



**PIANO GENERALE DELLA SOSTA
E
PIANO TARIFFARIO DELLA SOSTA
(Variante)
Luglio 2013**

CAPITOLATO SPECIALE DI CONCESSIONE DEL SERVIZIO

Settore SERVIZI DEL TERRITORIO

Art 1. OGGETTO

1.1 Il presente Capitolato Speciale disciplina i rapporti tra Amministrazione Comunale ed il Concessionario, in merito al servizio di gestione dei parcheggi pubblici a pagamento nel territorio del Comune di Calolziocorte, comprensivo della fornitura di ulteriori strumenti di controllo della sosta – se necessari -, servizio controllo e vigilanza sugli stessi, realizzazione e manutenzione della segnaletica stradale connessa e l'esazione delle tariffe mediante parcometro per la sosta di autovettura nelle aree individuate sul territorio comunale.

1.2 L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di ampliare e/o limitare le aree oggetto del servizio, alle stesse condizioni previste dal presente Capitolato, previa adeguata compensazione economica.

Il Concessionario dovrà provvedere a propria cura e spese e con propri mezzi a fornire i seguenti servizi:

- Informazione all'utenza e controllo della sosta, attività di prevenzione ed accertamento, ai sensi dell'art. 17 comma 132 e 133, legge 127/1997 e s.m.i. delle violazioni in materia di sosta , limitatamente alle aree oggetto di convenzione, con procedura sanzionatoria amministrativa ed organizzazione del relativo servizio a carico degli uffici del Comando di Polizia Locale a ciò preposti.

I dipendenti con funzioni "Ausiliari del Traffico" dovranno essere abilitati a tali funzioni con provvedimento del Sindaco, previo accertamento dei requisiti previsti dalle vigenti normative in materia ed eventuale superamento di corso organizzato dalla P.L.

- Realizzazione della segnaletica orizzontale e verticale, adeguamento e manutenzione dei parcometri esistenti, installazione per i parcheggi coperti di tutta la strumentazione necessaria al funzionamento elencata all'Art 23 del presente Capitolato, nonché di tutti i sistemi di accesso compreso rampe, semafori e dispositivi di apertura/chiusura. Tutti i costi di investimento per la corretta erogazione del servizio sono posti a totale carico del Concessionario.

- Manutenzione ordinaria, straordinaria e programmata delle attrezzature, interventi di adeguamento e implementazione, ripristino a seguito di atti vandalici o di eventi eccezionali.

Art 2. PROCEDURA DI AFFIDAMENTO

1 Il servizio sarà affidato mediante procedura aperta, con offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 comma 1, del D.Lgs. 12.04.2006 n. 163 ,

Art 3. DURATA DEL SERVIZIO

3.1 la durata della concessione viene fissata in **anni 10 (dieci)** dalla data di stipulazione del contratto di affidamento della concessione. Il servizio della gestione dei parcheggi si dovrà sviluppare in perfetta coerenza con l'offerta tecnica presentata in sede di gara ed allegata al contratto.

3.2 il Concessionario, entro **30 (trenta) giorni** dalla comunicazione dell'aggiudicazione del servizio è delegato alla sottoscrizione del contratto, pena la decadenza dell'aggiudicazione stessa.

3.3 il servizio dovrà essere attivato **entro 30 (trenta) giorni** dalla sottoscrizione del contratto.

Art 4. OGGETTO SPECIFICO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha come oggetto:

Gestione della sosta a pagamento senza custodia del veicolo di 341 posti auto distribuiti sul territorio del Comune di Calolziocorte (LC). Nello specifico i posti auto assegnati sono 292 con tariffazione a tempo regolati da apparecchiature (parcometri) già di proprietà dell'Amministrazione Comunale, di cui 49 riservati a richiedenti con priorità residenti e/o esercenti attività commerciali previo pagamento di un abbonamento annuo di cui 4 fino al 30.09.2013. Il Concessionario avrà la gestione diretta di tutti gli stalli di sosta sopracitati ovvero, sia degli stalli di sosta a tariffazione a tempo sia degli stalli di sosta riservati ai richiedenti. Il Concessionario ha

l'obbligo di richiedere su ciascuno stallo il corrispettivo regime tariffario previsto dal Capitolato di Gara.

Gestione della sosta di parcheggi coperti a pagamento con capacità totale di 168 posti auto. I parcheggi in gestione sono:

- il parcheggio interrato di Piazza Vittorio Veneto di 34 posti auto di capacità, di cui n. 1 disabili, 27 a rotazione con parcometro, 1 rosa riservato alle donne incinta e ai bambini di età inferiore a 1 anno e 5 in abbonamento;
- il nuovo parcheggio interrato presso la stazione di interscambio della stazione FS di Calolziocorte-Olginate di 122 posti auto di capacità (oltre 3 riservati ai disabili e 10 posti moto)
- il parcheggio coperto di Via Calvi (incrocio via Derna) di 13 posti auto di capacità.

La gestione dei parcheggi interrati (quelli dell'interscambio e quello sotto P.zza V. Veneto) implica anche la manutenzione e la tenuta in efficienza degli impianti ascensore esistenti; l'accesso a tali parcheggi dovrà avvenire tramite transponder (o altro sistema equivalente) per accesso ed egresso degli utenti che il Concessionario ha l'obbligo di fornire, dietro pagamento di un equo corrispettivo per l'apparecchiatura.

Il Concessionario dovrà provvedere a fornire, installare, gestire e mantenere il sistema di videosorveglianza per il parcheggio "interscambio" mentre sarà motivo di punteggio installare dette tecnologie anche per il parcheggio di P.zza V. Veneto.

Ulteriore motivo di punteggio sarà :

- l'automatizzazione degli accessi a detti parcheggi interrati con sistema controllo accessi nel suo complesso (barriere, cassa automatica, semafori e indicatori luminosi esterni, rilevazione presenza auto, ecc.).

Il Concessionario ha l'obbligo di richiedere su ciascuno stallo il corrispettivo regime tariffario previsto dal Capitolato di Gara.

Installazione, ove non già presenti, manutenzione e gestione dei dispositivi tecnologici, apparecchiature di pagamento, della segnaletica orizzontale e verticale per le aree di sosta assegnate;

Nei parcheggi coperti ed in quello in Via Al fabbricone gli oneri di gestione, manutenzione, pulizia (almeno quindicinale) e le utenze sono a completo carico del Concessionario; fa eccezione il parcheggio di Via Calvi ove sono compresi esclusivamente la pulizia e la manutenzione ordinaria.

Gestione rilascio dei contrassegni per la sosta nelle aree regolamentate e nelle aree riservate ai richiedenti con le modalità descritte nel Capitolato.

Gestione attività di accertamento svolta da ausiliari del traffico e della sosta ai sensi della L. 127/1997.

E' facoltà del Concessionario installare nei parcheggi di via Al Fabbricone, Interscambio e sotto P.zza V. Veneto pannelli elettronici abilitati a fornire messaggi pubblicitari e informazioni di carattere pubblico; è inoltre facoltà del Concessionario installare, con oneri completamente a suo carico, nelle adiacenze dell'impianto ascensore al servizio del parcheggio "interscambio" di un manufatto prefabbricato da adibire alla distribuzione e vendita di bibite, merendine, giornali, riviste, ecc.; è altresì facoltà del Concessionario fornire, installare e gestire, con oneri completamente a suo carico, presso il parcheggio "interscambio" servizi igienici, anche a pagamento.

Il Concessionario subentrerà nei rapporti già costituiti dall'Amministrazione per il parcheggio di Piazza Vittorio Veneto e per gli stalli di sosta dei parcheggi riservati ai richiedenti abbonati senza per questo nulla pretendere in termini economici per indennizzi e rimborsi.

