si obbliga, altresì, a rispettare nei confronti del personale eventualmente adibito servizi oggetto del presente disciplinare i patti sanciti dai contratti collettivi di lavoro nazionali, regionali e provinciali stipulati dalle categorie interessate a favore del personale stesso.

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'assuntore delle forniture e dei servizi, il quale è il solo responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento e l'onere a carico del Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune stesso e di ogni indennizzo.

Ogni responsabilità per danni a persone e cose, che comunque derivassero dall'esecuzione del contratto, si intenderà a carico della ditta aggiudicataria, che terrà inoltre, il Comune sollevato ed indenne da ogni responsabilità inerente e conseguente a contravvenzioni alle vigenti norme di legge e regolamenti in materia delle forniture e servizi oggetto del presente disciplinare.

ARTICOLO 11 – RISOLUZIONE, INADEMPIENZE E RITARDI

Il funzionario responsabile del Settore che ha conferito la fornitura, la prestazione e il servizio oggetto del presente disciplinare si riserva la facoltà di rescindere il contratto nei seguenti casi:

- gravi e continue violazioni degli obblighi contrattuali non regolate in seguito a diffida;
- arbitraria interruzione della fornitura o servizio oggetto dell'appalto da parte dell'assuntore;
- gravi deficienze nell'esecuzione della fornitura e servizi;
- ritardi nell'esecuzione della fornitura e servizi oltre i dieci giorni;
- in tutti i casi previsti dal Codice Civile.

Alla rescissione del contratto si farà luogo mediante semplice denuncia, con esclusione di ogni formalità legale.

Nel caso di inadempienza o ritardo nell'esecuzione delle forniture, delle prestazioni e dei servizi, il funzionario responsabile del Settore competente si riserva la facoltà di fare eseguire a terzi i lavori, le forniture e i servizi in danno della ditta aggiudicataria, fermo restando quanto previsto dall'art. 355 del Codice Penale.

ARTICOLO 12

Ulteriori clausole contrattuali derivanti dal Protocollo di Intesa del 15.03.2017 siglato con la Prefettura di Lecco. Il soggetto affidatario dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 15 marzo 2017 presso la Prefettura di Lecco e consultabile sui siti istituzionali dei soggetti sottoscrittori e di accettare incondizionatamente i contenuti e gli effetti.

ARTICOLO 13 – CONTRATTO E SPESE

Sono a carico della ditta affidataria le spese di contratto (diritti di segreteria, bolli, imposta di

registro, ecc.) da stipularsi per l'affidamento dei lavori/forniture/prestazioni servizi qualora l'importo al netto di IVA superi € 40.000,00.

Per importi inferiori a € 40.000,00, la sottoscrizione della presente ha valenza contrattuale ai sensi dell'art. 18 comma 1 del D.Lgs. 36/2023.

ARTICOLO 14 - ULTERIORI CLAUSOLE CONTRATTUALI DERIVANTI DAL PROTOCOLLO DI INTESA DEL 15.03.2017 SIGLATO CON LA PREFETTURA DI LECCO.

Il soggetto affidatario dichiara di essere a conoscenza di tutte le norme pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto in data 15 marzo 2017 presso la Prefettura di Lecco e consultabile sui siti istituzionali dei soggetti sottoscrittori e di accettare incondizionatamente i contenuti e gli effetti.

ARTICOLO 15 – NORME FINALI

Nell'esecuzione del servizio oggetto del contratto l'operatore è direttamente responsabile per eventuali danni a cose o persone restando a Suo esclusivo carico qualsiasi risarcimento.

Per quanto non espressamente indicato nel presente disciplinare si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Calolziocorte,

Il Funzionario Responsabile del
Settore Servizi del Territorio
Arch. Ottavio Federici

Il Legale Rappresentante
della Ditta