

AVVISO PUBBLICO PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEL PIANO GENERALE DELLA SOSTA E PIANO TARIFFARIO DELLA SOSTA E PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PER LA GARA DI AFFIDAMENTO A CONCESSIONARIO PER LA GESTIONE DELLA SOSTA IL RESPONSABILE DEL SETTORE SERVIZI DEL TERRITORIO

in esecuzione della determinazione del Funzionario Responsabile del Settore Servizi del Territorio n. 73 del 25.03.2010

R E N D E N O T O

Il Comune di Calolziocorte intende ricorrere all'affidamento di un incarico esterno per l'attività di redazione del Piano Generale della Sosta e Piano Tariffario della Sosta con predisposizione di tutta la documentazione necessaria per l'espletamento della successiva procedura di gara per l'individuazione del soggetto Concessionario degli spazi di sosta del Comune di Calolziocorte.

Il Comune intende procedere all'affidamento dell'incarico nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, trasparenza, mutuo riconoscimento e proporzionalità, attraverso un avviso pubblico pubblicato integralmente sul sito del Comune ed all' Albo Pretorio.

1. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE: per l'individuazione del soggetto da incaricare si procederà mediante procedura aperta con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa mediante valutazione comparativa delle proposte, pervenute entro il termine assegnato, sulla base degli elementi di valutazione di seguito indicati.

2. CRITERIO DI SCELTA DELL'OFFERTA MIGLIORE: le proposte pervenute, saranno valutate in base ai criteri di cui al punto 7 e sarà considerata migliore la proposta che, sommati i punteggi assegnati, avrà ottenuto quello complessivamente più alto.

3. OGGETTO E DURATA DEL CONTRATTO: il contratto è finalizzato alla attività di redazione del piano generale della sosta e piano tariffario della sosta con predisposizione di tutta la documentazione necessaria per l'espletamento della successiva procedura di gara per l'individuazione del soggetto Concessionario degli spazi di sosta del Comune di Calolziocorte. La prestazione si intenderà conclusa con la definitiva approvazione del piano generale della sosta e piano tariffario della sosta e con la predisposizione di tutta la documentazione necessaria per l'espletamento della successiva procedura di gara per l'individuazione del soggetto Concessionario degli spazi di sosta del Comune di Calolziocorte. L'incarico dovrà essere espletato entro 40 giorni dalla data di sottoscrizione dello schema di contratto. Saranno escluse quelle offerte che prevedono un tempo di espletamento dell'incarico superiore a 40 giorni complessivi decorrente dalla data di sottoscritto del contratto di affidamento dell'incarico.

4. REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE: Possono partecipare alla selezione i soggetti di cui agli artt. 34 e seguenti del Dlgs n. 163/2006 e smi. In ogni caso da parte del soggetto partecipante dovrà essere indicato il nominativo del professionista che avrà il ruolo di referente e coordinatore il quale sarà personalmente responsabile degli elaborati e li dovrà sottoscrivere e dovrà possedere i requisiti minimi essenziali di cui all'articolo 1 bis dello schema di contratto . E' fatto divieto al soggetto partecipante in forma individuale di partecipare anche in forma associata o in società di professionisti. La violazione di tali divieti comporta l'esclusione di entrambi i concorrenti. Alla selezione non possono partecipare i concorrenti che si trovano nelle condizioni di esclusione previste dall'art. 38 del Dlgs n. 163/2006 e smi e più precisamente:

- a. che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- b. nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause

- ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;
- c. nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
 - d. che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
 - e. che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - f. che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
 - g. che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
 - h. che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
 - i. che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
 - j. che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
 - k. nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
 - l. nei cui confronti sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.
 - m. di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale

aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

- n. che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.

A pena di esclusione le dichiarazioni di cui alle lettere b e c del presente punto 4 devono essere rese anche dai soggetti previsti dall'articolo 38 comma 1 lettere b) e c) del Dlgs n. 163/2006 e smi. È altresì condizione essenziale che il soggetto referente coordinatore, di cui all'art. 1bis dello schema di contratto possieda i requisiti minimi ivi previsti e più precisamente il soggetto referente coordinatore dovrà necessariamente essere iscritto all'apposito ordine professionale degli architetti od ingegneri ed aver provveduto nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di selezione alla redazione di almeno 2 Piani della Sosta o Piani Tariffari della Sosta.

Il possesso di tutti i requisiti e condizioni sopra indicati è autocertificato in sede di selezione, nell'ambito della dichiarazione contenuta nell'allegato 1 predisposto dal Comune e costituente parte integrante e sostanziale del presente avviso. Il Comune di Calolziocorte si riserva di effettuare controlli e verifiche sulla veridicità delle autocertificazioni prodotte dai soggetti partecipanti alla selezione.

Resta inteso che la non veridicità delle autocertificazioni comporterà la decadenza dall'affidamento e la mancata stipulazione del contratto per fatto imputabile al soggetto offerente, salve comunque le responsabilità penali.

