

Città di Calolziocorte
Provincia di Lecco



REGOLAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO NEL SETTORE SOCIALE

COMUNE DI CALOLZIOCORTE
Provincia di Lecco

REGOLAMENTO DEI SERVIZI DI TRASPORTO NEL SETTORE SOCIALE.

1. OGGETTO

Il presente regolamento disciplina i principi e le modalità cui devono uniformarsi la gestione, l'erogazione e i criteri di accesso dei servizi di trasporto attivati da questa Amministrazione Comunale.

2. DESTINATARI

I destinatari degli interventi, ai sensi della vigente legislazione, sono:

- Cittadini residenti nel Comune
- I profughi, i rimpatriati e i rifugiati aventi titolo all'assistenza secondo le vigenti leggi dello Stato e dimoranti nel Comune;
- I cittadini, gli stranieri e gli apolidi dimoranti temporaneamente nel Comune, allorché si trovino in situazioni di bisogno tali da esigere interventi non differibili e non sia possibile indirizzarli a corrispondenti servizi della Regione e dello Stato d'appartenenza.

3. TIPOLOGIA DI SERVIZI

I servizi di trasporto erogati dal Comune sono i seguenti:

1. Trasporto al Centro Socio Educativo
2. Trasporto pasti a domicilio
3. Trasporto dializzati al reparto di nefrologia dell'Ospedale di Lecco
4. Trasporto Anziani da Sopracornola a Carenno
5. Trasporti straordinari per visite mediche o disbrigo di pratiche varie
6. Trasporto disabili presso scuole potenziate, centri per l'inserimento lavorativo o cooperative sociali.
7. Trasporti per trattamenti terapeutici e accertamenti sanitari

4. CONTRIBUZIONE DA PARTE DEGLI UTENTI

Chiunque usufruisca dei servizi di trasporto erogati dal Comune è tenuto a partecipare al costo del servizio in ragione della propria capacità contributiva.

Gli utenti partecipano alla spesa in base al costo del servizio erogato ed in base alla propria situazione economica, valutata sulla base dei criteri contenuti nel regolamento comunale per l'individuazione della situazione economica equivalente (ISEE).

Il costo del servizio a carico dell'utente sarà determinato in base all'applicazione in misura percentuale, rispetto alla fascia ISEE di appartenenza di ogni richiedente, del costo servizio definito dall'appalto o convenzione in vigore per ogni tipologia di servizio.

L'aggiornamento dei costi suddetti e l'eventuale rideterminazione delle fasce ISEE avverranno ogni anno con deliberazione di Giunta Comunale.

L'A.C. non richiederà nessuna contribuzione per il trasporto di coloro che si trovano nell'età dell'obbligo scolastico e formativo; potrà altresì stabilire la gratuità di alcuni servizi anche in relazione alle risorse finanziarie disponibili .

5. TRASPORTO AL CENTRO SOCIO EDUCATIVO

Questo servizio prevede il trasporto dal domicilio dell'utente al Centro Socio Educativo di Calolziocorte- Via De Amicis n. 6.

5.1 modalità di erogazione

Il servizio è assicurato dal lunedì al venerdì e viene interrotto nei periodi di chiusura del centro che corrispondono indicativamente al mese di agosto, alle festività pasquali e natalizie e alle altre festività riconosciute dalla legislazione vigente.

Il trasporto svolto in mattinata dovrà concludersi entro le 9.30 mentre nel pomeriggio verrà iniziato alle ore 15.30.

Il trasporto è reso con apposito mezzo, in possesso delle caratteristiche previste dalla normativa per questo tipo di servizio, adibito al trasporto dei portatori di handicap anche in carrozzina e prevede la presenza di un accompagnatore.

5.2 Ammissione al servizio

Possono usufruire del servizio tutti gli utenti residenti in Calolziocorte che frequentano il Centro Socio Educativo, previa formulazione della richiesta all'Assistente Sociale competente.

E' prevista la possibilità per utenti non residenti di fruire del servizio previa convenzione tra il Comune di residenza e questo Ente e con oneri a totale carico dell'Amministrazione Comunale di appartenenza.

5.3 Contribuzione a carico dell'utenza

L'Amministrazione Comunale non richiederà nessuna contribuzione a carico degli utenti residenti.

6. TRASPORTO PASTI A DOMICILIO

Questo servizio si inserisce nella gamma di prestazioni complementari al servizio di assistenza domiciliare erogato da questo Comune ed ha come finalità la prevenzione delle situazioni di disagio che gli utenti possono incontrare, in particolari situazioni personali o durante particolari periodi dell'anno, nel provvedere in modo autonomo alla preparazione dei pasti.

6.1 modalità di erogazione

Il servizio è assicurato per tutti i giorni feriali, dal lunedì al venerdì, senza interruzioni in corso d'anno.