Art 5. GESTIONE SOSTA DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO SENZA CUSTODIA DEI VEICOLI

5.1 Definizione delle aree di sosta a pagamento con tariffa oraria senza custodia dei veicoli

Di seguito si riporta l'elenco dettagliato e la localizzazione dei 299 stalli di sosta a pagamento con tariffa oraria senza custodia del veicolo che saranno dati in gestione al Concessionario.

Area di Sosta con stalli a pagamento senza custodia del veicolo	N° Stalli a tariffazione
Via Martiri della Libertà	10
Via Vittorio Veneto	8
Via Colleoni	2
Via Fratelli Calvi, incrocio Via V. Veneto	6
Piazza Gramsci	22
Via Guglielmo Marconi	15
Via Galli, incrocio Via Dante	10
Corso Dante (Lato Punto Scarpa)	7
Corso Dante (Lato pasticceria)	24
Piazza Kennedy	17
Via don Bolis (accesso superiore ex ASL)	2
Via Al Fabbicone	119
Piazza Volontari del Sangue	36
Via Buliga (incrocio Via don C. Rosa)	14
TOTALE	292

Le suddette aree sono destinate a parcheggio pubblico a pagamento senza custodia di veicoli adibiti al trasporto di persone e promiscuo. Non è consentito l'uso delle aree non conforme a tale destinazione né che sulle stesse aree abbia a svolgersi qualsiasi attività che non sia parcheggio di veicoli.

Per dettagli sulla localizzazione dei parcheggi si rimanda all'elaborato grafico allegato

Per il riferimento al regime di tariffazione da applicare alle aree di sosta si rimanda all'Art 9.

5.2 Regolamento di utilizzo del Parcheggio di Via Al Fabbicone

Il parcheggio interrato di Via Fabbicone è composto da 119 posti auto disposti su due livelli.

L'accesso al parcheggio è libero ma regolato da parcometro (dispositivo di proprietà dell'Amministrazione Comunale da installare).

Art.1 Il Concessionario, non risponde di furti atti vandalici e/o qualsiasi danneggiamento derivasse agli autoveicoli parcheggiati causati da utenti o terzi.

Art.2 Il Concessionario non risponde dei danni derivanti dalla movimentazione dei mezzi all'interno del parcheggio, che sarà soggetto per attività di movimentazione interna, anche se in area privata, alle norme del Codice della Strada.

Art.3 L'utente risponde dei danni causati alle strutture, servizi, ecc durante le fasi di movimentazione, di entrata e di uscita dal parcheggio.

Art.4 Nel parcheggio è vietato:

Lasciare animali, depositare attrezzature e abbandonare qualsiasi rifiuto.

Entrare con auto trasportanti liquidi infiammabili/esplosivi o esalanti possibili gas o autoveicoli con perdite di carburante, olio o altro.

Entrare con autovetture con altezza superiore ai 2,10 m.

Sostare con motore acceso.

Effettuare qualsiasi tipo di manutenzione al veicolo, fatto salvo per eventuali situazioni di emergenza derivanti da guasto, che comunque deve essere sempre immediatamente comunicato al Concessionario.

Manovrare e circolare con gli autoveicoli con velocità superiore ai 10 km/h.

Art.5 La sosta è vietata al di fuori degli stalli. I veicoli parcheggiati in modo irregolare, tale da costituire intralcio, rallentamento o pericolo alla circolazione, verranno rimossi dal Concessionario e soggiacciono alla penale di 30,00 €. I veicoli rimossi verranno restituiti previo pagamento al Concessionario della penale e rimborso delle spese di rimozione, trasporto e custodia da parte dell'utente.

Art.6 L'utente, con l'accesso al parcheggio accetta tutte le condizioni e le modalità stabilite dal presente regolamento.

5.3 Installazione di dispositivi tecnologici, apparecchiature di pagamento e requisiti tecnici minimi.

Di seguito è indicata la posizione dei parcometri di proprietà dell'Amministrazione Comunale che la stessa ha in dotazione al Concessionario, eventuali altre apparecchiature dovranno avere le caratteristiche tecniche elencate all'Art 22 del presente Capitolato.

Il Concessionario, deve provvedere alla rimozione di un parcometro installato in Via Galli/Via Locatelli ed alla sua ricollocazione al servizio dell'area di sosta di Via Fabbricone con l'avvertenza che sarà a Suo carico anche la riprogrammazione di detta apparecchiatura nonché di quella che rimane in via Galli/via Locatelli, lo stesso Concessionario è tenuto inoltre ad installare la segnaletica orizzontale e verticale necessaria per tutte le aree di sosta. Tutti i costi di investimento per l'avviamento e la corretta erogazione del servizio sono posti a totale carico del Concessionario.

Area di Sosta con stalli a pagamento senza custodia del veicolo	N° Stalli a tariffazione	Numero di Parcometri
Via Martiri della Libertà	10	1
Via Vittorio Veneto	8	1
Via Colleoni	2	
Via Fratelli Calvi, incrocio Via V. Veneto	6	
Piazza Gramsci	22	1
Via Guglielmo Marconi	15	1
Via Galli, incrocio Via Dante	10	1
Via Al Fabbicone	119	1
Corso Dante (Lato pasticceria)	24	1
Corso Dante (Lato Punto scarpe)	7	1
Via don Bolis	2	1
Piazza Kennedy	17	
Piazza Volontari del Sangue	36	1
Via Buliga (incrocio Via don C. Rosa)	14	1
TOTALE	292	11

Art 6. GESTIONE SOSTA DEI PARCHEGGI A PAGAMENTO CON ABBONAMENTO RISERVATI

6.1 Definizione delle aree di sosta dei parcheggi riservati ai richiedenti con priorità ai residenti o esercenti attività commerciali/professionali

Di seguito si riporta l'elenco dettagliato e la localizzazione degli stalli di sosta su strada a pagamento senza custodia del veicolo riservati ai richiedenti con priorità ai residenti o esercenti attività commerciali/professionali che saranno dati in gestione il Concessionario.

Area di Sosta con stalli a pagamento senza custodia del veicolo	N° Stalli a tariffazione
Via Don Abbondio	18
Via Montello	15
Via Galli (Ex Cinema)	12
TOTALE	45

6.2 Definizione delle aree di sosta dei parcheggi riservati ai richiedenti con priorità agli utenti del servizio di trasporto pubblico

Area di Sosta con stalli a pagamento senza custodia del veicolo	N° Stalli a tariffazione
Via Galli (incrocio Via Locatelli) fino al 30.09.2013	4
TOTALE	4

6.3 Precisazioni

Le suddette aree sono destinate a parcheggio pubblico a pagamento senza custodia di veicoli adibiti al trasporto di persone e promiscuo.

Per dettagli sulla localizzazione dei parcheggi si rimanda all'elaborato grafico.

I parcheggi elencati sono riservati a coloro che ne fanno richiesta, che ne possono usufruire dietro pagamento di un abbonamento annuale. con priorità, per i parcheggi di cui al p.to 6.1, ai residenti ed agli esercenti attività commerciali/professionali e, per i parcheggi di cui al p.to 6.2, agli utenti del servizio di trasporto pubblico. Il Concessionario ha l'onere di amministrare tutte le procedure per la gestione e la regolamentazione della sosta in queste aree; in particolare, dovrà rilasciare per ognuno dei parcheggi di cui al p.to 6.1 e 6.2 un numero di abbonamenti corrispondenti agli stalli di sosta disponibili.

6.4 Regolamento di utilizzo dei parcheggi a pagamento con abbonamento riservati

I parcheggi a pagamento con abbonamento riservati ai richiedenti sono parcheggi su strada; l'utilizzo è riservato agli abbonati (residenti o altri richiedenti).

Art.1 Tipologia di abbonamenti: le tariffe per la stipulazione e le modalità di abbonamento sono specificate all'art. 9 del presente Capitolato.

Art.2 Il Concessionario non risponde di furti atti vandalici e/o qualsiasi danneggiamento derivasse agli autoveicoli parcheggiati causati da utenti o terzi.

