



# CITTÀ DI CALOLZIOCORTE

PROVINCIA DI LECCO

SETTORE SERVIZI DEL TERRITORIO

SERVIZIO MANUTENZIONI ESTERNE

Codice Ente 10046

Reg. Gen. Numero **156**

Numero Settoriale **31**

del **23-03-2021**

## DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

**OGGETTO: INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLE ATTREZZATURE LUDICHE NEI PARCHI GIOCO E SCUOLE. APPROVAZIONE CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE.**

Vista la proposta di determinazione num. 10/2021 del 19-03-2021, istruita da RAFFAELLA MILANI, relativa all'oggetto

Ritenuto di condividerne e farne propri i contenuti e le considerazioni ivi espressi

DETERMINA

DI ADOTTARE la proposta di determinazione in premessa indicata, nel testo che si allega al presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
SERVIZI DEL TERRITORIO  
ARCH. OTTAVIO FEDERICI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

## **Proposta di determinazione num. 10 / 2021 del 19-03-2021**

### **avente ad Oggetto: INTERVENTO DI RIQUALIFICAZIONE DELLE ATTREZZATURE LUDICHE NEI PARCHI GIOCO E SCUOLE. APPROVAZIONE CERTIFICATO DI REGOLARE ESECUZIONE.**

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta comunale n. 136 in data 25.11.2019 è stato approvato l'intervento di riqualificazione delle attrezzature ludiche nei parchi gioco e scuole comportante una spesa complessiva di € 53.000,00 di cui € 40.897,00 per importo opere ed € 820,00 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso;
- con determinazione del Funzionario Responsabile del Settore Servizi del Territorio n. 219 del 09/12/2019 è stato stabilito di procedere, ai sensi del comma 2 lettera b) dell'art.36 del D.Lgs. 50/2016, all'affidamento diretto dei lavori previa valutazione di tre preventivi;
- con determinazione del Funzionario Responsabile del Settore Servizi del Territorio n. 40 del 20/04/2020, esecutiva, si affidavano i lavori alla ditta ARREDOPARK srl con sede legale in Via Mantovana 185/b – frazione Madonna di Dossobuono – 37062 Verona (VR) – cod. Fisc. e P.IVA 02993070230, la quale ha offerto un ribasso percentuale del 0,40 %, per un importo contrattuale di lavori di € 41.553,41 oltre IVA in misura di legge, per complessivi €50.695,16;
- il contratto è stato stipulato in data 11.09.2020 n. 83 di Rep.;
- in data 19.11.2020 la ditta sopracitata è stata autorizzata a subappaltare i lavori in oggetto per un importo massimo di € 10.500,00, comprensivo di oneri della sicurezza non soggetti a ribasso, i lavori rientranti nella categoria OS24 nel capitolato pubblico dei lavori di “riqualificazione delle attrezzature ludiche nei parchi gioco e scuole” alla ditta subappaltatrice EDILE TRIMBOLI SRL con sede legale a Casorate Primo (PV) in Via G. di Vittorio n. 10 C.F. e P. IVA: 02538770187;

Visti :

- gli atti della contabilità finale dei predetti lavori in data 18.12.2020 redatti dal Direttore dei Lavori;
- l'ultimazione lavori è avvenuta in data 18.12.2020, quindi entro il termine utile contrattuale con scadenza fissata per il giorno 03.02.2021;

Visto in particolare il certificato di regolare esecuzione in data 26.02.2021, dal quale risulta che i lavori eseguiti ammontano a € 40.733,41, oneri per la sicurezza da PSC pari a € 820,00 oltre IVA 22% di € 9.141,75 per un totale di € 50.695,16 con un credito residuo di € 297,90 oltre IVA 22% pari € 65,54 per un totale di € 363,44;

Rilevato che la ditta sopracitata, come da DURC prot. INPS\_25224672 scadenza validità 06.07.2021, è in regola con i contributi assicurativi;

Ritenuto pertanto di poter procedere all'approvazione del certificato di cui sopra e alla liquidazione della fattura n. 21/PA del 26.02.2021 per un importo complessivo di € 363,44;

Dato atto della correttezza, regolarità e legittimità dell'attività istruttoria svolta;

Dato altresì atto che i responsabili dell'istruttoria e del procedimento, nonché il sottoscrittore del presente atto hanno accertato di non essere in posizione di conflitto di interesse avuto riguardo al “Codice di Comportamento”, verificando l'insussistenza dell'obbligo di astensione;

Visto l'art. 107 del D. Lgs. 267/00 che affida ai responsabili di settore la competenza nell'adozione degli atti di gestione e degli atti o provvedimenti amministrativi;

Visto il decreto sindacale del 16.05.2019 Reg. n. 21 e del 02.10.2020 Reg. n. 35 con il quale il Sindaco ha attribuito al sottoscritto – Responsabile del 3° Settore – Servizi del Territorio – le funzioni di cui all'art.107 del D.Lgs. 267/00 e successive modifiche;

Vista la deliberazione di Consiglio Comunale n. 6 del 29.01.2021 di approvazione del bilancio di previsione 2021 e la deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 11.01.2021 di approvazione dello schema di bilancio 2021/2023, con la quale si dà atto che i Responsabili dei servizi, fino all'approvazione da parte della Giunta Comunale del Piano Esecutivo di Gestione 2021, provvederanno agli atti di gestione finanziaria e all'assunzione, con proprie determinazioni, degli impegni di spesa, nei limiti degli stanziamenti del bilancio, con le modalità individuate con la deliberazione n. 33 del 02.04.2020 di approvazione del P.E.G. 2020 – 2022;

#### PROPONE

1. le premesse al presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso e vengono integralmente richiamate;
2. di approvare il certificato di regolare esecuzione in data 26.02.2021 dei lavori di cui in premessa per un importo di € 40.733,41, oneri per la sicurezza da PSC pari € 820,00 oltre IVA al 22% di € 9.141,75 per un totale di € 50.695,16 redatto dal Direttore Lavori;
3. di liquidare e pagare alla ditta ARREDOPARK srl con sede legale in Via Mantovana 185/b – frazione Madonna di Dossobuono – 37062 Verona (VR) – cod. Fisc. e P.IVA 02993070230 in conformità al certificato di regolare esecuzione, il credito di € 297,90 oltre IVA al 22% pari a € 65,54 per un totale di € 363,44;
4. di imputare il prescritto pagamento al capitolo 22992 imp 411-0/2020 R.P. 2020 del bilancio 2021;
5. di autorizzare lo svincolo della cauzione definitiva: polizza fidejussoria n. 405596119 rilasciata da Axa Assicurazioni spa - Agenzia di Bussolengo emessa in data 01.06.2020;
6. di dare atto che ai sensi dell'art.147-bis del D.Lgs. n.267/2000, della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;
7. di comunicare copia della presente alla Giunta Comunale e di trasmettere la stessa al Settore Servizio Economico-Finanziario e Ditta Arredopark srl.

Calolziocorte, li 19/03/2021

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Ing. Raffaella Milani