



CITTÀ DI CALOLZIOCORTE

PROVINCIA DI LECCO

SETTORE SERVIZI ISTITUZIONALI
SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

Codice Ente 10046

Reg. Gen. Numero **535**
Numero Settoriale **154**
del **12-11-2020**

DETERMINAZIONE DEL FUNZIONARIO RESPONSABILE

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE DELLE RETRIBUZIONI E DEGLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI PER IL PERIODO DAL 01.01.2021 AL 31.12.2023 TRAMITE AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DLGS 50/2016 E SMI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA SCELTA DEL FORNITORE TRAMITE RICHIESTA DI PREVENTIVI SUL MERCATO ELETTRONICO SINTEL

Vista la proposta di determinazione num. 152/2020 del 10-11-2020, istruita da FABIO SAMPIETRO, relativa all'oggetto

Ritenuto di condividerne e farne propri i contenuti e le considerazioni ivi espressi

DETERMINA

DI ADOTTARE la proposta di determinazione in premessa indicata, nel testo che si allega al presente provvedimento

IL RESPONSABILE DEL SETTORE
SERVIZI ISTITUZIONALI
DOTT. SERGIO BONFANTI

Documento informatico sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art.24 del D.Lgs. n.82/2005 e ss.mm.ii.

Proposta di determinazione num. 152 / 2020 del 10-11-2020

**avente ad Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI ELABORAZIONE
DELLE RETRIBUZIONI E DEGLI ADEMPIMENTI CONSEGUENTI PER IL
PERIODO DAL 01.01.2021 AL 31.12.2023 TRAMITE AFFIDAMENTO
DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 36 COMMA 2 LETTERA A) DLGS 50/2016 E
SMI - DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER LA SCELTA DEL
FORNITORE TRAMITE RICHIESTA DI PREVENTIVI SUL MERCATO
ELETTRONICO SINTEL**

Premesso che:

- il Comune ha in essere un contratto con una ditta esterna per il servizio di elaborazione degli stipendi e di tutte le attività connesse agli stessi, in scadenza il 31.12.2020;
- il servizio di elaborazione paghe e contributi e relativi adempimenti, nonché la predisposizione delle pratiche di pensionamento e quelle di sistemazione contributiva tramite applicativo Passweb, richiede specifiche ed approfondite conoscenze e competenze in materia di trattamento fiscale, previdenziale ed assistenziale con conseguente necessità di un costante e puntuale aggiornamento a fronte di una normativa in continua evoluzione;
- la complessità della materia richiede il supporto di personale altamente qualificato e costantemente aggiornato che si occupi in via esclusiva del servizio nonché delle evoluzioni normative che riguardano i diversi istituti coinvolti (INPS, EX INPDAP ecc.);
- il servizio di elaborazione e la predisposizione delle buste paga e dei modelli per gli adempimenti fiscali e contributivi relativi al personale dipendente, agli amministratori ed ai professionisti esterni è stata negli ultimi anni affidata ad una ditta esterna operante nel settore;
- l'esternalizzazione del servizio comporta quindi un vantaggio sia in termini di efficienza sia in termini di economicità, ottimizzando l'organizzazione e la gestione interna poiché consente un continuo aggiornamento della normativa in materia ed un puntuale adempimento degli obblighi normativi in funzione del raggiungimento di elevati standard qualitativi;

Rilevata pertanto la necessità di continuare ad avvalersi del supporto e dell'assistenza di apposita ditta esterna per l'affidamento dei servizi gestione paghe e contributi ai dipendenti, amministratori e relativi adempimenti contributivi e fiscali tenuto conto delle numerose scadenze obbligatorie, nonché il servizio relativo alla sistemazione contributiva delle posizioni dei dipendenti tramite Passweb e anche in considerazione della situazione di carenza di personale presso il Servizio Personale ed Organizzazione;

Visto il D.L. 6 luglio 2012 n. 95, con il quale sono state introdotte per le pubbliche amministrazioni alcune disposizioni in tema di gestione degli stipendi pubblici, in particolare l'art.5, comma 10, modificando l'art.11, del D.L. 6 luglio 2011, n.98, ha stabilito quanto segue: a) al comma 9, il primo periodo è sostituito dai seguenti: "Al fine di razionalizzare i servizi di pagamento delle retribuzioni di cui all'art.1, comma 447, della legge 27 dicembre 2006, n.296 e all'art.2, comma 197, della legge 23 dicembre 2009, n.191, nonché determinare conseguenti risparmi di spesa, le amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, dal 1° ottobre 2012, stipulano convenzioni con il Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento dell'amministrazione generale, del personale e dei servizi per la fruizione dei servizi di cui al presente comma, ovvero utilizzano i parametri di qualità e di prezzo previsti nel decreto di cui al periodo successivo per l'acquisizione dei medesimi servizi sul mercato di riferimento. La comparazione avviene con riferimento ai costi di produzione dei servizi, diretti e indiretti, interni ed esterni sostenute dalle pubbliche amministrazioni.... Omissis";