5. TRATTAMENTO ECONOMICO E MODALITÀ DI PAGAMENTO: Per l'espletamento dell'incarico è stimato un compenso massimo di Euro 18.000,00= (diciottomila/00) oltre IVA, oneri previdenziali e fiscali, comprensivo di tutte le spese necessarie per l'esatta esecuzione dell'incarico. Non saranno ammesse proposte economiche superiori ad Euro 18.000,00= (diciottomila/00) al netto dell'IVA e degli oneri previdenziali e fiscali. I pagamenti verranno effettuati come definito nell'allegato schema di contratto.

6. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE: Per poter partecipare alla selezione dovrà essere fatto pervenire presso l'Ufficio Protocollo del Comune con i termini e le modalità indicati nel presente avviso un plico contenente al proprio interno n. 3 buste contenenti a loro volta la documentazione amministrativa (Busta A), la proposta tecnica (Busta B) e la proposta economica (Busta C) così formate:

La prima busta (**Busta A**) con impressa la dicitura "Documentazione", dovrà contenere **a pena di esclusione:**

- la domanda di partecipazione alla selezione, conforme al modello "All. 1" predisposto dal Comune e costituente parte integrante e sostanziale del presente avviso. La domanda di partecipazione deve contenere la natura giuridica del soggetto proponente le proprie generalità nonché l'indicazione del recapito telefonico, l'indirizzo e-mail, il codice fiscale o partita I.V.A., nonché contenere le dichiarazioni conformi al suddetto modello rese anche ai sensi degli artt. 38, 46 e 47 del DPR 445/2000 con cui il soggetto proponente assumendosene la responsabilità dichiara di non trovarsi nelle situazioni indicate al paragrafo 4 del presente avviso nonché il nominativo del soggetto referente coordinatore e del possesso di quest'ultimo dei requisiti minimi di cui all'art. 1 bis dello schema di contratto. La domanda di partecipazione contenente le dichiarazioni dovrà essere sottoscritta, con firma leggibile e per esteso, dal titolare o dal legale rappresentante o da un procuratore

speciale e corredata a pena di esclusione dalla fotocopia non autenticata di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Nel caso in cui la domanda di partecipazione sia presentata da un procuratore speciale dovrà essere allegata, a pena di esclusione, procura in originale o copia autenticata.

- lo schema di contratto, sottoscritto su tutti i fogli in segno di accettazione
- cauzione provvisoria ex art. 75 D.Lgs. 163/2006, pari almeno a € 360,00 corrispondente al 2% (dueper cento) dell'importo a base d'asta. E' ammesso esclusivamente l'arrotondamento a 1 Euro inferiore. Detta cauzione può essere costituita alternativamente:
 - da versamento in contanti o mediante bonifico bancario presso la Tesoreria Comunale Banca Popolare di Sondrio Ag. di Calolziocorte (LC);
 - da fideiussione bancaria o assicurativa o da garanzia rilasciata da intermediari finanziari, nella quale deve espressamente risultare:
 - 1 che l'istituto emittente rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
 - 2 che la garanzia avrà validità per almeno 180 giorni dalla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte (03.05.2010);
 - 3 che la garanzia sarà operativa entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante, ai sensi dell'art. 75, comma 4, del DLgs n. 163/2006 e smi
- dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia di assicurazione o di un intermediario finanziario, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del DLgs n. 163/2006, contenente l'impegno verso il concorrente a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, una fideiussione bancaria o una polizza assicurativa fideiussoria o una garanzia, relativa alla cauzione definitiva, come previsto dall'art. 113 del DLgs n. 163/2006, in favore della stazione appaltante valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione

In caso di riunione di concorrenti le garanzie sono presentate, su mandato irrevocabile, dall'impresa mandataria o capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di cui all'articolo 37 e con responsabilità "pro quota" nel caso di cui al medesimo articolo 37 del DLgs n. 163/2006 e smi.

Le garanzie bancarie sono prestate da istituti di credito o da banche autorizzate all'esercizio dell'attività bancaria ai sensi del D.Lg.vo 385/1993. Le garanzie assicurative sono prestate da imprese di assicurazione autorizzate alla copertura dei rischi ai quali si riferisce l'obbligo di assicurazione. Le garanzie possono essere prestate anche da intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107 del D.Lg.vo 385/1993.

Nel caso il concorrente sia in possesso della certificazione di sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9000, la cauzione provvisoria è dovuta nella misura dell'1% (uno per cento) dell'importo dei lavori posto a base di gara. Nel caso di associazioni verticali, di tale beneficio potranno godere le imprese associate in possesso della certificazione di qualità per la quota parte ad esse riferibile; nel caso di associazione orizzontale il beneficio potrà essere riconosciuto quando tutte le imprese risultino in possesso della certificazione stessa

La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sarà svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo, mentre ai non aggiudicatari sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione definitiva

Si precisa che la cauzione provvisoria assolve una duplice funzione: indennitaria per l'ipotesi della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario e sanzionatoria in caso di altri inadempimenti procedurali del concorrente.