I pasti, distribuiti in appositi contenitori igienici, conformi per caratteristiche costruttive e funzionali alle prescrizioni dettate dal Ministero della Sanità, saranno consegnati al domicilio degli utenti dalle ore 11.00 alle ore 12.00.

6.2 ammissione al servizio

La domanda, redatta su appositi moduli, dovrà pervenire all'ufficio servizi sociali corredata da tutti i documenti richiesti.

L'Assistente Sociale di riferimento provvede all'istruttoria accertando la situazione di reale bisogno attraverso un'indagine sociale.
L'accoglimento o il diniego della richiesta sarà effettuato entro 30 giorni dalla presentazione della stessa.

6.3 Contribuzione a carico dell'utenza

L'utente contribuisce al costo del servizio in misura percentuale, rispetto alla fascia ISEE di appartenenza, del costo del servizio definito dall'appalto o convenzione in vigore .

7. TRASPORTO DIALIZZATI DELL'OSPEDALE DI LECCO

7.1 modalità di erogazione

Il servizio, garantito a tutti i dializzati residenti nel Comune di Calolziocorte, si svolge dal domicilio dell'utente al reparto di nefrologia dell'ospedale di Lecco secondo il programma stabilito dallo stesso in collaborazione con i Servizi Sociali comunali e chi gestisce il servizio.

7.2 ammissione al servizio

La domanda sottoscritta dall'interessato e redatta su appositi moduli dovrà pervenire all'ufficio servizi sociali corredata da tutti i documenti richiesti.

7.3 contribuzione a carico dell'utenza

L'Amministrazione Comunale non richiederà nessuna contribuzione a carico degli utenti. Al titolare del servizio di trasporto è consentito, al fine di ridurre gli oneri derivanti all'Amministrazione Comunale dall'espletamento del servizio, incamerare dai trasportati eventuali rimborsi percepiti da parte dell'ASL , secondo quanto disposto dalla L.n. 36/1993.

8. TRASPORTO ANZIANI DA SOPRACORNOLA A CARENNO

Possono accedere al servizio tutti soggetti anziani residenti nella frazione di Sopracornola che, per condizioni personali o familiari, necessitano del trasporto a Carenno.

8.1 modalità di erogazione

il servizio viene effettuato tutti i martedì pomeriggio dalle ore 17.00 alle ore 18.00

8.2 ammissione al servizio

L'accesso al servizio avviene su richiesta degli interessati che dovranno contattare l'ufficio servizi sociali entro le ore 13.00 del lunedì precedente per la prenotazione del trasporto.

8.3 contribuzione a carico dell'utenza

L'Amministrazione Comunale non richiederà nessuna contribuzione a carico degli utenti.

8.4 Qualora verrà istituito il servizio pubblico di linea sulla tratta Sopracornola-Carenno, l'A.C. si riserva di provvedere ad una riorganizzazione del servizio di cui sopra

9 TRASPORTI STRAORDINARI

Il servizio consiste nel trasporto a tantum di soggetti anziani, disabili o altri assistiti dei Servizi Sociali per visite mediche, terapie, disbrigo di pratiche amministrative, accompagnamenti da e per istituti di cura, riabilitazione, di degenza ed ambulatori specialistici nonché per spostamenti connessi alle normali attività correlate alle essenziali attività sociali.

9.1 Modalità di erogazione del servizio

Le prestazioni saranno indicativamente rese dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.00 e in casi di particolare necessità potranno essere effettuate anche nei giorni festivi.

L'Ufficio Servizi sociali del Comune comunicherà per iscritto al titolare del servizio di trasporto i nominativi e gli indirizzi delle persone da trasportare, con l'indicazione della data, del percorso da effettuare e degli orari da rispettare, secondo una scheda di prenotazione all'uopo predisposta.

Su proposta e segnalazione dell'Assistente sociale comunale il trasporto potrà essere effettuato con accompagnatore.

9.2 ammissione al servizio

La domanda, redatta su appositi moduli, dovrà pervenire all'ufficio servizi sociali corredata da tutti i documenti richiesti.

L'Assistente Sociale di riferimento provvede all'istruttoria accertando la situazione di reale bisogno attraverso un'indagine sociale.

La prenotazione del trasporto deve essere richiesta, salvo casi di necessità ed urgenza e conseguente disponibilità da parte di chi effettua il servizio, entro il limite minimo di 48 ore dal trasporto stesso.

L'accoglimento o il diniego della richiesta sarà comunicato direttamente al richiedente.

9.3 contribuzione a carico dell'utenza

L'utente contribuisce al costo del servizio determinato in misura percentuale, rispetto alla fascia ISEE di appartenenza, alla tariffa chilometrica definita dall'appalto o convenzione in vigore per questo tipo di servizio.