Dato altresì atto che:

- il D.M. del 06.07.2012, ha fissato il contributo da versare mensilmente a titolo di rimborso degli oneri amministrativi sostenuti dal Ministero per l'erogazione del servizio paghe che per gli enti con un

numero di amministrati parti a quelli del Comune di Calolziocorte è pari ad € 2,80 per cedolino elaborato se si aderisce alla “Soluzione Base” (servizi di gestione, elaborazione e distribuzione del cedolino stipendiale e connessi adempimenti previsti dalla normativa vigente, inclusi quelli fiscali e previdenziali) e ad € 4,00 per cedolino elaborato se si aderisce alla “Soluzione Avanzata” (servizio base + servizi di raccolta, gestione, elaborazione e quadratura connessi agli adempimenti previsti dalla rilevazione presenze degli amministrati);

- le prestazioni previste dalla convenzione MEF non coprono completamente le esigenze dell'ente che sono di esternalizzare integralmente il servizio paghe e tutti gli adempimenti connessi così da liberare forza lavoro da destinare ad altre attività. Alcuni servizi fondamentali, quali ad es. il collegamento automatico fra elaborazione stipendi e contabilità per l'emissione di mandati e reversali non sono previsti e, in ogni caso, un servizio limitato alla parte prevista nella convenzione MEF avrebbe la conseguenza di mantenere su questo processo lavorativo l'attività di due operatori dell'ente (uno di profilo amministrativo e uno di profilo informatico). Inoltre l'esperienza sviluppata negli anni dimostra che aspetti altamente critici per gli uffici sono l'applicazione della normativa in materia di trattamento economico, contributivo, fiscale e la gestione dei rapporti con Enti Previdenziali e assicurativi e con l'Agenzia delle Entrate. Per sopperire a queste criticità si ritiene opportuno richiedere alla società che risulterà aggiudicataria di fornire specifica assistenza giuridica, fiscale e contributiva per tutti gli aspetti relativi al trattamento economico di dipendenti, amministratori e assimilati e per la gestione dei rapporti con gli Enti Previdenziali e assicurativi e con l'Agenzia delle Entrate;

- alla luce delle considerazioni suesposte, si è deciso di strutturare il capitolato speciale d'onori in maniera più conforme alle esigenze dell'ente di esternalizzare completamente il processo lavorativo in oggetto prevedendo, oltre alle prestazioni previste dalla convenzione MEF, una serie di servizi aggiuntivi e un'attività di tipo consulenziale;

Ritenuto pertanto opportuno procedere attraverso l'affidamento diretto per l'affidamento dei servizi di cui sopra, poiché tale procedura garantisce adeguata apertura del mercato in modo da non ledere, bensì attuare, i principi di economicità, efficacia, tempestività, correttezza, trasparenza, libera concorrenza, proporzionalità e pubblicità enunciati dall'articolo 30 del D.Lgs. 50/2016;

Dato atto che per la natura dei servizi richiesti si ritiene di affidare il servizio per un congruo periodo di tempo decorrente dal 01.01.2021 fino al 31.12.2023;

Atteso che la spesa complessivamente prevista (iva inclusa) è comunque inferiore ad € 40.000,00;

Visto l'art. 36 comma 1 del D. Lgs n. 50/2016 che prevede che l'affidamento e l'esecuzione di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 avvengano nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, comma 1 in modo da assicurare l'effettiva possibilità di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese;

Dato atto che l'art. 36 comma 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 prevede che le stazioni appaltanti possono procedere per gli affidamenti inferiori ad € 40.000,00 mediante affidamento diretto adeguatamente motivato;

Visto l'art. 37 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016 che prevede che le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore ad € 40.000,00 e di lavori di importo inferiore ad € 150.000,00, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

Visto altresì l'art. 1, comma 450, della L. n. 296/2006 e s.m.i., come modificato dall'art. 7, comma 2, della L. 94/2012, dalla L. n. 228/2012 e dall'art. 1 comma 502 della L. n. 208/2015, legge di stabilità 2019 (art. 1 comma 130 legge 145/2018) ai sensi del quale i Comuni per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a € 5.000,00 e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

Viste le linee guida ANAC n. 4/2016 “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo

inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici”, dove si richiamano i principi di cui sopra e si evidenzia che gli oneri motivazionali possono essere soddisfatti anche tramite una valutazione comparativa di preventivi di spesa forniti da due o più operatori economici;