- Attestazione rilasciata dall'Ufficio Tecnico comunale dalla quale si evince che l'impresa, nella persona del direttore tecnico o del legale rappresentante dell'impresa o loro delegato, ha preso visione dei luoghi dove dovranno essere eseguiti i lavori.
E' obbligatorio che il Legale Rappresentante o il Direttore Tecnico (o un loro delegato munito di delega in originale, non si accettano fotocopie o fax di delega) eseguano il sopralluogo sul cantiere, accompagnati da un incaricato del Comune. A tale scopo l'Ufficio Lavori Pubblici del Comune è disponibile, previo appuntamento fissato telefonicamente ai numeri 0341/639256-639238, nei seguenti giorni e orari:

martedì mercoledì e venerdì dalle 10.00 alle 12.00
martedì e giovedì dalle 14.30 alle 16.30
Di detto sopralluogo l'Amministrazione rilascerà apposita attestazione

La seconda busta (**Busta B**) con impressa la dicitura "proposta tecnica" dovrà contenere **a pena di esclusione**:

- la Relazione Tecnica-metodologica in cui dovranno essere indicati tutti gli elementi atti a consentire al Comune la ponderazione degli elementi di valutazione previsti nel presente avviso. Tale documento dovrà essere composto da un massimo di 6 facciate di foglio in formato A4. La relazione tecnica-metodologica consiste in una breve relazione tecnica illustrativa contenente i criteri proposti per l'espletamento dell'incarico con particolare attenzione alla realtà territoriale comunale, con indicato l'iter, le modalità di espletamento dell'incarico, corredato della relativa tempistica, nonché le indagini proposte e la metodologia di rilevazione e trattamento dei dati necessari per la redazione dei piani. Dovrà inoltre essere indicata la documentazione che si intende predisporre per permettere all'Amministrazione Comunale di procedere all'indizione di una successiva procedura di gara per l'affidamento dell'incarico di gestione delle aree di sosta.
- il curriculum del soggetto referente coordinatore, che dovrà essere presentato utilizzando il format di seguito proposto, nella sua redazione dovranno essere privilegiati gli aspetti di interesse per la prestazione oggetto dell'incarico ed atti a consentire la valutazione e l'assegnazione dei punteggi così come previsti nel paragrafo 7 del presente avviso e orientativamente il documento non dovrà superare le 3 pagine.
Si precisa che verranno presi in considerazione, ai fini della valutazione, solo ed esclusivamente quegli incarichi svolti da professionisti riferiti agli ultimi 5 anni dalla data di pubblicazione del presente bando.

Schema CURRICULUM VITAE

Nominativo

Profilo Fornire una breve descrizione del profilo professionale in termini di competenze e di aree chiave in cui la risorsa ha maturato esperienze significative

Rapporto giuridico con il soggetto offerente Specificare il tipo di contratto di lavoro, se dipendente o autonomo, in questo ultimo caso definire la tipologia di contratto

Principali esperienze Indicare solo le esperienze ritenute maggiormente rappresentative e significative al fine di comprovare l'esperienza e la competenza specifica oggetto di valutazione nel presente avviso svolte negli ultimi 5 anni, specificando gli elementi necessari alla valutazione, così come indicato nel paragrafo 7.

Specializzazioni/ /master/corsi Indicare eventuali specializzazioni, master corsi ecc. con specifica dell'anno, titolo, descrizione e durata dei corsi specificando gli elementi necessari alla valutazione, così come indicato nel paragrafo 9 lettera a.

Istruzione Indicare i titoli di studio

La documentazione indicata e contenuta nella suddetta busta B, non potrà contenere alcuna indicazione di carattere economico né diretta né indiretta, **pena l'esclusione**.

La proposta tecnica dovrà essere sottoscritta, **pena l'esclusione**, dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta "A" –Documentazione. E' nulla la proposta tecnica priva di sottoscrizione.

La terza busta (**Busta C**) con impressa la dicitura "Proposta economica", dovrà contenere **a pena di esclusione**:

- la dichiarazione di proposta economica conforme al modello "All. 2" allegato come parte integrante e sostanziale dell'avviso, che deve essere sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente o da persona munita di comprovati poteri di firma la cui procura sia stata prodotta nella Busta "A" –Documentazione (la busta contenente la proposta economica dovrà essere non trasparente o comunque tale da non rendere conoscibile il suo contenuto relativamente ai valori economici). La dichiarazione di proposta deve essere redatta in lingua italiana ed essere espressa oltre che in cifre anche in lettere. In ipotesi di discordanza prevale la dichiarazione di proposta espressa in lettere. Deve contenere il

compenso proposto espresso fino alla seconda cifra decimale non superiore a quello massimo previsto in euro 18.000,00 al netto di IVA e dell'eventuale contributo integrativo dovuto alla cassa di previdenza. Detta proposta deve essere comprensiva di ogni spesa accessoria, con la sola esclusione dell'IVA e dell'eventuale contributo integrativo dovuto alla cassa di previdenza.