Art.3 Gli utenti devono parcheggiare nello stallo di sosta numerato a loro assegnato del parcheggio per i quale hanno stipulato l'abbonamento, esponendo nell'autovettura, in modo ben visibile, il contrassegno dell'abbonamento rilasciato dal Concessionario.

Art.4 Agli utenti che stipuleranno l'abbonamento il Concessionario fornirà al momento dell'assegnazione del posto auto un contrassegno. Il contrassegno deve riportare l'identificazione del Concessionario (logo), della Città di Calolziocorte (logo), della durata della convenzione, del parcheggio (ad Esempio via Montello) e del numero di posto auto assegnato. Il contrassegno dovrà essere posizionato in modo visibile sul cruscotto. L'esposizione poco chiara o illeggibile dello stesso equivale ad una mancata esposizione, sanzionata ai sensi di legge. In caso di smarrimento o deterioramento del contrassegno, l'utente potrà ottenere un duplicato dietro pagamento di un corrispettivo di euro 10.00, a fronte di autocertificazione nei confronti del Concessionario.

Art.5 La sosta è vietata ai senza titolo e al di fuori degli stalli. I veicoli senza titolo o parcheggiati in modo irregolare, tale da costituire intralcio, rallentamento o pericolo alla circolazione, verranno rimossi dal Concessionario e soggiacciono alla penale di €. 30,00 a favore del Concessionario stesso oltre alla sanzione amministrativa di cui al Codice della strada. I veicoli rimossi verranno restituiti previo pagamento al Concessionario della penale e rimborso delle spese di rimozione, trasporto e custodia da parte dell'utente.

Art.6 L'utente, con l'effettuazione dell'abbonamento, accetta tutte le condizioni e le modalità stabilite dal presente regolamento. E' vietato subaffittare il posto auto assegnato.

Art. 7 Con l'assegnazione del posto auto il concessionario dovrà consegnare all'abbonato il regolamento di utilizzo del parcheggio di riferimento che dovrà da questo essere osservato.

Art 7. GESTIONE DELLA SOSTA NEI PARCHEGGI COPERTI A PAGAMENTO RISERVATI AI RICHIEDENTI CON PRIORITÀ AI RESIDENTI E ESERCENTI ATTIVITÀ COMMERCIALI/PROFESSIONALI (PARCHEGGI N. 13-14-17) E AI PENDOLARI (PARCHEGGI N.16)

7.1 Definizione delle aree di sosta concesse in gestione

Di seguito si riporta l'elenco dettagliato e la localizzazione dei stalli di sosta a pagamento con abbonamento del veicolo, di cui per il parcheggio "interscambio" con custodia tramite videosorveglianza, che saranno dati in gestione il Concessionario.

N.°	Area di Sosta in immobili con stalli a pagamento	N° Stalli concessi in abbonamento
13-14	Piazza Vittorio Veneto (con videosorveglianza opzionale)	5
16	Parcheggio Interscambio (con videosorveglianza) con custodia del veicolo	122
17	Via Calvi (incrocio Via Derna)	13
	TOTALE	140

Le suddette aree sono destinate a parcheggio pubblico a pagamento con abbonamento dei veicoli adibiti al trasporto di persone e promiscuo. Per il parcheggio "interscambio" è prevista la custodia di veicoli tramite videosorveglianza. Non è consentito l'uso delle aree non conforme a tale destinazione né che sulle stesse aree abbia a svolgersi qualsiasi attività che non sia parcheggio di veicoli.

Per dettagli sulla localizzazione dei parcheggi si rimanda all'elaborato grafico.

Per il riferimento al regime di tariffazione da applicare alle aree di sosta si rimanda all'Art 9. Per il parcheggio di interscambio sarà motivo di valutazione in sede di gara la proposta di tariffazione dell'abbonamento mensile, quale alternativa di quello annuale.

Il Concessionario si impegna a garantire il funzionamento del parcheggio e di tutti gli impianti accessori in maniera continuativa, ovvero 24 ore al giorno per 7 giorni alla settimana (festivi inclusi). Gli abbonamenti mensili consentono l'accesso alla struttura da parte degli utenti per 24 ore al giorno per tutti i giorni, ad esclusione del parcheggio dell'interscambio per il quale l'uscita è sempre possibile mentre l'ingresso è consentita dalle ore 05:00 del mattino sino alle 22,30 della sera.

Sarà motivo di valutazione in sede di gara la proposta di dotare il parcheggio di interscambio di un sistema di controllo accessi automatizzato.

7.2 Installazione di dispositivi tecnologici, apparecchiature di pagamento e requisiti tecnici minimi.

Di seguito è indicata la dotazione di installazione minima di casse automatiche, di impianti per il controllo degli accessi, impianti di sicurezza e sorveglianza aventi le caratteristiche tecniche elencate all'Art 23 del presente Capitolato. Il Concessionario è tenuto inoltre ad installare la segnaletica orizzontale e verticale necessaria per tutte le aree adibite a parcheggio. Tutti i costi di investimento per l'avviamento e la corretta erogazione del servizio sono posti a totale carico del Concessionario.

Area di Sosta con stalli a pagamento con custodia del veicolo tramite videosorveglianza	N° minime casse automatiche	Impianti di Sicurezza	Videosorveglianza	Controllo degli accessi
Piazza Vittorio Veneto	Opzionale	Opzionale	Opzionale	Opzionale
Parcheggio Interscambio	Opzionale	Si	Si	Si
Via Calvi (incrocio Via Derna)	0	No	No	No

La ditta aggiudicatrice è tenuta inoltre a fornire degli speciali transponder (o altro sistema equivalente) per l'accesso e l'egresso illimitato per gli aventi diritto dai seguenti parcheggi:

Parcheggio di Interscambio: transponder (o altro sistema equivalente) per accesso ed egresso sia per gli utenti che sottoscrivono l'abbonamento per i 122 stalli di sosta pubblici, sia per gli utenti dell'area di sosta privata all'interno del parcheggio (il proprietario dell'area di sosta privata contribuirà in maniera proporzionale alla spese derivanti dalle utenze).

7.3 Regolamento di utilizzo del Parcheggio interrato di Piazza Vittorio Veneto

Il parcheggio interrato di Piazza Vittorio Veneto, con ingresso su Via F.lli Calvi è composto da 34 posti auto così regolamentati:

n. 1 stallo per disabili

n. 5 stalli in abbonamento a richiedenti con priorità a residenti e/o esercenti attività commerciali della zona

n. 28 stalli a rotazione con parcometro

L'accesso al parcheggio è regolato da varco con apertura e chiusura automatica.

Art.1 Tipologia di abbonamenti: le tariffe per la sosta sono specificate all'art. 9 del presente Capitolato.

Art.2 Accesso al parcheggio: il varco di accesso al parcheggio è sempre chiuso ed è accessibile unicamente agli utenti. Il Concessionario ha il compito di curare l'impianto di apertura/chiusura del varco per consentire l'ingresso e l'uscita dal parcheggio.

Art.3 Il Concessionario, anche qualora garantisca la videosorveglianza dei locali e del parcheggio, non risponde di furti atti vandalici e/o qualsiasi danneggiamento derivasse agli autoveicoli parcheggiati causati da utenti o terzi.

Art.4 Il Concessionario, anche qualora garantisca la videosorveglianza dei locali e del parcheggio, non risponde dei danni derivanti dalla movimentazione dei mezzi all'interno del parcheggio, che sarà soggetto per attività di movimentazione interna, anche se in area privata, alle norme del codice della strada.

Art.5 L'utente risponde dei danni causati alle strutture, servizi, ecc durante le fasi di movimentazione, di entrata e di uscita dal parcheggio.

Art.6 Gli utenti abbonati devono parcheggiare unicamente nel posto assegnato esponendo nell'autovettura, in modo ben visibile, il contrassegno dell'abbonamento rilasciato dal Concessionario.