10. TRASPORTO DISABILI PRESSO SCUOLE POTENZIATE O CENTRI PER L'INSERIMENTO LAVORATIVO O COOPERATIVE SOCIALI

10.1 Modalità di erogazione

Il servizio sarà indicativamente reso tutti i giorni, esclusi i festivi, dalle ore 7.30 alle ore 18.00, in casi di particolare necessità potranno essere effettuati anche nei giorni festivi.

Il trasporto dovrà essere effettuato al di fuori del territorio comunale e non dovrà coprire tratti di strada coperti dalle linee di trasporto messe a disposizione dalla Pubblica Istruzione.

L'Ufficio Servizi sociali del Comune comunicherà per iscritto al gestore del servizio di trasporto i nominativi e gli indirizzi delle persone da trasportare, con l'indicazione della data, del percorso da

effettuare e degli orari da rispettare, secondo una scheda di prenotazione all'uopo predisposta .

Su proposta e segnalazione dell'Assistente sociale comunale il trasporto potrà essere effettuato con accompagnatore.

10.2 ammissione al servizio

La domanda, redatta su appositi moduli, dovrà pervenire all'ufficio servizi sociali corredata da tutti i documenti richiesti.

La prenotazione del trasporto deve essere richiesta, salvo casi di necessità ed urgenza e conseguente disponibilità da parte di chi effettua il servizio, entro il limite minimo 1 settimana dal trasporto stesso.

L'Assistente Sociale di riferimento provvede all'istruttoria accertando la situazione di reale bisogno attraverso un'indagine sociale.

L'accoglimento o il diniego della richiesta sarà effettuato entro 30 giorni dalla presentazione della stessa.

10.3 contribuzione a carico dell'utenza

L'utente contribuisce al costo del servizio determinato in misura percentuale, rispetto alla fascia ISEE di appartenenza, della tariffa chilometrica definita dall'appalto o convenzione in vigore per questo tipo di servizio.

L'A.C. non richiederà nessuna contribuzione per il trasporto di coloro che si trovano in età dell'obbligo scolastico e formativo.

11. TRASPORTI A TRATTAMENTI TERAPEUTICI E ACCERTAMENTI SANITARI

Questo servizio consiste nel trasporto periodico a trattamenti terapeutici o a prestazioni sanitarie a essi complementari ,su proposta e progetto dell'Assistente sociale comunale di riferimento, presso presidi sanitari pubblici o presso strutture private convenzionate, qualora il servizio non venga erogato dalle strutture pubbliche, presenti a Lecco o nel circondario.

E' destinato prevalentemente ad utenti disabili o anziani o a soggetti che per composizione familiare, rete relazionale, la situazione economica ecc. si trovano in una situazione di bisogno tale da necessitare dell'intervento dei servizi.

11.1 Modalità di erogazione

Il servizio sarà indicativamente reso dal lunedì al venerdì dalle ore 7.30 alle ore 18.00, in casi di particolare necessità potranno essere effettuati anche nei giorni festivi.

L'Ufficio Servizi sociali del Comune comunicherà per iscritto a chi gestisce il servizio di trasporto i nominativi e gli indirizzi delle persone da trasportare , con l'indicazione della data , del percorso da effettuare e degli orari da rispettare, secondo una scheda di prenotazione all'uopo predisposta .

Su proposta e segnalazione dell'Assistente sociale comunale il trasporto potrà essere effettuato con accompagnatore.

Per garantire a tutti i richiedenti l'accesso al servizio qualora le prenotazioni fossero in eccedenza rispetto ai fondi messi a disposizione dall'A.C. per questo tipo di servizio o alla possibilità di effettuare ulteriori prestazioni da parte del gestore, verrà adottato un

criterio di rotazione da definirsi di volta in volta tra il Comune ed il gestore.

11.2 ammissione al servizio

La domanda, e redatta su appositi moduli, dovrà pervenire all'ufficio servizi sociali corredata da tutti i documenti richiesti.

La prenotazione del trasporto deve essere richiesta, salvo casi di necessità ed urgenza e conseguente disponibilità da parte di chi effettua il servizio, entro il limite minimo 1 settimana dal trasporto stesso.

L'Assistente Sociale di riferimento provvede all'istruttoria accertando la situazione di reale bisogno attraverso un'indagine sociale.

L'accoglimento o il diniego della richiesta sarà effettuato entro 30 giorni dalla presentazione della stessa.

11.3 contribuzione a carico dell'utenza

L'utente contribuisce al costo del servizio determinato in misura percentuale, rispetto alla fascia ISEE di appartenenza, alla tariffa chilometrica definita dall'appalto o convenzione in vigore per questo tipo di servizio.

12. ENTRATA IN VIGORE

Il presente regolamento entrerà in vigore dalla data di esecutività della relativa deliberazione di approvazione.