E' nulla la proposta economica priva di sottoscrizione.

Le predette tre buste dovranno essere contenute separatamente in apposito plico, indirizzato al Comune di Calolziocorte Piazza Vittorio Veneto n. 13 Settore Servizi del Territorio.

I plichi devono pervenire a mano al Protocollo del Comune, Piazza V. Veneto n. 13, entro il termine perentorio delle ore **18.00** del giorno **03.05.2010**.

E' ammessa la consegna del plico a mezzo raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, e tale offerta, per essere valida, dovrà pervenire al predetto Ufficio in busta chiusa non più tardi del predetto giorno ed ora; le offerte pervenute oltre il suddetto termine non saranno ammesse.

Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

I plichi devono essere idoneamente sigillati con ceralacca, controfirmati sui lembi di chiusura.

Il plico dovrà recare esternamente gli estremi del mittente (denominazione, ragione sociale del concorrente), del destinatario e la seguente dicitura: "NON APRIRE – CONTIENE DOCUMENTI PER PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEL PIANO DELLA SOSTA E DEL PIANO TARIFFARIO DELLA SOSTA".

Sono escluse le offerte pervenute in piego non integro come pure quelle non conformi alle prescrizioni sopra riportate ed agli allegati.

Oltre tale termine non sarà ammessa alcun'altra proposta, anche se sostitutiva o integrativa di precedente. Al fine di accertare il termine farà fede unicamente la data di ricezione apposta sul plico dall'Ufficio Protocollo.

Non è ammessa la presentazione della domanda e della restante documentazione nonché della proposta per via elettronica;

7. CRITERI DI VALUTAZIONE – La valutazione delle proposte tecniche sarà effettuata dall'apposita commissione giudicatrice sulla base dei criteri sotto precisati:

7.1. COMPETENZA ED ESPERIENZA DEL SOGGETTO REFERENTE COORDINATORE **Punti 30**

La competenza e l'esperienza del soggetto referente coordinatore sarà valutata in base ai seguenti elementi:

- Qualifiche del soggetto referente coordinatore: fino a punti 10
- Parametri numerici relativi a elaborazioni di Piani generali del traffico urbano, Piani particolareggiati del traffico urbano o Piani esecutivi del traffico urbano, Piani della Sosta, Piani delle Tariffe effettuate dal soggetto referente coordinatore: fino a punti 20

7.2. PROPOSTA TECNICA **Punti 30**

La proposta tecnica sarà valutata in base ai seguenti elementi:

- qualità della proposta tecnica rispetto alle modalità ed ai tempi con cui saranno svolte le prestazioni della relazione tecnica fino a 20 punti
- relazione in merito alla predisposizione della documentazione necessaria per l'espletamento, da parte dell'Amministrazione Comunale, della procedura di gara per l'individuazione del soggetto Concessionario degli spazi di sosta del Comune di Calolziocorte fino a 10 punti

7.3. PROPOSTA ECONOMICA **Punti 40**

La proposta economica sarà valutata sulla base di quanto sotto indicato:

Alla proposta contenente il compenso complessivo più basso verrà attribuito il punteggio massimo, alle altre proposte verranno assegnati i punteggi decrescenti calcolati secondo la seguente formula:

$$\text{Punteggio proposta economica} = 20 \times (\text{P base} - \text{P offerto}) / (\text{P base} - \text{P più basso})$$

P base è il compenso massimo stabilito a base della procedura, pari ad euro 18.000,00

P offerto è il compenso complessivo contenuto nella proposta presa in considerazione P più basso
è il compenso complessivo più basso contenuto in una proposta tra quelle pervenute

Sarà considerata migliore la proposta che, sommati i punteggi assegnati, avrà ottenuto quello complessivamente più alto. Nel caso in cui vi sia parità di punteggio totale si procede mediante sorteggio.

8. OPERAZIONI DI VALUTAZIONE: le operazioni di valutazione avranno luogo presso la sede municipale del Comune di Calolziocorte il **giorno 04.05.2010 alle ore 9.30**. La commissione giudicatrice in seduta pubblica procederà a:

- a. alla verifica preliminare dell'integrità e della tempestività della ricezione dei plichi pervenuti e della rispondenza alle prescrizioni contenute nell'avviso ed alla dichiarazione di irricevibilità dei plichi pervenuti tardivamente ed alla dichiarazione di non ammissibilità alla gara di questi ultimi;
- b. all'apertura dei plichi che abbiano superato il preliminare esame di cui alla lettera a) ed alla verifica dell'integrità delle buste A B e C, in essi contenute;
- c. all'apertura della busta A di ogni plico in ordine di arrivo come accertato dall'ufficio protocollo, alla constatazione della presenza dei documenti richiesti ed alla rispondenza di questi alle prescrizioni previste nel presente avviso. Qualora in detta fase vi fosse la necessità di trattare dati "sensibili" e "giudiziari" ai sensi dell'articolo 4 comma 1 lett. d) ed e) del D.lgs 196/2003 la Commissione si riserva di procedere per tale trattamento in seduta riservata;
- d. alla comunicazione verbale ai presenti dei concorrenti ammessi alla successiva fase della selezione;