Art. 7 Nel parcheggio è vietato:

Lasciare animali, depositare attrezzature e abbandonare qualsiasi rifiuto.

Entrare con auto trasportanti liquidi infiammabili/esplosivi o esalanti possibili gas o autoveicoli con perdite di carburante, olio o altro.

Entrare con autovetture con altezza superiore ai 2,10 m.

Sostare con motore acceso.

Effettuare qualsiasi tipo di manutenzione al veicolo, fatto salvo per eventuali situazioni di emergenza derivanti da guasto, che comunque deve essere sempre immediatamente comunicato al Concessionario.

Utilizzare in modo improprio il sistema antincendio in dotazione al parcheggio. In caso di abuso i trasgressori saranno sanzionati.

Manovrare e circolare con gli autoveicoli con velocità superiore ai 10 km/h.

Art. 8 Al momento dell'assegnazione del posto auto il Concessionario consegnerà all'abbonato il transponder (o altro sistema equivalente) per l'apertura e la chiusura automatica del varco per il periodo di sottoscrizione. L'utente sarà tenuto a versare al Concessionario una cauzione pari a euro 30,00 che gli verrà restituita alla riconsegna del transponder. La mancata restituzione del transponder non darà diritto al rimborso della cauzione. L'utente è tenuto a conservare con cura il proprio transponder. Lo smarrimento del transponder comporterà alla riconsegna del nuovo, l'incameramento automatico della cauzione, il versamento di una nuova cauzione ed il pagamento delle spese d'istruttoria di € 15.

Inoltre, agli stessi abbonati, al momento dell'assegnazione del posto auto il Concessionario rilascerà un contrassegno. Il contrassegno deve riportare l'identificazione del Concessionario (logo), della Città di Calolziocorte (logo), della durata della convenzione, del parcheggio (ad Esempio Piazza Vittorio Veneto), del settore e del numero di posto auto abbinato. In caso di smarrimento o deterioramento del contrassegno, l'utente potrà ottenere un duplicato senza alcun costo aggiuntivo, a fronte di autocertificazione nei confronti del Concessionario.

Art.9 Per gli stalli di sosta a rotazione con tariffa oraria di 1 euro/ora, gli utenti dello stesso settore che entrano nel parcheggio previo rilascio del biglietto indicante l'orario e data di accesso devono parcheggiare unicamente negli stalli di sosta disponibili, eccetto quelli contraddistinti dal colore giallo e riservati agli abbonati. Nel caso in cui tutti gli stalli di sosta fossero occupati è possibile l'uscita del parcheggio, entro 15 minuti dall'entrata, in maniera gratuita grazie all'esibizione al varco del biglietto di entrata. Tale modalità di sosta dovrà essere garantita 7giorni/7giorni con possibilità di accesso dalle ore 5,00 alle ore 22,30

Art.10 La sosta è vietata al di fuori degli stalli. I veicoli parcheggiati in modo irregolare, tale da costituire intralcio, rallentamento o pericolo alla circolazione, verranno rimossi dal Concessionario e soggiacciono alla penale di €. 30,00 a favore del Concessionario. I veicoli rimossi verranno restituiti previo pagamento al Concessionario della penale e rimborso delle spese di rimozione, trasporto e custodia da parte dell'utente.

Art.11 L'utente, con l'effettuazione dell'abbonamento d'ingresso al parcheggio, accetta tutte le condizioni e le modalità stabilite dal presente regolamento.

7.4 Regolamento di utilizzo del Parcheggio coperto di Via Calvi (incrocio Via Derna)

Il parcheggio semiinterrato di Via Calvi (incrocio Via Derna) è composto da 13 posti auto situati al piano terreno dei una palazzina.

L'accesso al parcheggio non è regolato da varco ma l'utilizzo è riservato agli abbonati (residenti o altri richiedenti).

Art.1 Tipologia di abbonamenti: le tariffe per la stipulazione e le modalità di abbonamento sono specificate all'art. 9 del presente Capitolato.

Art.2 Il Concessionario non risponde di furti atti vandalici e/o qualsiasi danneggiamento derivasse agli autoveicoli parcheggiati causati da utenti o terzi.

Art.3 Il Concessionario, non risponde dei danni derivanti dalla movimentazione dei mezzi all'interno del parcheggio, che sarà soggetto per attività di movimentazione interna, anche se in area privata, alle norme del Codice della Strada.

Art.4 L'utente risponde dei danni causati alle strutture, servizi, ecc durante le fasi di movimentazione, di entrata e di uscita dal parcheggio.

Art.5 Gli utenti devono parcheggiare unicamente nel posto assegnato esponendo nell'autovettura, in modo ben visibile, il contrassegno dell'abbonamento rilasciato dal Concessionario.

Art.6 Nel parcheggio è vietato:

Lasciare animali, depositare attrezzature e abbandonare qualsiasi rifiuto.

Entrare con auto trasportanti liquidi infiammabili/esplosivi o esalanti possibili gas o autoveicoli con perdite di carburante, olio o altro.

Entrare con autovetture con altezza superiore ai 2,10 m.

Sostare con motore acceso.

Effettuare qualsiasi tipo di manutenzione al veicolo, fatto salvo per eventuali situazioni di emergenza derivanti da guasto, che comunque deve essere sempre immediatamente comunicato al Concessionario.

Utilizzare in modo improprio il sistema antincendio in dotazione al parcheggio. In caso di abuso i trasgressori saranno sanzionati.

Manovrare e circolare con gli autoveicoli con velocità superiore ai 10 km/h.

Art.7 Agli utenti che stipuleranno l'abbonamento il Concessionario fornirà al momento dell'assegnazione del posto auto un contrassegno. Il contrassegno deve riportare l'identificazione del Concessionario (logo), della Città di Calolziocorte (logo), della durata della convenzione, del parcheggio (ad Esempio via F.lli Calvi), e del numero di posto auto abbinato. In caso di smarrimento o deterioramento del contrassegno, l'utente potrà ottenere un duplicato senza alcun costo aggiuntivo, a fronte di autocertificazione nei confronti del Concessionario.

Art.8 La sosta è vietata ai senza titolo e al di fuori degli stalli. I veicoli senza titolo o parcheggiati in modo irregolare, tale da costituire intralcio, rallentamento o pericolo alla circolazione, verranno rimossi dal Concessionario e soggiacciono alla penale di €. 30,00. I veicoli rimossi verranno restituiti previo pagamento al Concessionario della penale e rimborso delle spese di rimozione, trasporto e custodia da parte dell'utente.

Art.9 L'utente, con l'effettuazione dell'abbonamento, accetta tutte le condizioni e le modalità stabilite dal presente regolamento.

7.5 Regolamento di utilizzo del Parcheggio di Interscambio

Il parcheggio interrato di Interscambio, con ingresso nel piazzale posto sotto la Stazione FS di Calolziocorte è composto da 125 stalli per auto (di cui 3 per disabili), da 10 stalli per moto, più un'area delimitata interna al parcheggio di proprietà privata.

L'accesso al parcheggio è riservato ad abbonati e dovrà essere regolato da varco con apertura e chiusura automatica (dispositivo da installarsi)

Gli autorizzati all'utilizzo dell'area privata del parcheggio potranno accedere ed uscire dal varco tramite l'utilizzo di apposito transponder (o altro sistema equivalente) fornito dal Concessionario dietro pagamento di un equo corrispettivo per l'apparecchiatura.

Art.1 Tipologia di abbonamenti: le tariffe per la sosta sono specificate all'art. 9 del presente Capitolato.

Art.2 Accesso al parcheggi: il varco di accesso al parcheggio è sempre chiuso ed è accessibile unicamente con utilizzo del transponder.

Art.3 Il Concessionario, pur garantendo la videosorveglianza dei locali e del parcheggio, non risponde di furti atti vandalici e/o qualsiasi danneggiamento derivasse agli autoveicoli parcheggiati causati da utenti o terzi.