Considerato che il Consiglio di Stato, con pronuncia n.2182/2020, ha ribadito il consolidato principio per il quale, nelle procedure dirette, è generalmente fatto divieto l'invito del gestore uscente, come pure dell'operatore economico invitato e non aggiudicatario del precedente affido, salvo che la stazione appaltante non fornisca una adeguata e puntuale motivazione, deroga che deve essere assunta già all'atto dell'invito della gara e che non può essere successivamente integrata;

Ritenuto, pertanto, di avvalersi di tale facoltà cioè a derogare parzialmente al principio di rotazione negli inviti con adeguata e sostanziale motivazione a supporto, così specificata, precisando fin da ora che le motivazioni derogatorie al principio di rotazione degli inviti, non eludono i principi di effettiva possibilità di partecipazione dei soggetti in quanto il capitolato è strutturato su elementi obiettivi richiesti per un servizio di elaborazione delle retribuzioni e degli adempimenti conseguenti:

- riconosciuta affidabilità nell'espletamento del servizio oggetto della presente procedura a contrarre in quanto il servizio è sempre stato regolarmente effettuato e con precisione
- affidabilità manifestata in caso di urgenze come la ri-elaborazione dei cedolini a causa di impreviste necessità sopraggiunte, anche oltre i termini strettamente previsti dal capitolato di affidamento del servizio
- attività di consulenze/supporto anche in materie non strettamente collegate all'affidamento che hanno determinato un rapporto fiduciario e professionale
- esperienza consolidata, anche con affidamenti di altri e vari servizi di formazione del personale su disparate materie;

Ritenuto di procedere con la richiesta di più preventivi fra gli iscritti alla Piattaforma Sintel, invitando almeno 3 fornitori (Linee guida Anac 4/2016) inclusi nella categoria ATECO: “J.63.11.11 Elaborazione elettronica di dati contabili (esclusi i Centri di assistenza fiscale - Caf)”;

Ritenuto altresì di conservare agli atti, per ragioni di segretezza, l'elenco dei suddetti operatori che sarà divulgato solo dopo la scadenza fissata per la presentazione delle offerte;

Dato atto che la spesa prevista è quantificata in € 23.156,82 iva inclusa per l'intero periodo;

Dato atto che è stato acquisito il CIG che risulta essere Z962F24E92;

Dato atto che il contratto sarà stipulato sotto forma di lettera d'ordine tramite la procedura SINTEL;

Considerato di dover impegnare la spesa di € 23.156,82= IVA compresa, al capitolo 663 del bilancio negli esercizi in cui l'obbligazione diviene esigibile;

Dato altresì atto che il sottoscritto ha accertato che non sussiste obbligo di astensione ai sensi dell'art. 6 del “Codice di Comportamento”;

Visti:

- il D. Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e s.m.i.;
- il D. Lgs. n. 267/2000 “Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;
- il D.L. 52/2012 conv. In L. 94/2012 e il D.L. 95/2012 conv. In L. 135/2012;

Visto il decreto sindacale prot. n. 19 del 16.05.2019 con il quale il Sindaco ha attribuito al Responsabile del 1° Settore – Servizi Istituzionali – le funzioni di cui all'art.107 del D.Lgs. 267/00 e successive modifiche;

Visto il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2020, approvato dalla Giunta comunale con deliberazione n. 33 del 02.04.2020, ai sensi dell'art. 169 del D.Lgs. 267/00 e dell'art. 21 del vigente regolamento di contabilità;

PROPONE

1. di dare atto che le premesse al presente atto costituiscono parte integrante e sostanziale dello stesso e vengono integralmente richiamate;
2. di provvedere all'affidamento del servizio elaborazione delle retribuzioni e degli adempimenti conseguenti mediante affidamento diretto con invito sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione – SINTEL - a più operatori economici affidando la fornitura all'operatore che

abbia presentato il prezzo più basso;

3. di approvare il capitolato del servizio – All. A e la lettera d'invito All. B;
4. di approvare l'elenco delle ditte da invitare conservato agli atti per ragioni di segretezza;
5. di dare atto che è stato acquisito il CIG che risulta essere Z962F24E92;;
6. di impegnare la spesa di € 23.156,82 IVA compresa, a carico del cap. 663 del bilancio per gli esercizi 2021/2023 così come sotto specificato:

- anno 2021: € 7.718,94
- anno 2022: € 7.718,94
- nonché di riservarsi di impegnare la spesa di € 7.718,94 sull'annualità di bilancio 2023;

8. di dare atto che la spesa di cui sopra, ai fini del rispetto del principio della competenza finanziaria potenziata di cui al D. Lgs. 118/2011 è esigibile entro il 31.12 di ogni anno di riferimento;
9. di dare atto, ai sensi dell'art. 147-bis del D.Lgs. n. 267/2000, della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa del presente provvedimento;
10. di trasmettere copia della presente determinazione al Settore Servizi Economico-Finanziari, all'Ufficio Personale e di darne comunicazione alla Giunta Comunale.

Li 10.11.2020

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Fabio Sampietro