Successivamente a fronte degli apprezzamenti tecnici da eseguirsi, in seduta riservata nella medesima giornata o in altra giornata successiva che verrà comunicata a mezzo fax ai partecipanti al numero che avranno indicato nella dichiarazione conforme all'allegato "All. 1" del presente atto, la Commissione procederà all'apertura e valutazione del contenuto della busta B, curriculum in ragione di quanto previsto nel presente avviso e quindi all'attribuzione del punteggio parziale in ragione degli elementi indicati nel presente avviso.

Saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere ad alcun arrotondamento (es. PT 3,234 punteggio attribuito 3,23).

Terminata la valutazione degli aspetti progettuali della proposta, la Commissione, in seduta aperta al pubblico nella medesima giornata o in altra giornata successiva che verrà comunicata a mezzo fax ai partecipanti al numero che avranno indicato nella dichiarazione conforme all'allegato "All. 1" dell'avviso procederà:

1. Alla comunicazione dei punteggi attribuiti per gli aspetti progettuali della proposta;
2. All'apertura della busta C ed alla verifica della regolarità degli aspetti economici della proposta;
3. All'attribuzione del punteggio per gli aspetti economici ed a tal fine saranno considerate le prime due cifre dopo la virgola senza procedere al alcun arrotondamento (ES. PE 4,636 punteggio ottenuto 4,63);
4. alla sommatoria dei punteggi ottenuti per gli aspetti progettuali e per gli aspetti economici della proposta ed alla determinazione del punteggio complessivo ottenuto da ciascuna proposta;
5. A comunicare il punteggio complessivo ottenuto da ogni concorrente e alla formazione della graduatoria;
6. Eventualmente, qualora la commissione lo ritenesse opportuno si potrebbe attuare la verifica di eventuali offerte anormalmente basse. Nell'eventualità in cui si dovesse procedere in tal senso, si opererà in seduta riservata sospendendo la seduta per operare le necessarie verifiche anche con l'ausilio di tecnici.

Terminata detta verifica, si procederà alla formulazione della graduatoria.

In ogni caso nell'ipotesi di esclusione dalla gara di un soggetto proponente il plico e le buste verranno custodite dal Comune nello stato in cui si trovano al momento dell'esclusione.

In caso di espletamento della seduta di valutazione in giorno diverso rispetto a quello indicato nell'avviso ed in ogni caso qualora ci siano più sedute di valutazione oltre alla prima indicata nell'avviso, la data delle sedute di valutazione successive alla prima verrà comunicata a mezzo fax ai partecipanti al numero che avranno indicato nella dichiarazione conforme all'allegato "All. 1" dell'avviso.

Qualsiasi altra informazione necessaria ai fini dell'espletamento della selezione, verrà data mediante pubblicazione sul sito del Comune: www.comune.calolziocorte.lc.it e, a mezzo fax (al numero che avranno indicato nella dichiarazione conforme all'allegato "All. 1" del disciplinare di gara), a tutti i soggetti che avranno presentato la propria proposta nel termine ultimo stabilito nel presente avviso.

Il Comune e/o la Commissione, in caso di irregolarità formali che non ledono la "*par condicio*" fra i concorrenti e nell'interesse dell'Amministrazione, potrà invitare il concorrente, a mezzo di opportuna indicazione scritta trasmessa via fax al numero indicato nella dichiarazione mod. all. 1, a completare e/o fornire tramite fax i chiarimenti opportuni in ordine ai documenti presentati. I soggetti concorrenti dovranno far pervenire tali informazioni e/o chiarimenti entro il termine perentorio comunicato, pena l'esclusione dalla gara stessa. Tali chiarimenti, potranno essere richiesti in tempo reale assegnando anche poche ore di disponibilità per la formulazione del chiarimento e/o integrazione da parte del concorrente.

Si procederà a dare notizia dell'esito della procedura mediante comunicazione a tutti i partecipanti. Si procederà a richiedere al concorrente risultante primo nella graduatoria provvisoria di comprovare il possesso dei requisiti di capacità economico finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti nell'avviso.

Qualora la predetta documentazione non venga fornita ovvero qualora il possesso dei requisiti non risulti confermato dalla documentazione prodotta a comprova, si procederà all'esclusione dalla selezione del concorrente.

Il Comune altresì procede ad una immediata verifica circa il possesso dei requisiti generali di idoneità morale nei confronti del soggetto risultato primo in graduatoria sulla base delle dichiarazioni da questi presentate, se ritenuto necessario/opportuno il Comune procederà alla richiesta di chiarimenti/integrazioni della documentazione.