Art.4 Il Concessionario, pur garantendo la videosorveglianza dei locali e del parcheggio, non risponde dei danni derivanti dalla movimentazione dei mezzi all'interno del parcheggio, che sarà soggetto per attività di movimentazione interna, anche se in area privata, alle norme del Codice della Strada.

Art.5 L'utente risponde dei danni causati alle strutture, servizi, ecc durante le fasi di movimentazione, di entrata e di uscita dal parcheggio.

Art.6 Gli utenti devono parcheggiare unicamente negli stalli di sosta disponibili nella parte pubblica del parcheggio esponendo nell'autovettura, in modo ben visibile, il contrassegno dell'abbonamento rilasciato dal Concessionario. Gli autorizzati all'utilizzo dell'area privata interna al parcheggio devono parcheggiare esclusivamente nell'area di sosta privata.

Art.7 Nel parcheggio è vietato:

Lasciare animali, depositare attrezzature e abbandonare qualsiasi rifiuto.

Entrare con auto trasportanti liquidi infiammabili/esplosivi o esalanti possibili gas o autoveicoli con perdite di carburante, olio o altro.

Entrare con autovetture con altezza superiore ai 2,10 m.

Sostare con motore acceso.

Effettuare qualsiasi tipo di manutenzione al veicolo, fatto salvo per eventuali situazioni di emergenza derivanti da guasto, che comunque deve essere sempre immediatamente comunicato al Concessionario.

Utilizzare in modo improprio il sistema antincendio in dotazione al parcheggio. In caso di abuso i trasgressori saranno sanzionati.

Manovrare e circolare con gli autoveicoli con velocità superiore ai 10 km/h.

Art.8 Al momento dell'assegnazione del posto auto il Concessionario consegnerà all'abbonato il transponder (o altro sistema equivalente) per l'apertura e la chiusura automatica del varco per il periodo di sottoscrizione. L'utente sarà tenuto a versare al Concessionario una cauzione pari a euro 30,00 che gli verrà restituita alla riconsegna del transponder. La mancata restituzione del

transponder non darà diritto al rimborso della cauzione. L'utente è tenuto a conservare con cura il proprio transponder. Lo smarrimento del transponder comporterà alla riconsegna del nuovo, l'incameramento automatico della cauzione, il versamento di una nuova cauzione ed il pagamento delle spese d'istruttoria di € 15,00.

Inoltre, agli stessi abbonati, al momento dell'assegnazione del posto auto il Concessionario rilascerà un contrassegno. Il contrassegno deve riportare l'identificazione del Concessionario (logo), della Città di Calolziocorte (logo), della durata della convenzione e del parcheggio (ad Esempio Interscambio). In caso di smarrimento o deterioramento del contrassegno, l'utente potrà ottenere un duplicato senza alcun costo aggiuntivo, a fronte di autocertificazione nei confronti del Concessionario.

Art.9 La sosta è vietata ai senza titolo e al di fuori degli stalli. I veicoli senza titolo o parcheggiati in modo irregolare, tale da costituire intralcio, rallentamento o pericolo alla circolazione, verranno rimossi dal Concessionario e soggiacciono alla penale di €30.00 a favore del Concessionario. I veicoli rimossi verranno restituiti previo pagamento al Concessionario della penale e rimborso delle spese di rimozione, trasporto e custodia da parte dell'utente.

Art.10 L'utente, con l'effettuazione dell'abbonamento al parcheggio accetta tutte le condizioni e le modalità stabilite dal presente regolamento.

7.6 Regolamento di utilizzo: Obblighi a carico del Concessionario

Sono a carico del Concessionario tutte le spese necessarie all'esercizio, al controllo e all'organizzazione del parcheggio nonché le spese relative alla riscossione e contabilità degli incassi derivanti da tariffazione a tempo e da abbonamenti.

Il Concessionario è tenuto all'adempimento dei seguenti obblighi presso tutti i parcheggi coperti dati in concessione:

La fornitura e la collocazione in opera della segnaletica orizzontale e verticale relativa alle aree di parcheggio e loro pertinenze. La segnaletica installata dovrà risultare sempre in buono stato e conforme alle disposizioni del codice della strada.

la fornitura e la collocazione dell'adeguata segnaletica verticale in ordine agli orari di apertura del parcheggio, all'obbligo di pagamento, installazione del cartello con il regolamento di utilizzo del parcheggio da parte degli Utenti, con l'esposizione delle tariffe per tipologia e con i tempi di sosta.

la manutenzione ordinaria delle strutture, attrezzature e impianti di proprietà del Comune attinenti il servizio compresa la manutenzione ordinaria degli estintori.

la cura delle aree di parcheggio e di tutti i locali inclusi nella concessione che dovranno essere mantenuti puliti.

una adeguata vigilanza, in forma discontinua, del rispetto delle norme d'uso delle aree di sosta.

il Concessionario dovrà garantire un servizio di Pronto Intervento e Reperibilità operativa sulle 24 ore con intervento diurno e notturno, festività comprese.

imposte e tasse conseguenti.

sono a carico del Concessionario le spese di manutenzione dell'ascensore del parcheggio di Piazza Vittorio Veneto e dell'ascensore del Parcheggio di Interscambio.

sono a carico del Concessionario gli oneri derivanti dalla gestione e dalla manutenzione dei parcheggi riservati ai disabili inclusi o adiacenti a tutte le aree di sosta concesse in gestione al Concessionario.

Art 8. PIANO DI GESTIONE, SERVIZIO AUSILIARI DEL TRAFFICO SERVIZIO FRONT OFFICE;

La ditta aggiudicatrice è tenuta a fornire uno specifico piano di controllo e gestione dei parcheggi coperti di Piazza Vittorio Veneto, dell'Interscambio di Via F.lli Calvi.

L'ammontare delle ore/uomo garantite settimanalmente per il servizio di Ausiliari del traffico parte da una base minima di 30 ore; l'ammontare delle ore di apertura settimanale del servizio di Front Office parte da una base minima di 6 ore ripartite su almeno due giorni settimanali. Il servizio di front-office dovrà essere svolto oltre alle 30 ore di cui sopra.

Dovrà essere prevista l'assunzione per il periodo di durata della concessione di un Ausiliario del traffico con contratto di minimo 30 ore settimanali da individuarsi tra i Soggetti in possesso di tutti i seguenti requisiti previsti dall'art. 2 lettera f punti VI, VII e VIII prima parte del Regolamento CE del 12.12.2002 n. 2204 relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore dell'occupazione e più precisamente:

- qualsiasi persona priva di un titolo di studio di livello secondario superiore o equivalente, priva di un posto di lavoro o in procinto di perderlo;
- qualsiasi persona di più di 50 anni priva di un posto di lavoro o in procinto di perderlo;
- qualsiasi disoccupato di lungo periodo, ossia una persona senza lavoro per 12 dei 16 mesi precedenti;

Art 9. PIANO TARIFFARIO

In questo paragrafo si definisce il Piano Tariffario delle aree di sosta a pagamento.

Nella tabella seguente si riporta un prospetto riassuntivo delle tariffazione degli stalli in concessione.