Nel caso in cui tale verifica non dovesse dare esito positivo, si procederà all'esclusione dalla selezione del concorrente, oltre alle altre ulteriori conseguenze previste dalla normativa.

9. AVVERTENZE:

- le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e le offerte devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata.
- gli importi dichiarati dai soggetti stabiliti in altro stato membro dell'Unione Europea, qualora espressi in altra valuta, devono essere convertiti in Euro.
- si procederà all'affidamento anche in presenza di una sola proposta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente;
- l'Amministrazione si riserva il diritto di non procedere all'affidamento del presente incarico nel caso in cui nessuna delle proposte presentate venga ritenuta idonea, di sospendere, reindire o non affidare motivatamente l'incarico;
- il vincolo giuridico consegue esclusivamente alla stipula del contratto, costituendo il provvedimento di aggiudicazione provvisoria e definitiva solamente l'atto con il quale si individua il proponente migliore con cui l'ente stipulerà il successivo contratto;
- il contratto che a seguito dell'aggiudicazione definitiva verrà stipulato sarà redatto in forma di scrittura privata. Tutte le spese di quest'ultimo nessuna esclusa ed eccettuata, comprese quelle di eventuale registrazione, sono a totale carico del soggetto affidatario senza diritto di rivalsa;
- Si precisa che saranno esclusi i concorrenti:
 - Che abbiano presentato proposte nelle quali fossero sollevate eccezioni e/o riserve di qualsiasi natura alle condizioni specificate nello schema di contratto e nel presente avviso;
 - Proposte che siano sottoposte a condizione;

- Proposte che sostituiscano, modifichino e/o integrino le condizioni specificate nello schema di contratto e nel presente avviso;
- Proposte incomplete e/o parziali.
- Proposte con modalità difformi, in senso peggiorativo, da quanto stabilito nello schema di contratto e nel presente avviso;
- I concorrenti coinvolti in situazioni oggettive lesive della par condicio tra concorrenti e/o lesive della segretezza delle proposte.
- I concorrenti che abbiano omesso di fornire i documenti richiesti ovvero che abbiano reso false dichiarazioni. Si rammenta a tal proposito che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni penali ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. n. 445/2000;

10. AFFIDAMENTO DEL CONTRATTO. Il contratto sarà aggiudicato, con apposito provvedimento dirigenziale al soggetto individuato dalla commissione giudicatrice che avrà riportato il punteggio maggiore.

11. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI. Ai sensi dell'art. 13 comma 1 della D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, i dati forniti dai candidati saranno raccolti, registrati, organizzati e conservati, per le finalità di gestione del contratto e saranno trattati sia mediante supporto cartaceo sia magnetico anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale per le finalità del rapporto medesimo. I dati saranno comunque conservati presso il Comune di Calolziocorte – Settore Servizi del Territorio – ed, eventualmente, utilizzati per altre gare e trattative. Il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 7 del citato D.Lgs., tra i quali è previsto il diritto all'accesso dei dati che lo riguardano e il diritto ad opporsi, per motivi legittimi, al loro trattamento. Tali diritti possono essere fatti valere nei confronti del Comune di Calolziocorte, Settore Servizi del Territorio. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Settore Tecnico. Nel trattamento dei dati inerenti allo svolgimento del servizio oggetto di affidamento in gestione, gli incaricati dovranno osservare integralmente le disposizioni di cui al D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196, con particolare riguardo agli articoli riguardanti i dati sensibili, trattando i dati nelle forme e con le modalità di cui all'art. 11 e seguenti. Comunque si ricorda che i dati dovranno essere raccolti e trattati dagli incaricati esclusivamente per fini istituzionali, sempre in nome e per conto del Comune di Calolziocorte, che rimane unico titolare del trattamento dei dati.

12. INFORMAZIONI GENERALI. La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'affidamento del contratto, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente avviso. Per eventuali, ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi presso il Comune di Calolziocorte Settore Servizi del Territorio tel. 0341/639279 – 0341/639256

13. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: dott. arch. Ottavio FEDERICI Funzionario Responsabile del Settore Servizi del Territorio.

Calolziocorte, 25.03.2010

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE
SETTORE SERVIZI DEL TERRITORIO
Dott. arch. Ottavio FEDERICI

ALLEGATO 1

Marca da bollo da euro 14,62

Spett.le
COMUNE DI CALOLZIOCORTE
Piazza Vittorio Veneto n. 13
23801 Calolziocorte (LC)

OGGETTO: ISTANZA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEL PIANO GENERALE DELLA SOSTA E DEL PIANO TARIFFARIO DELLA SOSTA E PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PER LA GARA DI AFFIDAMENTO A CONCESSIONARIO PER LA GESTIONE DELLA SOSTA

Il sottoscritto _____ nato il _____ a _____
residente a _____ via/p.zza _____
n. _____ nella sua qualità di _____
con studio in _____ via/p.zza _____
n. _____ telefono _____ email _____
_____ con _____ codice fiscale _____
_____ e con partita I.V.A. _____
_____ libero professionista con
codice fiscale _____
e con partita I.V.A. _____
(ovvero nel caso di Società di professionisti o Società di ingegneria)
legale rappresentante della _____
con sede in _____
con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____
(ovvero nel caso di liberi professionisti associati)
associato con _____
con sede in _____
con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____
associando con _____
con sede in _____
con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____

CHIEDE

di partecipare alla procedura aperta per l'affidamento dell'incarico indicato in oggetto.
A tal fine produce la seguente dichiarazione resa ai sensi degli artt 38, 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., contenente l'autocertificazione del possesso dei requisiti e delle condizioni previste nell'art. 4 dell'avviso :
? Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 76 D.P.R. 445/2000 consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e(o) formazione od uso di atti falsi, nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità e consapevole altresì che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione la scrivente impresa decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata;

DICHIARA

sotto la propria responsabilità:

- che si trovano in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- nei cui confronti è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'articolo 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto

operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il socio o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

- nei cui confronti è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'articolo 444 del codice di procedura penale, per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'articolo 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di potere di rappresentanza o del direttore tecnico se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'articolo 178 del codice penale e dell'articolo 445, comma 2, del codice di procedura penale;
- che hanno violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55;
- che hanno commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- che, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, hanno commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara; o che hanno commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante;
- che hanno commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;
- che nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara hanno reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;
- che hanno commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana o dello Stato in cui sono stabiliti;
- che non presentino la certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68, salvo il disposto del comma 2;
- nei cui confronti è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'articolo 9, comma 2, lettera c), del decreto legislativo dell'8 giugno 2001 n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, comma 1, del decreto-legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito, con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248;
- nei cui confronti sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico.
- di cui alla precedente lettera b) che, anche in assenza nei loro confronti di un procedimento per l'applicazione di una misura di prevenzione o di una causa ostativa ivi previste, pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 e 629 del codice penale

aggravati ai sensi dell'articolo 7 del decreto-legge 13 maggio 1991, n. 152, convertito, con modificazioni, dalla legge 12 luglio 1991, n. 203, non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge 24 novembre 1981, n. 689. La circostanza di cui al primo periodo deve emergere dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nei tre anni antecedenti alla pubblicazione del bando e deve essere comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'Autorità di cui all'articolo 6, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio;

- che si trovino, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale.
- (Barrare la casella che interessa)

[](nel caso il soggetto proponente coincida con il soggetto referente coordinatore)

di possedere i requisiti minimi di cui all'art. 1bis essendo iscritto all'ordine professionale degli _____ di _____ al n. _____ e nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di aver redatto almeno 2 Piani della Sosta o Piani Tariffari della Sosta

ovvero

[](nel caso il soggetto proponente non coincida con il soggetto referente coordinatore)

di _____ avvalersi del _____ soggetto (indicare le generalità) _____ che possiede i requisiti minimi di cui all'art. 1bis essendo iscritto all'ordine professionale degli _____ al n. _____ e nei cinque anni antecedenti la data di pubblicazione del presente bando di aver redatto almeno 2 Piani della Sosta o Piani Tariffari della Sosta

- di aver preso visione e di accettare i contenuti dell'avviso e della bozza di contratto per l'incarico in oggetto.

In fede.

Luogo _____
data _____

(Timbro e firma leggibile e per esteso)

Avvertenza: ai sensi del combinato disposto di cui agli artt. 21 e 38 del D.P.R. 445/2000, alla presente dichiarazione, se non autenticata di fronte a pubblico ufficiale, deve essere allegata copia fotostatica non autenticata di un documento di identità di tutti i soggetti dichiaranti in corso di validità.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, si informa l'interessato che: i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti pubblici, per la stipulazione del contratto nonché per l'esecuzione del medesimo e saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali di cui all'articolo 18 del predetto decreto legislativo; i dati giudiziari saranno trattati sulla base della normativa di legge o provvedimento del garante per gli obblighi e i compiti stabiliti dalla normativa in materia di appalti pubblici e di antimafia; il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria; i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio nonché agli organi di governo per l'esercizio delle proprie funzioni istituzionali; i dati saranno inoltre trasmessi agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti per i controlli di cui all'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, nonché nel caso che i predetti ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti anche a carico delle ditte concorrenti. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196. Il soggetto responsabile per il trattamento dei dati è il Comune di Calolziocorte.