Legenda tipologie di parcheggi:

- S parcheggi su strada
- P parcheggi fuori strada
- C parcheggi coperti

N°	Area di Sosta	Tipo parcheggio	Stalli a tariffazione	Stalli in abbonamento	1 €/h min. € 0,25/15 minuti e poi frazioni di € 0,05/3 minuti	Gratis sabato e festivi	0,25 €/h. minimo 4 ore + frazione di 2 h.	Abbonamento 150 €/anno con priorità pendolari	Abbonamento 220 €/anno con priorità pendolari	Abbonamento 30 €/mese con priorità residenti	Abbonamento 50 €/mese con priorità residenti	Abbonamento 200 €/anno con priorità residenti	Abbonamento 50 €/anno moto con priorità pendolari
1	Via Martiri della Libertà	S	10		X	X							
2	Via Vittorio Veneto	S	8		X	X							
3	Via Colleoni	S	2		X	X							
4	Via Fratelli Calvi, incrocio Via V. Veneto	S	6		X	X							
5	Piazza Gramsci	P	22		X	X							
6	Via Guglielmo Marconi	S	15		X	X							
7	Via Galli, incrocio Via Dante	S	10		X	X							
8	Corso Dante (Lato Punto Scarpa)	P	7		X	X							
9	Corso Dante (Libreria)	P	24		X	X							
10	Piazza Kennedy	P	17		X	X							
11	Via don Bolis (ex ASL ingresso superiore)	P	2		X	X							
12	Piazza Volontari del Sangue	P	36		X	X							
13	Piazza Vittorio Veneto	C		5							X		
14	Piazza Vittorio Veneto	C	27		X								
15	Via Fabbicone	P	119			X	X						
16	Parcheggio Interscambio	C		122					X				X
17	Via Calvi (incrocio Via Derna)	C		13						X			
18	Via Don Abbondio	P		18								X	
19	Via Montello	P		15								X	
20	Via Galli (Ex Cinema)	P		12								X	
21	Via Galli /Via Locatelli) fino al 30.09.2013	S		4				X					
22	Via Buliga	P	14		X	X							
TOTALE			319	189									

La tariffe sono da considerarsi al lordo dell'IVA.

Il valore delle tariffe degli abbonamenti deve considerarsi il massimo applicabile all'utenza restando comunque nelle facoltà del Concessionario applicare tariffe inferiori nel caso di particolari accordi (durata, ripetitività, ecc)

Per il parcheggio interscambio dovrà essere proposta dal Concessionario in sede di gara una tariffazione per abbonamento mensile per gli utenti del servizio di trasporto pubblico che sarà oggetto di punteggio rispetto un valore base di 30 Euro

Nel complessivo il Piano prevede 547 stalli su cui è applicata una tariffazione; di questi 299 sono utilizzabili da tutti tramite pagamento di tariffazione a tempo, mentre 248 sono riservati ai richiedenti con priorità ai residenti o esercenti attività commerciali/professionali (parcheggi n. 13-14-17-18-19-20), con priorità agli utenti del servizio di trasporto pubblico in possesso di abbonamento (parcheggi n.16-21) tutti tramite un contrassegno ed il pagamento di un abbonamento.

Le tariffe degli abbonamenti per la sosta dei veicoli nelle aree riservate consentono la sosta 7 giorni su 7, 24 ore / 24 ore. Solo per il parcheggio dell'interscambio, l'uscita è sempre possibile mentre l'ingresso è consentito nella fascia dalle ore 05:00 del mattino sino alle 22:30 della sera.

Le tariffe per la sosta dei veicoli nelle altre aree, sono applicate dalle ore 8:30 alle ore 12:30 e dalle ore 13:30 alle ore 19:30 dal lunedì al venerdì. Il sabato la sosta è consentita per un'ora con esposizione del disco orario. La domenica la sosta è libera, ad eccezione nel parcheggio Piazza Volontari del Sangue dove è consentita per un'ora con esposizione del disco orario.

Al fine di garantire una sufficiente rotazione della sosta dei veicoli negli stalli di sosta a pagamento su strada è opportuno regolamentare un tempo massimo di sosta di 8 ore.

Nessun compenso sarà riconosciuto al Concessionario per la sosta dei mezzi di servizio delle Forze dell'Ordine, del Comune, dei VV.F.F., protezione Civile e Ambulanze o per veicoli con contrassegno disabili.

Art 10. CANONE DI CONCESSIONE

Il canone di concessione previsto per la gestione dei parcheggi oggetto del presente bando è determinato come segue :

- a) per parcheggi situati sul demanio stradale comunale o sul patrimonio indisponibile in misura minima annuale di €. 16.000,00 (euro sedicimila). Il canone è oggetto del medesimo rialzo di cui alla voce b) nell'offerta economica. Al canone di concessione si applica l'imposta di registro nella misura di legge.
- b) per parcheggi "in struttura" (corrispondenti ai parcheggi n. 13-14-16-17) in misura minima annuale di €. 12.000,00 (euro dodicimila) oltre IVA in misura di legge. Il canone è oggetto del medesimo rialzo di cui alla voce a) nell'offerta economica.

Il Concessionario deve effettuare il pagamento a favore del Comune di Calolziocorte in due rate semestrali anticipate entro il giorno 5 (cinque) del primo mese di ciascun semestre. La somma versata sarà determinata dall'importo di euro (pari al 50% del canone annuo offerto). Tutto ciò previo invio del resoconto documentato degli incassi del semestre di riferimento al Servizio Viabilità del Settore Lavori Pubblici del Comune di Calolziocorte.

Le aree oggetto di concessione sono altresì soggette al pagamento della TARSU. Si ricorda inoltre che sono a carico dell'aggiudicatario gli adempimenti connessi alla denuncia e pagamento del tributo comunale sui rifiuti nel tempo vigente e dell'imposta sui servizi indivisibili, di cui all'articolo 14 del decreto legge del 06 dicembre 2011 n. 201 convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 2011 n. 214. Per eventuali somme non versate alle scadenze prestabilite, sia a titolo di canone che di altro versamento previsto dal presente contratto, il Concessionario sarà tenuto al pagamento degli interessi moratori in ragione del tasso legale vigente.

Resta espressamente convenuto che qualunque contestazione sollevata dal Concessionario non potrà in alcun modo autorizzare il Concessionario stesso a sospendere il puntuale pagamento dei canoni secondo le scadenze pattuite.

Il Concessionario deve adempiere agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'articolo 3 della Legge n. 136 del 2010. In particolare il Concessionario dovrà comunicare all'ufficio competente del Comune di Calolziocorte gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati nonché le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi entro sette giorni dalla loro accensione o, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione.

Art 11. PROVENTI DELLA GESTIONE

La controprestazione a favore del Concessionario consiste nei ricavi derivanti dalla vendita dei titoli di sosta.

Verrà inoltre applicata e incassata a cura del Concessionario una penale a carico dell'utente che occupa gli stalli di sosta delle aree in abbonamento oggetto della concessione senza aver sottoscritto l'abbonamento di competenza e senza aver provveduto alla corresponsione della tariffa prevista.

La sanzione sarà pari alla penale prevista agli artt. 6.3, 7.3, 7.4 e 7.5 del presente Capitolato.

Art 12. MODALITÀ E CONDUZIONE DEL SERVIZIO

Nell'espletare il servizio in concessione dovranno essere osservate le disposizioni espressamente dettate dall'Amministrazione Comunale e contenute nel presente capitolato di servizio. Eventuali modifiche saranno preventivamente concordate ed andranno in vigore dal momento in cui saranno ufficializzate dall'Amministrazione Comunale.

L'amministrazione Comunale, avrà comunque facoltà di disporre liberamente delle aree di parcheggio in occasione di pubbliche manifestazioni, eccezionali necessità o ricorrenze, previo avviso scritto almeno 72 ore prima.

Art 13. RESPONSABILITÀ DEL CONCESSIONARIO

Il Concessionario è responsabile verso l'Amministrazione Comunale, per quanto riguarda il buon funzionamento del servizio e verso terzi per danni provocati a persone o cose durante lo svolgimento dello stesso.

Il Concessionario inoltre, resta responsabile nei confronti dell'Amministrazione Comunale dell'esatto adempimento di tutti gli obblighi contrattuali derivanti dal presente capitolato e si obbliga a tenerla sollevata ed indenne da ogni pretesa, azione o ragione che possa essere avanzata da terzi in dipendenza del presente capitolato.

Art 14. PERSONALE – TUTELA SANITARIA E PREVIDENZIALE

Il Concessionario ha l'obbligo di mettere a disposizione del servizio oggetto di concessione personale in ragione di almeno 1 unità a tempo pieno (suscettibile di aumento in base alle offerte presentate), con le medesime mansioni di Ausiliare del Traffico adibito, esclusivamente, al controllo delle aree a pagamento. Il Concessionario è obbligato ad attuare nei confronti di tutti i lavoratori dipendenti occupati per l'esecuzione del servizio condizioni retributive e normative non inferiori a quelli risultanti dai contratti collettivi di lavoro di categoria.

Inoltre è obbligato ad effettuare il regolare versamento degli oneri previdenziali ed assistenziali che disposizioni di legge, regolamenti e contratti di lavoro pongono a suo carico, nonché ad assolvere tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di tutela della salute e della sicurezza dei lavoratori e di prevenzione e protezione degli infortuni sul lavoro; a tal fine ogni tre mesi fornirà all'Amministrazione copia delle ricevute relative al pagamento degli oneri contributivi e previdenziali del personale impiegato. L'amministrazione comunale, si riserva la facoltà di risoluzione del contratto e di esclusione del Concessionario dalle future gare in caso di violazione degli obblighi contrattuali assunti in materia di trattamento economico dei lavoratori e di rispetto delle norme di sicurezza.

Art 15. CONTROLLO – AUSILIARI DEL TRAFFICO

Il personale della ditta concessionaria agisce nelle veste di "Ausiliare del Traffico" ai sensi della Legge 127/97 e s.m.i.; in ragione di ciò tale personale è tenuto a redigere un verbale di contestazione numerato progressivamente, avente i contenuti di cui all'art. 383 del regolamento d'esecuzione e d'attuazione del Codice della Strada (D.P.R. 495/92). Una copia del verbale dovrà essere consegnata al trasgressore, se presente al momento della violazione, annotando tale operazione sullo stesso, in assenza dello stesso trasgressore potrà essere compilato apposito preavviso di accertata violazione che verrà comunque lasciato sotto il tergicristallo del veicolo in modo da informare l'utente dell'avvio della procedura sanzionatoria amministrativa che culminerà con la spedizione del relativo A.G. debitamente notificato. Gli accertatori sono autorizzati a richiedere l'esibizione dei documenti al trasgressore al solo fine della compilazione del verbale qualora si proceda ad una contestazione immediata.

Le notifiche, le riscossioni, ed i ricorsi saranno gestiti direttamente ed esclusivamente dalla Polizia Locale cui compete anche l'indirizzo, la pianificazione, il controllo e l'organizzazione funzionale ed operativa dell'attività degli Ausiliari del Traffico, come previsto dalla normativa vigente. Gli accertatori potranno anche disporre l'applicazione di sanzioni accessorie, quali, in particolare, la rimozione ed il blocco del veicolo ai sensi dell'art. 215 del C.d.S. L'ausiliario della sosta, coinvolto in vertenze con gli utenti in ordine

alle irregolarità delle soste o ad altri problemi che coinvolgono le competenze e l'immagine del Comune, è tenuto a richiedere il sollecito intervento della Polizia Locale che dovrà assicurarla tempestivamente. L'ausiliario della sosta dovrà sempre comportarsi con correttezza, civismo e senso di responsabilità, e tenere in ogni caso un atteggiamento consono all'incarico di pubblico servizio cui è preposto. In ogni caso il personale suddetto dovrà essere cortese e rispettoso verso i trasgressori ai quali dovrà fornire ogni informazione richiesta che si riferisca alla sosta e circolazione delle aree oggetto di controllo; il personale dovrà risultare in regola con gli obblighi contributivi ed assicurativi. In caso di ripetuti errori o inadempienze gravi nell'espletamento delle proprie funzioni sopracitate, il Comando di Polizia, a suo insindacabile giudizio, potrà proporre in qualsiasi momento la revoca del provvedimento di nomina. L'esigenza di immediata riconoscibilità per l'utenza stradale degli accertatori delle violazioni relative alla sosta, rende necessario che questi siano dotati di una tessera di riconoscimento. Per le stesse finalità il Concessionario dovrà dotare il personale di uno specifico vestiario, anche rifrangente, le cui specifiche tecniche dovranno essere concordate con il Comando di P.L.

Art 16. ALTRI ONERI A CARICO DEL CONCESSIONARIO

E' a carico del Concessionario la manutenzione dei parcometri già di proprietà comunale, nonché la relativa riconfigurazione come da tariffe indicate nella tabella di cui all'art. 9.

Il Concessionario dovrà, altresì, provvedere alla rimozione dei due parcometri attualmente posizionati in Via Galli e ricollocarli in corrispondenza rispettivamente dell'ingresso del parcheggio di Via Al Fabbricone e in via Galli presso l'incrocio con via Locatelli.

Tutte le nuove apparecchiature dovranno essere fornite ed installate a cura e spese del Concessionario compresi tutti i lavori stradali, di segnaletica orizzontale e verticale, a norma del Codice della Strada vigente; in particolare per la segnaletica verticale dovranno essere presentati i certificati di conformità previsti per Legge:

il Concessionario dovrà fornire ed installare adeguata segnaletica d'informazione verticale ben visibile all'utenza, riportante la ragione sociale del Concessionario, gli orari e le tariffe in vigore almeno per ogni parcometro all'interno delle aree di sosta a pagamento.

il Concessionario dovrà fornire ed installare la segnaletica prevista dal C.d.S. in vigore per i posti riservati alla sosta dei disabili; il numero dei posti auto dovrà essere a norma di legge.

dovranno essere eseguiti tutti gli interventi di ordinaria e straordinaria manutenzione, con tempestiva assistenza agli impianti, a cura e spese del Concessionario, durante il periodo di funzionamento dei parcheggi

dovrà essere predisposta l'immediata sostituzione delle apparecchiature danneggiate ad opera di terzi, la cui spesa graverà direttamente a carico del Concessionario se questa non sarà opportunamente coperta da assicurazione contro gli atti vandalici

Redazione e consegna annuale al Comune di Calolziocorte di un report che sintetizzi l'utilizzo, gli accessi e gli incassi di ciascuna area di sosta in concessione.

Il Concessionario è inoltre tenuto ad eseguire:

a) mantenere efficiente tutta la segnaletica orizzontale con rifacimento della stessa con cadenza annuale o in caso di eventuali modifiche che si rendessero necessarie;

b) la manutenzione in norma della segnaletica verticale e d'informazione installata e sua immediata sostituzione in caso di necessità dovuta a danneggiamenti o modifiche di legge;

c) ad organizzare e condurre opportuni corsi di formazione al personale addetto alla riscossione e alla mansione di Ausiliare del Traffico, con il rilascio di un titolo abilitativo ritenuto idoneo dal Comandante della Polizia Locale. I relativi costi sono a carico della società concessionaria.

Il Concessionario dovrà prestare adeguata garanzia per i danni comunque provocati a tutte le apparecchiature nel corso della gestione; l'importo di detta garanzia non potrà essere inferiore ad €. 500.000,00

Al termine della concessione le apparecchiature, sia quelle attualmente di proprietà del comune che quelle successivamente installate, dovranno essere restituite all'A.C. e senza alcun onere per la stessa in perfetto stato di manutenzione e funzionamento, salvo il normale deperimento dovuto all'uso. In caso di mancanza da parte del Concessionario provvederà l'amministrazione con addebito dei relativi costi e rivalsa sulla cauzione.

Le apparecchiature e installazioni realizzate dal Concessionario in base all'offerta di gara alla scadenza contrattuale resteranno, gratuitamente, di piena proprietà del Comune di Calolziocorte, non ammettendosi nessun tipo di asporto o rimozione.

Art 17. RESPONSABILITÀ CIVILE

Eventuali responsabilità civili per atti e fatti inerenti o conseguenti alla gestione del servizio delle aree di sosta a pagamento graverà esclusivamente sul Concessionario. A garanzia di ciò il Concessionario dovrà stipulare apposita assicurazione per un massimale di € 1.000.000,00. L'appaltatore, nei parcheggi segnalati come non custoditi, non ha obblighi di custodia dei veicoli e del contenuto delle stesse, né responsabilità per eventuali danni che dovessero occorrere alle persone e o ai veicoli presenti nelle aree di sosta.