ALLEGATO 2

Marca da bollo da euro 14,62

Spett.le
COMUNE DI CALOLZIOCORTE
Piazza Vittorio Veneto n. 13
23801 Calolziocorte (LC)

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI PROPOSTA ECONOMICA PER L'AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI REDAZIONE DEL PIANO GENERALE DELLA SOSTA E DEL PIANO TARIFFARIO DELLA SOSTA E PREDISPOSIZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE PER LA GARA DI AFFIDAMENTO A CONCESSIONARIO PER LA GESTIONE DELLA SOSTA

Il sottoscritto _____
nato il _____ a _____
residente a _____ via/p.zza _____ n. _____
nella sua qualità di _____
con studio in _____ via/p.zza _____ n. _____
telefono _____ email _____
con codice fiscale _____
e con partita I.V.A. _____
libero professionista con codice fiscale _____
e con partita I.V.A. _____
(ovvero nel caso di Società di professionisti o Società di ingegneria)
legale rappresentante della _____
con sede in _____
con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____
(ovvero nel caso di liberi professionisti associati)
associato con _____
con sede in _____
con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____
associando con _____
con sede in _____
con codice fiscale _____ e con partita I.V.A. _____

DICHIARA

- di obbligarsi ad eseguire l'incarico in oggetto, impegnandosi alla osservanza dei patti e di tutte le condizioni contrattuali contenute nella bozza di contratto e nella proposta offerta, essendo ben edotto che le condizioni dell'incarico al quale si riferisce la presente proposta sono contenute nello schema di contratto;
- di essere ben edotto e consapevole degli effettivi oneri che l'incarico comporta e della loro invariabilità;
- di essere a conoscenza del carattere immediatamente impegnativo che la presente proposta assumerà per il medesimo all'atto dell'eventuale affidamento del contratto, mentre il Comune resterà impegnato - per la parte sua - solamente a seguito delle verifiche previste dalle vigenti disposizioni normative;

e pertanto

DICHIARA

di offrire liberamente e incondizionatamente per l'affidamento dell'incarico avente ad oggetto la redazione del Piano Generale della Sosta e del Piano delle Tariffe e la predisposizione della documentazione per la gara di affidamento a concessionario per la gestione della sosta del Comune di Calolziocorte il compenso complessivo di

euro _____ (in cifre)

euro _____ (in lettere)

non superiore all'importo massimo di Euro 18.000,00.= (diciottomila/00), comprensivo di ogni spesa accessoria, al netto dell'IVA e dell'eventuale importo integrativo dovuto alla cassa di previdenza.

_____, ____/____/____
(Luogo) (Data)

IL DICHIARANTE

(Timbro e firma leggibile e per esteso)

ISTRUZIONI E MODALITÀ PER LA COMPILAZIONE

La presente dichiarazione di offerta per l'aggiudicazione del contratto in oggetto, da redigersi su carta legale o resa legale con l'apposizione di marca da bollo di Euro 14,62.=, deve essere resa e sottoscritta, pena l'esclusione dalla gara, dal professionista se singolo, o da tutti i professionisti associati ai sensi della legge n. 1815/39, da un legale rappresentante della società di ingegneria e di professionisti. Se sottoscritta dal procuratore del legale rappresentante deve essere unita la procura speciale se non già allegata alla dichiarazione sostitutiva modello 1). La presente dichiarazione di offerta deve essere compilata integralmente e correttamente, rendendo tutte le dichiarazioni ivi contenute. Il contenuto delle dichiarazioni non può essere modificato. In caso di errore nel rendere la dichiarazione sono ammesse le sole correzioni che siano state controfirmate dal dichiarante medesimo e recanti idonea dicitura che permetta in modo univoco e non equivoco di individuare la dichiarazione corretta. Ciascuna pagina deve essere siglata o firmata in calce.

INFORMATIVA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196, si informa l'interessato che: i dati richiesti sono raccolti per le finalità inerenti alla procedura, disciplinata dalla legge, per l'affidamento di appalti pubblici, per la stipulazione del contratto nonché per l'esecuzione del medesimo e saranno trattati esclusivamente per finalità istituzionali di cui all'articolo 18 del predetto decreto legislativo; i dati giudiziari saranno trattati sulla base della normativa di legge o provvedimento del garante per gli obblighi e i compiti stabiliti dalla normativa in materia di appalti pubblici e di antimafia; il conferimento dei dati richiesti ha natura obbligatoria; i dati raccolti potranno essere oggetto di comunicazione ai presenti alle operazioni di gara, al personale dipendente dell'Amministrazione, responsabile del procedimento o, comunque, in esso coinvolto per ragioni di servizio nonché agli organi di governo per l'esercizio delle proprie funzioni istituzionali; i dati saranno inoltre trasmessi agli organi dell'autorità giudiziaria e di altra autorità competente in materia di vigilanza sugli appalti per i controlli di cui all'articolo 71 del D.P.R. n. 445/2000, nonché nel caso che i predetti ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti anche a carico delle ditte concorrenti. Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. I diritti spettanti all'interessato sono quelli di cui all'articolo 7 del D.Lgs. 30/06/2003, n. 196. Il soggetto responsabile per il trattamento dei dati è il Comune di Calolziocorte