L'appaltatore, nei parcheggi coperti segnalati come custoditi ha l'obbligo di custodia dei veicoli e responsabilità per eventuali danni che dovessero occorrere alle persone e o ai veicoli presenti nelle aree di sosta.

Art 18. CAUZIONE

La cauzione provvisoria è pari al 2% dell'importo complessivo presunto della concessione che ammonta a € 1.300.000,00 IVA esclusa.

Il Concessionario, a garanzia degli obblighi assunti dovrà costituire prima della firma del contratto e dell'inizio del servizio apposita cauzione definitiva mediante polizza bancaria o assicurativa o nelle forme o modalità consentite dalla legge a favore del Comune pari al 10% dell'importo a base d'appalto, contenente espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 del C.C. II° comma – e l'operatività della garanzia entro 15 giorni a richiesta scritta della stazione appaltante.

Al termine del servizio lo svincolo della cauzione sarà autorizzato dall'Amministrazione Comunale a seguito della liquidazione di tutte le spettanze e la definizione di eventuali controversie o pendenza fra le parti.

Art 19. DIVIETO DI SUBAPPALTO

Il Concessionario non potrà cedere o subappaltare i servizi assunti, sotto la pena dell'immediata risoluzione del contratto.

Art 20. SPESE CONTRATTUALI

Tutte le spese, imposte e tasse, inerenti e conseguenti alla stipulazione del contratto, sono da intendersi a totale carico del Concessionario.

Art 21. VIGILANZA E CONTROLLO SUL SERVIZIO

L'amministrazione si riserva la facoltà di esercitare permanentemente e nel modo che riterrà più opportuno i controlli relativi allo svolgimento del servizio.

Carenze e/o negligenze della Ditta e/o degli addetti nell'espletamento del servizio saranno contestate a mezzo lettera, telefax o altro strumento telematico idoneo; entro tre giorni il Concessionario, che dovrà comunque immediatamente ripristinare la regolarità del servizio, dovrà comunicare stesso mezzo le eventuali giustificazioni.

Art 22. CARATTERISTICHE DEI PARCOMETRI

Qualora la ditta Aggiudicataria presenti una proposta tecnica che prevede l'installazione di nuovi parcometri, dette apparecchiature dovranno:

- essere omologate dal Ministero dei Lavori Pubblici (allegare copia approvazione) rispondere a quanto previsto dal Nuovo Codice della Strada;
- avere il certificato di qualità secondo le norme Iso 9001 (allegare copia certificato);

rispondere alla normativa CEI 114-1 pubblicata dal Ministero dei Lavori Pubblici nel 1996; essere conformi alla direttiva CE, relativa alle compatibilità elettromagnetiche

Art 23. CARATTERISTICHE DEI PARCHEGGI COPERTI CON CUSTODIA DEI VEICOLI

La ditta aggiudicatrice è tenuta ad installare presso il parcheggio coperto dell'area interscambio tutti gli impianti per rendere attivo un sistema di video sorveglianza.

Sarà motivo di punteggio l'installazione di detto sistema anche nel parcheggio coperto di P.zza Vittorio Veneto

Art 24. RACCOLTA INCASSI

Le operazioni di scassetto devono essere documentate da appositi scontrini emessi dai parcometri, ove dovrà risultare la data del prelievo e l'ammontare del prelievo precedente e allegati al rendiconto semestrale

Resta comunque nelle prerogative dell'ente verificare con l'accesso informatico la situazione delle riscossioni presso i parcometri. E' fatto obbligo al Concessionario mantenere perfettamente funzionale ogni singolo parcometro ed in caso di guasto deve essere reso funzionale entro le 24 ore successive alla segnalazione.

Il Concessionario dovrà, in qualità di agente contabile, redigere e presentare al termine di ogni esercizio finanziario specifica rendicontazione ai sensi di legge.

Art 25. PENALITÀ

In caso di inadempienze degli obblighi contrattuali assunti, il Concessionario, oltre all'obbligo di ovviare all'infrazione contestata entro il termine stabilito in sede di contestazione, sarà passibile di una sanzione di Euro 200,00 al giorno da corrispondere unitamente al primo versamento utile.

Art 26. RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Il contratto si risolverà di diritto per inadempienza nei seguenti casi:

1. Fallimento del Concessionario o dei suoi aventi causa
2. Applicazione delle tariffe e degli orari difforni da quelle convenute
3. Sospensione totale o parziale, anche temporanea, del servizio, senza giustificato motivo
4. Violazione del divieto di utilizzare, anche parzialmente o temporaneamente, le aree di sosta a pagamento per usi o finalità diverse da quelle di cui alla presente convenzione
5. Violazione nel curare la manutenzione ordinaria e straordinaria delle apparecchiature e della segnaletica utilizzata per il servizio
6. Mancata assunzione del servizio entro la data stabilita dal contratto
7. Abituale deficienza o negligenza nell'espletamento del servizio quando la gravità ed il numero delle infrazioni, debitamente accertate e verbalizzate, compromettano, ad insindacabile giudizio dell'A.C, il servizio stesso;
8. Cessione o sub-affidamento, anche parziale, degli obblighi e dei servizi previsti nel contratto di servizio;
9. Nel caso di qualsivoglia dichiarazione non veritiera, fatta comunque salva ogni eventuale responsabilità sia penale che civile;
10. Nel caso previsto per ritardati pagamenti di cui al precedente punto 6;
11. Mancato rispetto delle norme in vigore in confronto dei dipendenti;
12. Mancata assunzione alla data di decorrenza del servizio dell'unità ausiliario del traffico Mancata assunzione alla data di decorrenza del servizio dell'unità ausiliario del traffico con contratto di minimo 30

ore settimanali da individuarsi tra i Soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 lettera f punti VI, VII e VIII prima parte del Regolamento CE del 12.12.2002 n. 2204 relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore dell'occupazione

In queste ipotesi, la risoluzione del rapporto sarà preceduta dalla notifica di formale diffida con la quale si contesteranno gli addebiti, si preannuncerà la risoluzione e verrà fissato un congruo termine per la presentazione da parte del Concessionario delle deduzioni di discolpa;

13. Qualora emergano cause ostative in materia di normativa antimafia (ex art. 10 della legge n. 575/1965 ed ex art. 4, D.Lgs. 08/08/1994 n. 490).

14 La cauzione prestata dal Concessionario dichiarato decaduto verrà incamerata dall'Amministrazione Comunale

Art 27. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Qualsiasi controversia di natura tecnica, amministrativa o giudiziaria che dovesse insorgere in ordine all'interpretazione, esecuzione e/o risoluzione del contratto, sarà competente il Foro di LECCO. Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente capitolato e nel contratto di servizio, si dovrà fare riferimento alle disposizioni di Legge applicabili in materia.

Art 28. CLAUSOLA SOCIALE

Per la tutela dell'occupazione nella presente concessione è previsto l'obbligo di assunzione per il periodo di durata della concessione di un Ausiliario del traffico con contratto di minimo 30 ore settimanali da individuarsi tra i Soggetti in possesso di tutti i seguenti requisiti previsti dall'art. 2 lettera f punti VI, VII e VIII prima parte del Regolamento CE del 12.12.2002 n. 2204 relativo all'applicazione degli artt. 87 e 88 del trattato CE agli aiuti di Stato a favore dell'occupazione e più precisamente:

qualsiasi persona priva di un titolo di studio di livello secondario superiore o equivalente, priva di un posto di lavoro o in procinto di perderlo;

qualsiasi persona di più di 50 anni priva di un posto di lavoro o in procinto di perderlo;

qualsiasi disoccupato di lungo periodo, ossia una persona senza lavoro per 12 dei 16 mesi precedenti;